



OGŁOSZENIE O SZKOLENIU

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że trwa nabór na kurs:

„Obsługa kadrowo – księgowo w małej firmie z modułem pozyskiwania i rozliczania funduszy ze źródeł zewnętrznych”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Poddziałaniu 6.1.3 projekt „Od dziś – do pracy”

| | |
|---|--|
| Czas trwania kursu | Ok. 3 miesiące, 450 godzin |
| Planowany termin i miejsce realizacji | III – IV kwartał 2014r., Węgorzewo |
| Wymagania dotyczące kandydata | Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP Węgorzewo, wykształcenie minimum średnie, , brak przeciwwskazań lekarskich |
| Krótki zakres tematyczny | metody aktywnego poszukiwania pracy; BHP; prawo pracy; prowadzenie dokumentacji kadrowej; obsługa programów kadrowo – płacowych; opracowywanie i aktualizowanie informacji o potrzebach kadrowych firmy; prowadzenie akt osobowych zgodnie z wymaganiami prawa pracy; przygotowywanie dokumentów związanych z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy; prowadzenie ewidencji czasu pracy; sporządzanie raportów i sprawozdań w zakresie dotyczących zatrudnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami; prowadzenie dokumentacji księgowej; obsługa programów finansowo – księgowych; organizacja rachunkowości w małej firmie; dokumentacja zmian wartości majątku przedsiębiorstwa lub instytucji; zasady otwierania, prowadzenia i zamykania ksiąg rachunkowych; prowadzenie rachunku kosztów i wyników, analizowanie wyników; dowody księgowe; ewidencja operacji finansowych; sporządzanie i analiza bilansu; przygotowywanie sprawozdań finansowych oraz dokonywanie ich kontroli i analiz; opracowywanie raportów o przewidywanych zmianach sytuacji finansowej firmy; pozyskiwanie, gromadzenie i opracowywanie informacji na temat funkcjonowania Unii Europejskiej, polityki strukturalnej i funduszy strukturalnych z wykorzystaniem technologii informatycznych; diagnozowanie problemów i potrzeb w zakresie pozyskiwania funduszy; identyfikowanie źródeł finansowania planowanych działań; analizowanie warunków i ocenianie szans na uzyskanie dofinansowania; zasady opracowania wniosków o współfinansowanie projektów z funduszy strukturalnych; opracowanie wniosku o współfinansowanie projektu, opracowanie dokumentacji we współpracy ze specjalistami z różnych dziedzin; określenie budżetu projektu; przygotowanie i składanie wniosku o finansowanie łącznie z dokumentami towarzyszącymi; przygotowywanie pełnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie i doprowadzenie do zawarcia tej umowy; korzystanie z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej; zarządzanie projektami; zasady rozliczania środków; monitorowanie projektów oraz raportowanie, ocenianie skuteczności działań podjętych w związku z pozyskiwaniem dofinansowania; zajęcia praktyczne. |
| Ilość osób | 8 |
| Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenia szkolenia i uzyskanie kwalifikacji | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia (na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r., poz. 186). certyfikat zawierający logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w zestawieniu z logo Unii Europejskiej oraz pełną nazwą projektu, z którego finansowane jest szkolenie |

Osoby chętne do wzięcia udziału w w/w szkoleniu proszone są o zgłoszenie się do PUP w Węgorzewie (pokój nr 12)

nr telefonu (87) 429 69 14

Projekt „Od dziś – do pracy”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w Poddziałaniu 6.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie

