

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późniejszymi zmianami) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej – tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 1041

OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW W SPRAWIE PRYZNANIA BEZROBOTNEMU JEDNORAZOWYCH ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorszewskim (III)”

Projekt realizowany w ramach
Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW	
Termin ogłoszenia naboru:	15 maja 2017 r.
Termin składania wniosków:	od 6.06.2017 r. do 7.06.2017 r.
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Termin rozpatrzenia wniosków - w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP
Miejsce składania wniosków:	<p>Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie w godzinach od 7:00 do 15:00 pok. nr 4 (Sekretariat) w zamkniętej kopercie oznaczonej:</p> <p>NABÓR WNIOSKÓW W SPRAWIE PRYZNANIA BEZROBOTNEMU JEDNORAZOWYCH ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – PO WER 2017 - 2</p> <p>Imię i Nazwisko wnioskodawcy</p> <p>Adres wnioskodawcy</p> <p>W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby PUP w Węgorzewie.</p>
Sposób składania wniosków:	Osobiście, kurierem, lub pocztą
Kto może składać wnioski	<p>W niniejszym naborze wnioski składać mogą osoby bezrobotne, które na dzień składania wniosku spełniają łącznie następujące warunki określone w niniejszym projekcie:</p> <ol style="list-style-type: none"> są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne (nie ma możliwości odstępstwa od niniejszego warunku); są w wieku 18-29 lat; należą do tzw. Młodzieży NEET*; <p>w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> osoby długotrwale bezrobotne (na potrzeby projektu za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad

Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorszewskim (III)”

Projekt realizowany w ramach
Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

6 miesięcy – dotyczy osób w wieku poniżej 25 roku życia lub osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy – dotyczy osób powyżej 25 roku życia;

b. osób niepełnosprawnych.

W projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które:

- a. **są w wieku poniżej 25 roku życia i do momentu rozpatrzenia złożonego wniosku nie minie okres 4 miesięcy od daty ich rejestracji w PUP**
- b. **są w wieku powyżej 25 roku życia**

***Młodzież NEET – osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:**

1. **nie pracują** (tj. bezrobotni lub bierni zawodowo),
2. **nie kształcą się** (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym rozumianym jako kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym),
3. **nie szkolą się** (tj. nie uczestniczą i nie uczestniczyły w ciągu ostatnich 4 tygodni w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

PONADTO

Wnioski mogą składać wyłącznie bezrobotni, którzy mają ustalony profil pomocy, z którego wynika, iż wobec nich może zostać zastosowana niniejsza forma pomocy oraz mają opracowany Indywidualny Plan Działania, z którego bezpośrednio wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia (w przypadku gdy bezrobotny nie ma ustalonego profilu pomocy lub opracowanego IPD- musi zgłosić się do pokoju nr 013 /niski parter/ w celu ustalenia profilu lub opracowania planu).

Ustalenie profilu pomocy i opracowanie IPD musi nastąpić najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

O jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej może ubiegać się bezrobotny pozostający w ewidencji urzędu pracy **powyżej 30 dni**, który:

- nie otrzymał bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania- zakończył działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - a) nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
 - b) nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - c) po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określona w ustawie.

ZASADY OCENY WNIOSKÓW



Kryteria oceny wniosków:

- Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania jednorazowych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
- Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej polegającej na sprawdzeniu kompletności wniosku m.in.: wypełnienie wszystkich punktów wniosku oraz dołączenie wszystkich wymaganych załączników oraz spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej – tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 1041, w oparciu o kartę oceny formalnej.
- Wnioski wymagające uzupełnienia w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej – tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 1041, uzupełnia się w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania starosty.
- Wnioski nieuzupełnione przez wnioskodawcę w terminie i/lub zawierające inne przeciwwskazania formalne określone w w/w rozporządzeniu uniemożliwiające realizację wniosku, nie będą podlegać ocenie merytorycznej.

Ocena merytoryczna wniosków odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów:

Kryterium	Punktacja	Waga	Punktacja	
Przygotowanie planowanej działalności	Spójność wykształcenia z podejmowaną działalnością (w tym kursy, uprawnienia...) - częściowo spójne – 1 pkt.	0 – 2	1	9
	Doświadczenie zawodowe związane z charakterem działalności - doświadczenie poniżej 1 roku – 1 pkt. - brak doświadczenia – 0 pkt.	0 – 2		
	Zaplecze lokalowe - własność lokalu, zawarta umowa – 0-1 pkt. - umiejscowienie, dostępność – 0-1 pkt.	0 – 2		
	Zaplecze materiałowe	0 – 2		
	Dodatkowe atuty	0 – 1		
Analiza finansowa/ wydatkowanie dotacji	Rzetelność wykonanej analizy/przewidywane efekty	0 – 2	2	16
	Zasadność cenowa planowanych wydatków podobny sprzęt można kupić taniej – 1 pkt. brak uzasadnienia do tak drogiego sprzętu* – 0 pkt.	0 – 2		
	Zakup maszyn i urządzeń - całkowicie zgodnych z planowanym profilem działalności - 2 pkt. - nie do końca zgodnych z planowanym profilem – 0-1 pkt.*	0 – 2		
	Zakup maszyn i urządzeń - nowych bez towaru - 2 pkt. - używanych do 50% lub towaru - 1 pkt. - pozostałe przypadki – 0 pkt.	0 – 2		



Analiza przedsięwzięcia	Rodzaj planowanej działalności: - działalność usługowa (charakter usług gwarantuje wieloletnią działalność) – 4 pkt. - działalność produkcyjna – 3 pkt. - działalność usługowa (charakter usług nie daje gwarancji wieloletniej działalności) – 2 pkt. - działalność handlowa – 1 pkt. - usługi charakteryzujące się sezonowością – 0 pkt.	0 – 4	2	18
	Innowacyjność pomysłu	0 – 1		
	Popularność planowanej działalności - działalność rzadko spotykana na rynku pracy – 1 pkt. - działalność powszechna na rynku – 0 pkt.	0 – 1		
	Ocena rynku - rozeznanie otoczenia, na którym firma zamierza działać – 1 pkt. - rozeznanie potencjalnych odbiorców, zawarte umowy – 1 pkt. - trafność pomysłu – 1 pkt.	0 - 3
Zabezpieczenie środków	- blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym, gwarancja bankowa – 3 pkt. - weksel z poręczeniem wekslowym (aval), poręczenie – 2 pkt. , - zastaw na prawach lub rzeczach, akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika – 0 pkt.	0 – 3	3	9
Status bezrobotnego	Motywy podjęcia działalności w powiązaniu z dotychczasowym zatrudnieniem i statusem - utracił pracę z przyczyn niezależnych, podejmował wszelkie działania w celu podjęcia zatrudnienia – 3 pkt. , - ukończył szkołę i jedyną szansą w tym czasie na podjęcie aktywności zawodowej jest działalność gospodarcza lub podjęcie działalności to jedyna możliwość powrotu na rynek pracy – 2 pkt. - na lokalnym rynku istnieje zapotrzebowanie na zatrudnienie w tym zawodzie – 1 pkt. - „zamienia” zatrudnienie na działalność gospodarczą – 0 pkt.	0 – 3	2	10
	Okres przebywania w ewidencji - powyżej 6 miesięcy – 2 pkt. - co najmniej 3 miesiące - 1 pkt. - do 3 miesięcy – 0 pkt.	0 – 2
	Przygotowanie wniosku Jakość przygotowania wniosku - czytelność i przejrzystość – 0-1 pkt. - wyczerpujące informacje – 0-1 pkt.	0 – 2	1	2
Łączna liczba punktów w ocenie członka Komisji (...)			
* - Dyrektor może nie wyrazić zgody na zakup danego sprzętu.				
Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi: 64.				
Wniosek w sprawie przyznania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej				

	<p>zostanie zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 55 % ogółu możliwych do zdobycia punktów w ocenie wszystkich członków Komisji (...).</p> <p>Jeżeli wniosek nie uzyska minimum 65% ogółu możliwych do zdobycia punktów w ocenie wszystkich członków Komisji (...), Komisja może obniżyć dofinansowanie do poziomu 80% wnioskowanego dofinansowania, o ile nie występują przesłanki do obniżenia dofinansowania w innej wysokości. Ostateczną decyzję o zaakceptowaniu wniosku lub jego odrzuceniu podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji (...).</p> <p>W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają pozytywną ocenę będzie większa niż ilość dostępnych środków na realizację przedmiotowego wsparcia, umowy zostaną zawarte z Wnioskodawcami, których wnioski uzyskały najwyższą ilość punktów.</p> <p>Uwaga!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu wskazanym przez osobę bezrobotną jako planowane miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w celu określenia m.in. jego położenia, dostępu do oferowanych usług, dostaw, stanu technicznego. W przypadku, gdy wskazane miejsce /lokal w zakresie jak wyżej będzie budzić wątpliwości co do możliwości prowadzenia w nim działalności gospodarczej, PUP może odstąpić od dalszej realizacji wniosku. W miejsce wniosku od którego realizacji odstąpiono, przewiduje się uzupełnienie o kolejny wniosek (...) osoby bezrobotnej, której wniosek uzyskał wymaganą liczbę punktów lecz nie udzielono dofinansowania. 2. W przypadku, gdy lokal będzie budził wątpliwości co do możliwości prowadzenia w nim działalności gospodarczej, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie może odstąpić od dalszej realizacji wniosku. 3. Wyłonieni wnioskodawcy zostaną skierowani do doradcy zawodowego w celu określenia predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej, o którą ubiegają się Wnioskodawcy. 4. W przypadku wydania negatywnej opinii doradcy zawodowego Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie może odstąpić od dalszej realizacji wniosku.
INFORMACJE DODATKOWE	
<p>Ilość środków finansowych przeznaczonych na realizację wsparcia w ramach zadania:</p>	<p>Wysokość jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, o którą mogą ubiegać się osoby bezrobotne <u>do 23 000,00 zł/osobę</u></p>
<p>Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek 2. Oświadczenie bezrobotnego (załącznik nr 1), 3. Zgodę współmałżonka wnioskodawcy (załącznik nr 2), 4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik nr 3), 5. Umowę założenia/posiadania rachunku bankowego oszczędnościowo-rozliczeniowego, 6. Świadectwa potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie (m. in. świadectwo ukończenia szkoły bądź uzyskania tytułu zawodowego, świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe), 7. Dokument określający tytuł prawny lokalu, w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza (np.: akt notarialny, umowa najmu, dzierżawy, zaświadczenie o zmianie sposobu użytkowania lokalu), według wskazania w pkt. 17 wniosku. 8. Oświadczenie bezrobotnego składającego wniosek w projekcie PO WER 2017 9. W przypadku wyboru przez wnioskodawcę zabezpieczenia w formie poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym należy dołączyć oświadczenia poręczycieli i ich współmałżonków (załącznik nr 4) oraz:

	<p>a. w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – zaświadczenie z zakładu pracy, zawierające okres i formę zatrudnienia oraz wysokość miesięcznego dochodu brutto (załącznik nr 5),</p> <p>b. w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodzie za poprzedni rok podatkowy, zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków, zaświadczenie o niezaleganiu wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,</p> <p>c. w przypadku emerytów – decyzja przyznania emerytury lub jej najaktualniejsza waloryzacja bądź zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości emerytury,</p> <p>d. w przypadku rolników – zaświadczenie z Urzędu Gminy lub nakaz płatniczy podatku rolnego, zawierający informację o liczbie hektarów przeliczeniowych w gospodarstwie rolnym posiadanych na własność, zaświadczenie o niezaleganiu wobec KRUS-u, zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków.</p> <p>UWAGA: kserokopie dokumentów (każdą zapisaną stronę) należy opatrzyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” oraz czytelny podpisem Wnioskodawcy.</p>
Druki do pobrania ze strony:	<p>AKTUALNE DRUKI DO POBRANIA: Wersja Word i PDF http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&15_struts_action=%2Fjournal%2Fview_article&15_groupId=1717602&15_articleId=2957134</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wniosek w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.2. Załączniki.3. Oświadczenie bezrobotnego składającego wniosek w projekcie PO WER 20174. Karta oceny formalnej wniosku.5. Karta oceny merytorycznej wniosku.6. Aktualny regulamin (http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&15_struts_action=%2Fjournal%2Fview_article&15_groupId=1717602&15_articleId=3009950)

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Węgorzewie

Leszek Balon

Węgorzewo, 15 maja 2017 r.