



OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW W SPRAWIE DOKONYWANIA Z FUNDUSZU PRACY REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późniejszymi zmianami)
oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1041)

ogłasza:

ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin składania wniosków:	Od 08 marca 2017 r. do 10 marca 2017 r.
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Termin rozpatrzenia wniosków - w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP
Miejsce składania wniosków:	<p>Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie w godzinach od 7:00 do 15:00 pok. nr 4 (Sekretariat) w zamkniętej kopercie oznaczonej:</p> <p style="text-align: center;">NABÓR WNIOSKÓW W SPRAWIE DOKONYWANIA Z FUNDUSZU PRACY REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO</p> <p>Nazwa wnioskodawcy.....</p> <p>W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby PUP w Węgorzewie.</p>
Sposób składania wniosków:	Osobiście, kurierem, lub pocztą
Kto może składać wnioski	<p>Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczna szkoła, niepubliczne przedszkole, producent rolny zamierzający utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, może złożyć do starosty właściwego ze względu na siedzibę tego podmiotu, przedszkola, szkoły lub producenta rolnego albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego wniosek w sprawie udzielenia z Funduszu Pracy refundacji w przypadku gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie zmniejszył wymiaru czasu pracownika i nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanej przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, - prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>a w przypadku przedszkola, szkoły</u> prowadzi działalność na podstawie ustawy z dnia 7.09.1991r. o systemie oświaty przez okres wskazany wyżej ▪ <u>bądź w przypadku producenta rolnego</u> posiada gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzi dział specjalny produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych przez okres wskazany powyżej oraz zatrudniał w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy,



	<ul style="list-style-type: none">- nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, FŚP oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,- nie zalega w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,- nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1137, z późn. zm) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.),- nie został ukarany lub skazany w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie został objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,- spełnia inne warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1041)
Kto może zostać skierowany	<p>Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu;</p> <p>Projekt „Aktywizacja zawodowa osób w wieku powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (III)” realizowany w ramach RPO skierowany jest do osób, które spełniają łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne;➤ są osobami w wieku powyżej 29 roku życia tj. mają ukończone 30 lat i więcej (od dnia 30 urodzin)➤ mają ustalony profil pomocy oraz opracowany Indywidualny Plan Działania, z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy <p>oraz dodatkowo spełniają jedno z niżej wymienionych kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ osoby długotrwale bezrobotne (na potrzeby projektu za osobą długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy),➤ osoby niepełnosprawne;➤ osoby powyżej 50 roku życia;➤ kobiety;➤ osoby niskowyzkwalifikowane (osoby posiadające wykształcenie na poziomie podstawowym, gimnazjalnym oraz ponadgimnazjalnym); <p>ponadto :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ bezrobotny będący właścicielem, posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej o powierzchni użytków rolnych poniżej 2 ha przeliczeniowych lub będący współmałżonkiem takiej osoby bądź będący domownikiem, podlegający ubezpieczeniu w systemie ubezpieczeń społecznych rolników kierowany będzie w ramach niniejszego projektu <u>do wsparcia realizowanego poza rolnictwem.</u>



Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:	<p>Do podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego <u>będą kierowani</u> bezrobotni, którzy spełniają kryteria określone w pozycji „Kto może zostać skierowany” oraz:</p> <p>nie pozostają z wnioskodawcą w najbliższym stosunku pokrewieństwa tj.:</p> <ul style="list-style-type: none">a) rodzic – dzieckob) dziecko – rodzicc) małżonek <p>oraz osoby, których adres zamieszkania nie jest taki sam jak wskazany przez wnioskodawcę adres miejsca zatrudnienia/ świadczenia pracy.</p>
ZASADY OCENY WNIOSKÓW	
Kryteria oceny wniosków:	<p>Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.</p> <p>Wnioski podlegać będą ocenie formalnej polegającej na sprawdzeniu kompletności wniosku (m.in.: wypełnienie wszystkich punktów wniosku oraz dołączenie wszystkich wymaganych załączników oraz spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1041).</p> <p>Ocena formalna wniosku odbywać się będzie w oparciu kartę oceny formalnej wniosku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.</p> <p>Wnioski wymagające uzupełnienia w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1041), uzupełnia się w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania starosty.</p> <p>Wnioski niezupełnione przez wnioskodawcę w terminie i/lub zawierające inne przeciwwskazania formalne określone w ww. rozporządzeniu uniemożliwiające realizację wniosku, nie będą podlegać ocenie merytorycznej.</p> <p>Ocena merytoryczna wniosków odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej wniosku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.</p> <p>Ocena na podstawie karty merytorycznej dokonywana będzie przez każdego z członków Komisji do spraw rozpatrywania wniosków w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego. Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego członka Komisji (...) wynosi 50.</p> <p>Wniosek w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego zostanie zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów w ocenie wszystkich członków Komisji (...). Ostateczną decyzję o zaakceptowaniu wniosku lub jego odrzuceniu podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji (...).</p> <p>Wyniki w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosków będą ogłaszane na stronie internetowej http://wegorzewo.praca.gov.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.</p> <p>Wnioskodawca o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie poinformowany w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.</p>



Ocena merytoryczna wniosków odbywać się według poniższych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Liczba uzyskanych punktów
1	Proponowana forma zabezpieczenia		
	Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika	0	
	Zastaw na prawach lub rzeczach, Poręczenie, Weksel z poręczeniem	2	
	Gwarancja bankowa, blokada rachunku bankowego	3	
2	Okres prowadzenia działalności gospodarczej		
	do 1 roku	0	
	powyżej 1 roku do 3 lat	3	
	powyżej 3 lat	5	
3	Potrzeby rynku pracy na tworzone stanowisko pracy – rodzaj tworzonego miejsca pracy		
	Handlowe	1	
	administracyjno-biurowe	3	
	produkcyjne, usługowe	5	
4	Liczba zatrudnionych pracowników		
	brak osób zatrudnionych	0	
	od 1 do 3 pracowników	2	
	powyżej 3 pracowników	4	
5	Wysokość deklarowanego wynagrodzenia dla skierowanej osoby bezrobotnej		
	najniższe obowiązujące wynagrodzenie brutto/m-ce (2 000,00 zł)	0	
	na poziomie co najmniej 2 100,00 zł brutto/m-ce	1	
	na poziomie co najmniej 2 200,00 zł brutto/m-ce	3	
6	Miejsce świadczenia pracy przez osobę bezrobotną		
	Inne	0	
	powiat węgorzewski	5	
7	Status wyposażenia planowanego do zakupu		
	nowy i używany (używany powyżej 50% wartości wyposażenia)	0	
	nowy i używany (używany do 50% wartości wyposażenia)	5	
	Nowy	10	
8	Zasadność zakupów w odniesieniu do wyposażanego stanowiska pracy i wartości cenowych poszczególnych zakupów przedstawionych w szczegółowej specyfikacji wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania.	0 - 10	
9	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	0-5	
Razem uzyskana liczba punktów			

Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego członka Komisji (...) wynosi 50.

W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają pozytywną ocenę będzie większa niż ilość dostępnych środków na realizację przedmiotowego wsparcia, umowy zostaną zawarte z Wnioskodawcami, których wnioski uzyskały najwyższą ilość punktów, zgodnie z listą rankingową.

Uwaga!

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu wskazanym przez wnioskodawcę jako planowane miejsce wykonywania pracy przez skierowaną osobę bezrobotną w celu określenia m.in. jego położenia, dostępu do oferowanych usług, dostaw, stanu technicznego. W przypadku gdy wskazane miejsce/ lokal w zakresie jak wyżej będzie budzić wątpliwości m.in.: co do możliwości świadczenia w nim pracy, PUP może odstąpić od dalszej realizacji wniosku. W miejsce wniosku od którego realizacji odstąpiono, przewiduje się uzupełnienie o kolejny wniosek (...) z listy.

INFORMACJE DODATKOWE

Wysokość refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia, stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

- do 23 000,00 zł/stanowisko



<p>Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Oświadczenie podmiotu, przedszkola, szkoły (Załącznik nr 1a do wniosku) lub Oświadczenie producenta rolnego (Załącznik nr 1b do wniosku).2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 2 do wniosku).3. Zgodę współmałżonka (załącznik nr 3 do wniosku).4. Dokument określający tytuł prawny lokalu, w którym zostanie stworzone stanowisko pracy, wyposażone lub doposażone ze środków Funduszu Pracy (np.: akt notarialny, umowa najmu, dzierżawy, zaświadczenie o zmianie sposobu użytkowania lokalu).5. Sprawozdanie finansowe zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku przedsiębiorców, do których nie stosuje się przepisów o rachunkowości, także inne dokumenty pozwalające ocenić sytuację finansową przedsiębiorcy za okres 3 ostatnich lat obrotowych (np: roczne zeznania podatkowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętego dochodu za okres 3 ostatnich lat obrotowych).6. W przypadku wnioskodawcy będącego producentem rolnym należy dostarczyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracownika/ów w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku oraz dokumenty potwierdzające jego/ich ubezpieczenie (miesięczne deklaracje ZUS DRA i RCA wraz ze zgłoszeniem pracownika/ów do obowiązkowego ubezpieczenia społecznego).7. Pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu jeżeli wniosek składany jest przez pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.8. W przypadku wyboru przez wnioskodawcę zabezpieczenia w formie poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym należy dołączyć oświadczenia poręczycieli i ich współmałżonków (na drukach PUP – załącznik nr 4 i 4a do wniosku) oraz:<ol style="list-style-type: none">a) w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – zaświadczenie z zakładu pracy, zawierające okres i formę zatrudnienia oraz w wysokość miesięcznego dochodu brutto (na druku PUP, stanowiącym Załącznik nr 5 do wniosku),b) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, dokument poświadczający nadanie NIP i REGON, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o przychodzie za poprzedni rok podatkowy, zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatków, zaświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS-u,c) w przypadku emerytów – decyzja przyznania emerytury lub zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości emerytury,d) w przypadku rolników – zaświadczenie z Urzędu Gminy lub nakaz płatniczy podatku rolnego, zawierający informację o liczbie hektarów przeliczeniowych w gospodarstwie rolnym, zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatków, zaświadczenie o niezaleganiu wobec Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. <p>UWAGA !!!</p> <p>Kserokopie wszystkich dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.</p>
<p>Druki do pobrania ze strony:</p>	<p>Wersja Word oraz PDF: http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&_15_struts.action=%2Fjournal%2Fview_article&_15_groupId=1717602&_15_articleId=3320715</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wniosek2. Oświadczenie podmiotu, przedszkola, szkoły (Załącznik nr 1a do wniosku) lub Oświadczenie producenta rolnego (Załącznik nr 1b do wniosku).3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 2 do wniosku).4. Zgodę współmałżonka (Załącznik nr 3 do wniosku).5. Oświadczenia poręczycieli i ich współmałżonków (Załącznik nr 4 i 4a do wniosku).6. Zaświadczenie z zakładu pracy, zawierające okres i formę zatrudnienia oraz w wysokość miesięcznego dochodu brutto (na druku PUP, stanowiącym Załącznik nr 5 do wniosku).7. Karta oceny formalnej.8. Karta oceny merytorycznej.9. Regulamin w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie.



UWAGA !!!	<i>W przypadku wyczerpania puli środków dostępnych w ramach programu „Aktywizacja zawodowa osób w wieku powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (III)” oraz dostępności środków z innych źródeł finansowania istnieje możliwość realizacji pozytywnie zaopiniowanych wniosków.</i>
Kontakt z Urzędem:	<ol style="list-style-type: none">1. Mirela Mruk- Pośrednik pracy - stażysta (tel. 87 429 69 21)2. Aneta Wiszniewska- Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej (tel. 87 429 69 10)
	<p style="text-align: center;"><i>Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie Leszek Balon</i></p> <p><i>Węgorzewo, 20 luty 2017 r.</i></p>