



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



OGŁOSZENIE O SZKOLENIU

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że rozpoczął nabór na kurs:

„Obsługa komputera i urządzeń biurowych”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w poddziałaniu 6.1.3 projekt „Od dziś – do pracy”

Czas trwania kursu	1 miesiąc , 150 godzin
Termin i miejsce realizacji	IV kwartał 2011r.- Węgorzewo
Wymagania dotyczące kandydata	Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP Węgorzewo, brak przeciwwskazań lekarskich, wykształcenie min. podstawowe
Krótki zakres tematyczny	Metody aktywnego poszukiwania pracy, BHP, budowa i działanie komputera, organizacja i zarządzanie danymi na komputerze, obsługa edytora tekstu Word, obsługa arkusza kalkulacyjnego Excel, prezentacje multimedialne Power Point, obsługa przeglądarek internetowych, wyszukiwanie danych w globalnej sieci, obsługa poczty elektronicznej: m.in.: Outlook, zakładanie oraz korzystanie z konta e-mail (wysyłanie i odbieranie korespondencji), ogólna wiedza na temat komunikatorów internetowych (zakładanie kont, komunikacja, itp.),obsługa urządzeń biurowych takich jak: drukarka, skaner, fax, skanowanie dokumentu i zapisywanie go w pamięci komputera, drukowanie dokumentów, wysyłanie faxu, ćwiczenia.
Ilość osób	16
Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenia szkolenia i uzyskanie kwalifikacji	Certyfikat/zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

*Osoby chętne do wzięcia udziału w w/w szkoleniu proszone są o zgłoszenie się do PUP w Węgorzewie (pokój nr 15)
nr telefonu (87) 429 69 14*



*Projekt „Od dziś – do pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach poddziałania 6.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie*