



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

„ Droga do aktywności ” RPWM.11.01.01-28-0102/18 realizowanego w ramach:

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne

Numer i nazwa Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie"

Numer i nazwa Poddziałania: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe

Priorytetu Inwestycyjnego: 9i - Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie

Realizacja projektu jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

DEFINICJE ZWIĄZANE Z PROJEKTEM

1. **Biuro projektu** – jednostka organizacyjna Wnioskodawcy na terenie województwa warmińsko - mazurskiego, w której przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne oraz udzielane będą informacje na temat realizacji projektu osobom zainteresowanym udziałem w projekcie oraz uczestnikom projektu.
2. **Wnioskodawca (Beneficjent)** – Stowarzyszenie Aktywnego Wspierania Gospodarki, ul. Piękna 56a/3, 50-506 Wrocław.
3. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu oraz przyznająca środki na jego realizację – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
4. **Projekt (P)** - projekt „Droga do aktywności” RPWM.11.01.01-28-0102/18 współfinansowany z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
5. **Wniosek o dofinansowanie** – dokument przedkładany przez Wnioskodawcę do IP w celu uzyskania środków finansowych na realizację projektu.
6. **Czas realizacji projektu** – 2019-10-01 do: 2020-12-31

DEFINICJE ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROJEKCIE

1. **Kandydat/-ka na uczestnika projektu** – osoba, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do projektu i oczekuje na ogłoszenie wyników rekrutacji.
2. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, przekazała dane konieczne do wprowadzenia do centralnego systemu teleinformatycznego (SL2014) w zakresie wykazania uczestnika objętego wsparciem w ramach projektu i podpisała Umowę uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami.
3. **Dzień przystąpienia/rozpoczęcia udziału w projekcie** – dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
4. **Grupa docelowa** – kategorie uczestników projektu, którzy zaliczani są do osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznymi korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, bądź kwalifikujący się do objęcia wsparciem pomocy społecznej. Grupę docelową tworzą osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na terenie **województwa warmińsko-mazurskiego**, w jednym z powiatów: **etcki**: Kalinowo- gmina wiejska, Prostki- gmina wiejska, Stare Juchy- gmina wiejska; **giżycki**: Kruklanki- gmina wiejska, Miłki- gmina wiejska, Ryn- gmina miejsko- wiejska, Ryn -miasto, Ryn- obszar wiejski, Wydminy- gmina wiejska; **olecki**: Kowale Oleckie- gmina wiejska, Świętajno- gmina wiejska, Wieliczki- gmina wiejska, **piski**: Biała Piska- gmina miejsko- wiejska, Biała



Piska- miasto, Biała Piska- obszar wiejski, Orzysz- miasto, Orzysz- gmina wiejska, Ruciane- Nida- gmina miejsko- wiejska, Ruciane- Nida- miasto, Ruciane- Nida- obszar wiejski; **gołdapski**: Banie Mazurskie- gmina wiejska; **węgorzewski**- gmina wiejska w wieku aktywności zawodowej (18-64 lata), w szczególności: osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

5. **Efektywność społeczno-zatrudnieniowa** – efekt realizacji projektu mierzony względem uczestników w dwóch wymiarach ich funkcjonowania: w wymiarze społecznym i w wymiarze zatrudnieniowym. Pomiar dokonywany jest w momencie rozpoczęcia udziału i do 3 miesięcy po zakończonym udziale w projekcie.
6. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna).
7. **Osoba bezrobotna niezarejestrowana w urzędzie pracy** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do jej podjęcia i aktywnie poszukująca zatrudnienia, nie zarejestrowana jako bezrobotna.
8. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba, która pozostaje bezrobotna nieprzerwanie przez
 - okres ponad 6 miesięcy (dotyczy osób poniżej 25 rż.)
 - okres ponad 12 miesięcy (dotyczy osób powyżej 25 rż.)
9. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, z późn. zm.), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
10. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Przyjmuje się, że do tego poziomu wykształcenia kwalifikują się osoby bez wykształcenia oraz z wykształceniem podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.
 - a. **Wykształcenie PODSTAWOWE** – programy w ramach poziomu ISCED 1 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie podstawowe – ma na celu przekazywanie uczniom podstawowych umiejętności w zakresie czytania, pisania i matematyki (tj. umiejętności czytania i pisania oraz liczenia) oraz wyrobienie solidnej podstawy do uczenia się i rozumienia kluczowych obszarów wiedzy, rozwoju osobistego i społecznego, jak również przygotowania się do kształcenia średniego I stopnia. Dotyczy nauki na poziomie podstawowym, bez specjalizacji lub ze specjalizacją w niewielkim stopniu.
 - b. **Wykształcenie GIMNAZJALNE** - programy w ramach poziomu ISCED 2 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie gimnazjalne - służy rozwojowi umiejętności nabytych na poziomie ISCED 1. Celem edukacyjnym w tym zakresie jest stworzenie fundamentów do rozwoju uczenia się przez całe życie, które systemy edukacji mogą rozszerzać o dalsze możliwości kształcenia. Programy nauczania na tym poziomie są zazwyczaj w większym stopniu ukierunkowane na określone przedmioty, wprowadzając pojęcia teoretyczne do szerokiego zakresu zajęć tematycznych.
 - c. **Wykształcenie PONADGIMNAZJALNE** (poziom ISCED 3) - ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia.
11. **Osoba zamieszkująca na obszarach wiejskich** – osoba przebywająca na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3).

PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem głównym projektu jest podniesienie poziomu aktywności społecznej i zawodowej 180 osób zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczeniem społecznym zamieszkujących w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w jednym z powiatów: **ełcki**: Kalinowo- gmina wiejska, Prostki- gmina wiejska, Stare Juchy- gmina wiejska; **giżycki**: Kruklanki- gmina wiejska, Miłki- gmina wiejska, Ryn- gmina miejsko- wiejska, Ryn -miasto, Ryn- obszar wiejski, Wydminy- gmina wiejska; **olecki**: Kowale Oleckie- gmina wiejska, Świętajno- gmina wiejska, Wieliczki- gmina wiejska,



- piski:** Biała Piska- gmina miejsko- wiejska, Biała Piska- miasto, Biała Piska- obszar wiejski, Orzysz- miasto, Orzysz- gmina wiejska, Ruciane- Nida- gmina miejsko- wiejska, Ruciane- Nida- miasto, Ruciane- Nida- obszar wiejski; **gotdapski:** Banie Mazurskie- gmina wiejska; **węgorzewski-** gmina wiejska w okresie : 2019-10-01 do 2020-12-31
2. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są osoby lub rodziny zagrożone wykluczeniem społecznym, spełniające kryteria grupy docelowej:
 - a) wiek aktywności zawodowej (18-64 lata),
 - b) osoby nieaktywne zawodowo lub bezrobotne
 - c) korzystanie ze świadczeń pomocy społ. z powodów wskazanych w art. 7 ustawy o pomocy społ. (Dz.U.2016.930) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniające co najmniej 1 z przesłanek określonych w art.7 ustawy z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.
 - d) zamieszkałe w jednym z powiatów: **etcki:** Kalinowo- gmina wiejska, Prostki- gmina wiejska, Stare Juchy- gmina wiejska; **giżycki:** Kruklanki- gmina wiejska, Miłki- gmina wiejska, Ryn- gmina miejsko- wiejska, Ryn - miasto, Ryn- obszar wiejski, Wydminy- gmina wiejska; **olecki:** Kowale Oleckie- gmina wiejska, Świętajno- gmina wiejska, Wieliczki- gmina wiejska, **piski:** Biała Piska- gmina miejsko- wiejska, Biała Piska- miasto, Biała Piska- obszar wiejski, Orzysz- miasto, Orzysz- gmina wiejska, Ruciane- Nida- gmina miejsko- wiejska, Ruciane- Nida- miasto, Ruciane- Nida- obszar wiejski; **gotdapski:** Banie Mazurskie- gmina wiejska; **węgorzewski-** gmina wiejska
 - e) osoby o niskich kwalifikacjach (do ISCED 3 włącznie).
 3. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu preferowanymi do wsparcia są:
 - a) osoby z obszarów wiejskich
 - b) osoby bezrobotne niezarejestrowane w urzędach pracy
 - c) osoby długotrwale bezrobotne
 - d) osoby bierne
 - e) osoby powyżej 50 r.ż.
 - f) osoby niepełnosprawne
 - g) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego ,rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek,
 - f) kobiety
 - g) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa
 4. Projekt zakłada zastosowanie zindywidualizowanej ścieżki wsparcia dla każdego z uczestników obejmujące:
 - Wsparcie indywidualne oraz grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społecznych
 - Aktywizacja zawodowa osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym z wykorzystaniem Coacha
 - Wsparcie indywidualne oraz grupowe w zakresie podniesienia kompetencji zawodowych umożliwiających powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową – doradztwo zawodowe
 - Aktywizacja zawodowa w zakresie wyposażenia w kompetencje i kwalifikacje zawodowe – kursy i szkolenia zawodowe
 - Wsparcie indywidualne w zakresie podniesienia kompetencji zawodowych umożliwiających powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową – pośrednictwo pracy
 - staż zawodowy
 5. Uczestnikiem projektu nie może być osoba, która:
 - a) jest zaangażowana w realizację projektu po stronie Wnioskodawcy lub jego wykonawcy w projekcie,
 - b) nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych,
 6. Kwalifikowalność osób zgłaszających chęć udziału w projekcie weryfikowana będzie przez Wnioskodawcę dwukrotnie: na etapie rekrutacji oraz bezpośrednio przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia.
 7. Nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Koordynatora projektu. Decyzje Koordynatora projektu są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.



