

KRAJOWA OFERTA PRACY OFERTA ZAMKNIĘTA / OTWARTA*

„Zgłoszenie krajowej oferty pracy w danym powiatowym urzędzie pracy jest dokonywane przez pracodawcę krajowego pisemnie”
(podstawa prawna: § 6, ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy)

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy	3. Adres pracodawcy kod pocztowy <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> ulica..... miejscowość..... gmina..... NIP Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą: 1. Kontakt osobisty <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 2. Kontakt telefoniczny <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 3. Inny (np. CV + List motywacyjny przesłać pocztą) <input style="width: 20px;" type="checkbox"/>		
2. Nazwisko i stanowisko osoby reprezentującej pracodawcę Telefon / fax / e-mail lub inny sposób porozumienia się:			
4. Numer Statystyczny Pracodawcy (REGON) <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	5. Forma prawna prowadzonej działalności 1. osoba fizyczna <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 3. agencja zatrudnienia		
6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	7. Liczba zatrudnionych pracowników		
II. Informacje dotyczące oferty pracy			
8. Nazwa zawodu	10. Nazwa stanowiska	11. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> w tym dla osób niepełnosprawnych <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	
9. Kod zawodu <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	12. Wnioskowana liczba kandydatów <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>		
13. Miejsce wykonywania pracy	14. Wymiar czasu pracy: 1) Cały etat <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 2) ½ etatu <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 3) Inne..... Praca w godzinach: od.....do.....	15. Rodzaj umowy: 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 3) praca sezonowa 4) umowa o pracę tymczasową 5) inne	16. Zmianowość 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inne
17. Wysokość wynagrodzenia (brutto)	18. System wynagradzania (akordowy, prowizyjny, czasowy itp.)	19. Data rozpoczęcia zatrudnienia	
20. Oczekiwania pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy wykształcenie umiejętności..... uprawnienia..... doświadczenie..... języki obce oraz poziom ich znajomości..... inne.....		21. Ogólny zakres obowiązków:	
III. Adnotacje Urzędu Pracy			
22. Numer pracodawcy <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	23. Data przyjęcia <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	24. Numer oferty <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	28. Zasięg upowszechniania oferty pracy 1. Terytorium Polski <input style="width: 20px;" type="checkbox"/> 2. Terytorium Polski i państwa UE/EOG <input style="width: 20px;" type="checkbox"/>
25. Data wycofania oferty <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	26. Pracownik urzędu pracy przyjmujący ofertę <p style="text-align: center;">Pieczątką i podpis</p>	27. Numer oferty w systemie OfPr/11/	

Uwagi: niepotrzebne skreślić, OFERTA ZAMKNIĘTA (nie podajemy adresu firmy zainteresowanej osobie), OTWARTA (podajemy adres)poinformowano o pozytywnych i negatywnych stronach każdej z w/w form.

29. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą lub osobą reprezentującą pracodawcę

.....
(Imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu)

Kontakt: Telefoniczny Osobisty
- co 3 dni - raz na tydzień - co dwa tygodnie - raz na miesiąc

30. Oświadczenie pracodawcy:

- 1. Oferta pracy została zgłoszona tylko do **PUP Węgorzewo** / oferta pracy została zgłoszona **do innego PUP***
- 2. **WYRAŻAM / NIE WYRAŻAM*** zgody na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy osobom niezarejestrowanym w PUP.
- 3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty.
- 4. Zgłoszona oferta pracy **JEST / NIE JEST*** ofertą pracy tymczasowej, zgłoszonej przez agencję zatrudnienia.
- 5. Oświadczam, iż w **okresie 365 dni** przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawca **ZOSTAŁ / NIE ZOSTAŁ*** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **JEST / NIE JEST*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

.....
(data i podpis pracodawcy)

31. Okres aktualności oferty pracy - 2 tygodnie - 1 miesiąc - 2 miesiące

32. Powód wycofania oferty:

- rezygnacja pracodawcy z realizacji oferty pracy
- zatrudniono osobę nie figurującą w rejestrze osób bezrobotnych
- zatrudnienie bezrobotnego

Uwagi na temat realizacji oferty:

33. Aktualizacja oferty

- I. aktualna/nieaktualna/brak kontaktu tel.
(data i podpis pracownika)
- II. aktualna/nieaktualna/brak kontaktu tel.
(data i podpis pracownika)
- III. aktualna/nieaktualna/brak kontaktu tel.
(data i podpis pracownika)

34. Lista osób skierowanych do oferty przez PUP:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić