



DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie art. 69 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami) w związku z §2 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 117).

INFORMUJE, ŻE W DNIU 03.07.2018 R.

OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY ZE ŚRODKÓW REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

TERMIN PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW:

16-17 sierpień 2018 r. (w godzinach pracy Urzędu).

Aby skorzystać ze środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego musi zostać spełniony co najmniej jeden z priorytetów Rady Rynku Pracy dotyczący wydatkowania środków na rok 2018, tj.:

- Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zdefiniowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

UWAGA:

Umowa o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.

W ramach środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie będą finansowane działania skierowane do osób przebywających na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / wychowawczym oraz osób posiadających status osób współpracujących.

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie poinformuje na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu o wyczerpaniu puli środków przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Zasady ubiegania się o środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

1. O przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (*jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika*), którzy:



- a) zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji pracowników;
 - b) siedziba lub miejsce prowadzenia działalności znajduje się na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;
 - c) gwarantują możliwość rozliczenia się ze środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2018.
2. Środki Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą zostać przeznaczone na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego:
- a) pracowników (zatrudnionych na umowę o pracę bez względu na wymiar czasu pracy);
 - b) pracodawców.
3. Finansowanie kształcenia ustawicznego zgodnie z art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami) pracowników i pracodawców obejmuje:
- a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
 - b) kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - c) studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - d) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
 - e) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
 - f) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

w wysokości

- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw,
- **100%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku mikroprzedsiębiorstw,

jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.

Warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie **20% wkładu własnego**.

4. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.
5. Wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do decyzji pracodawcy.
6. Aktualna wysokość środków na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców wynosi: **14 tys. zł**, według planu podziału:
 - określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS: 0,00zł;



- kursy: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
- studia podyplomowe: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu: 0,00zł;
- ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem: 0,00zł.

Zasady oceny wniosku

1. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Wnioski będą rozpatrywane niezwłocznie po zakończeniu naboru (tj. po upływie terminu składania wniosków).
3. Ocena formalna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny formalnej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego polegającej między innymi na sprawdzeniu kompletności wniosku.
4. W przypadku, gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
5. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
 - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
 - b) niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z §5 ust. 2 Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
6. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Starostą a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych
7. Ocena merytoryczna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Maksymalna ilość punktów przyznana przez Komisję wynosi 100.
8. Wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zostanie zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o zaakceptowaniu wniosku lub jego odrzuceniu podejmuje Dyrektor PUP po zaopiniowaniu się z opinią Komisji (...)
9. Wnioskodawca o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie poinformowany w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.



10. Ocena merytoryczna wniosków odbędzie się według poniższych kryteriów:

| Kryterium | Opis punktacji | | Waga | Punktacja | Uwagi / wnioski |
|--|---|-----|------|-----------|-----------------|
| Koszt kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami usług tożsamyh /lub podobnych/ dostępnych na rynku | Niski | 10 | 1 | 10 | |
| | Porównywalny | 5 | | | |
| | Wysoki | 0 | | | |
| Koszt kształcenia ustawicznego liczony według wzoru: $X = \sum \text{kosztów kształcenia ustawicznego} / \text{liczba osób}$ | <i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie do 2 000,00 zł</i> | 10 | 2 | 20 | |
| | <i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę kwocie powyżej 2 000,00 zł do 5 000,00 zł</i> | 5 | | | |
| | <i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie powyżej 5 000,00 zł do 8 000,00 zł</i> | 3 | | | |
| | <i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie powyżej 8 000,00 zł</i> | 0 | | | |
| Certyfikaty jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego | <i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego posiada certyfikaty jakości oferowanych usług</i> | 10 | 1 | 10 | |
| | <i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego nie posiada certyfikatów jakości oferowanych usług</i> | 0 | | | |
| Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych | <i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</i> | 10 | 1 | 10 | |
| | <i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego nie posiada wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</i> | 0 | | | |
| Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy | <i>Zawód deficytowy</i> | 10 | 2 | 30 | |
| | <i>Zawód zrównoważony</i> | 5 | | | |
| | <i>Zawód nadwyżkowy</i> | 0 | | | |
| | <i>Niezbędność podnoszenia kwalifikacji lub umiejętności celem utrzymania zatrudnienia na stanowisku</i> | 0-5 | | | |



| | | | | | |
|--|--|--------------|---|----|--|
| Plany dotyczące: A) dalszego zatrudnienia pracowników, którzy objęci będą kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS B) działalności firmy w przyszłości (kryterium podlega ocenie w przypadku gdy kształceniem objęty będzie pracodawca) | <i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym zawartą ma umowę na czas nieokreślony</i> | 10 | 2 | 20 | |
| | <i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony z możliwością przedłużenia jej na okres min. 1 rok</i> | 5 | | | |
| | <i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony bez możliwości przedłużenia jej</i> | 0 | | | |
| | <i>Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez okres min. 3 lat</i> | 3 | | | |
| | <i>Innowacyjność oferowanego produktu / usługi</i> | 0-3 | | | |
| | <i>Zgodność nabywanych kompetencji z potrzebami lokalnego rynku pracy</i> | 0-4 | | | |
| | Łączna liczba punktów w ocenie członka Komisji (...) | | | | |

Maksymalna ilość punktów przyznana przez Komisję (...) wynosi 100.

11. W przypadku dużej ilości wniosków, których wartość przekracza wartość przyznanego limitu, Urząd przy rozpatrzeniu wniosku może kierować się kolejnością wpływu wniosku oraz określić dodatkowe kryteria oceny wniosku. W takiej sytuacji umowy zostaną zawarte z Wnioskodawcami, których wnioski uzyskały najwyższą ilość punktów, zgodnie z listą rankingową.

INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRIORYTETÓW WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS:

AD. PRIORYTET 1 – Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych

Przyjęte sformułowanie priorytetu rezerwy KFS pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego wyłącznie w zakresie umiejętności ściśle zawodowych, o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym: nie przewiduje się finansowania tzw. kompetencji miękkich. Priorytet ten jest tożsamy z priorytetem ministra obowiązującym przy wydatkowaniu środków KFS w 2017 r. i stanowi zawężenie w stosunku do priorytetu ministra nr 1 ustalonego na 2018 r.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy (badana będzie sytuacja na terenie danego powiatu).



Zawody deficytowe w powiecie węgorzewskim według „Barometru zawodów 2018”

[dentyści](#)
[lekarze](#)
[pielęgniarki i położne](#)
[psycholodzy i psychoterapeuci](#)
[blacharze i lakiernicy samochodowi](#)
[cieśle i stolarze budowlani](#)
[fryzjerzy](#)
[instruktorzy nauki jazdy](#)
[inżynierowie budownictwa](#)
[kierowcy autobusów](#)
[kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych](#)
[kierownicy budowy](#)
[nauczyciele nauczania początkowego](#)
[nauczyciele przedszkoli](#)
[nauczyciele szkół specjalnych](#)
[operatorzy i mechanicy sprzętu do robót ziemnych](#)
[pracownicy służb mundurowych](#)
[pracownicy socjalni](#)
[samodzielni księgowi](#)
[szefowie kuchni](#)

Ścieżka dostępu:

<https://barometrzwodow.pl/pl/warminsko-mazurskie/prognozy-dla-powiatow/2018/wegorzewski.15..323....1....0.1.1.323>

AD. PRIORYTET 2 – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia

W ramach priorytetu Rady Rynku Pracy środki rezerwy KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia (zarówno pracodawców, jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Dokumenty, które uznać za certyfikaty jakości usług:

Za certyfikaty jakości usług posiadane przez wybranego przez pracodawcę realizatora kształcenia ustawicznego przyjmowane będą te, które są powszechnie uznawane.

Spełnia wymogi certyfikatu np. akredytacja kuratorium oświaty. Użyteczna może okazać się aktualizowana na bieżąco lista certyfikatów prowadzona przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) na potrzeby Bazy Usług Rozwojowych, publikowana na stronie internetowej PARP w zakładce Baza Usług Rozwojowych. Na liście tej znajdują się przykładowo: Certyfikat ISO 29990:2010, Certyfikaty Systemu Zarządzania Jakością wg. ISO 9001:2008 oraz wg. ISO 9001:2015, Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES), Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna, Akredytacja Centrów Egzaminacyjnych ECDL.



Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:

1. Załącznik nr 1 – Formularz informacyjny,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy będącego przedsiębiorcą,
3. Załącznik nr 3 – Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
4. Załącznik nr 4 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o pomocy de minimis,
6. Załącznik nr 6 – Kontroferta (min. 2 kontroferety do każdego wnioskowanego zadania; dotyczy: kursy, studia podyplomowe, egzaminy),
7. Załącznik nr 7 i/lub 7A i/lub 7B do wniosku – Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (wraz z określonymi w nim wzorami dokumentów)
8. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności, w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. W przypadku gdy Wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca wniosek jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odnośnym dokumencie rejestracyjnym.

UWAGA: kserokopie dokumentów (każdą zapisaną stronę) należy opatrzyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisem Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wnioskodawcy.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawrze z pracodawcą umowę o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Wnioski można składać:

- ✓ **osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. Gen. J. Bema 16A, 11-600 Węgorzewo (Sekretariat – pokój nr 4), w godzinach pracy Urzędu,**
- ✓ **drogą pocztową na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. Gen. J. Bema 16A, 11-600 Węgorzewo** (liczy się data wpływu wniosku do Urzędu),
- ✓ **lub elektronicznie na adres olwe@praca.gov.pl** (wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać: bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym albo podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).

Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy
ze środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego
Nazwa Pracodawcy:.....

Regulamin oraz wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego dostępne są w siedzibie urzędu (pokój nr 01) oraz na stronie internetowej
www.wegorzewo.praca.gov.pl



POWIATOWY URZĄD PRACY
Centrum Aktywizacji Zawodowej
ul. Gen. J. Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

lub w poniższym linku:

- wersja Word i PDF:

http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&15.struts.action=%2Fjournal%2Fview_article&15.groupId=1717602&15.articleId=2957636

Zatwierdził

Andrzej Kaczmarczyk
Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Węgorzewie

Węgorzewo, dnia 03.07.2018 r.