KRYTERIA KWALIFIKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU, REKRUTACJA I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Wnioskodawcę na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, m.in. z wykorzystaniem lokalnych mediów, instytucji działających na rzecz osób wykluczonych i niepełnosprawnych, mediów społecznościowych.
2. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności, przejrzystości, równości szans, w tym płci i niedyskryminacji w dostępie do oferowanych w ramach projektu form wsparcia.
3. W skład dokumentów rekrutacyjnych wchodzi formularz zgłoszeniowy oraz wymagane oświadczenia/zaświadczenia, który każdy uczestnik projektu jest zobowiązany wypełnić oraz złożyć w czasie określonego naboru. Złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne zostaną sprawdzone pod względem formalnym oraz merytorycznym przez wyznaczony personel projektu.
5. Etap formalno-merytoryczny ma na celu sprawdzenie, czy Kandydat spełnia warunki formalne oraz przyznanie punktów za poszczególne kryteria premiujące.
3. Podczas rekrutacji przyznane zostaną dodatkowe punkty za spełnienie poszczególnych kryteriów premiujących, tj.:
 - **kobiety + 5 pkt.**
 - **osoby z obszarów wiejskich + 4 pkt.**
 - **osoby bezrobotne niezarejestrowane w urzędach pracy + 4 pkt.**
 - **osoby długotrwale bezrobotne + 3 pkt.**
 - **osoby bierne zawodowo + 2 pkt.**
 - **osoby powyżej 50 r.ż. + 2 pkt.**
 - **osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych)- + 4 pkt.**
 - **osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego + 5 pkt.**
 - **osoby korzystające z PO PŻ + 3 pkt.**
4. Utworzona zostanie ostateczna lista rankingowa/lista rezerwowa. Niezakwalifikowani zostaną poinformowani o przyczynach odrzucenia aplikacji. Zakwalifikowani podpiszą deklarację udziału/ stosowne oświadczenia.
5. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do podejmowania decyzji o ograniczaniu lub intensyfikowaniu procesu rekrutacji w danych okresach realizacji projektu w zależności od potrzeb oraz o ewentualnych zmianach liczb uczestników projektu po uzyskaniu zgody IP na podstawie zmienionego wniosku o dofinansowanie.
6. Informacje o rekrutacji zamieszczone są na stronie internetowej Wnioskodawcy . W projekcie zakłada się także wykorzystanie środków masowego przekazu oraz materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty) w celu informowania o prowadzonej rekrutacji.
7. Dokumenty rekrutacyjne uczestników projektu gromadzone są w Biurze projektu.

ZAKRES I ZASADY KORZYSTANIA Z FORM WSPARCIA

1. W ramach projektu zaplanowane zostało wsparcie w następującym zakresie:



- Wsparcie indywidualne oraz grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społecznych: **indywidualne spotkania z psychologiem**- 3h/ osoba, **zajęcia grupowe z psychologiem** – 16 h/grupa, zwrot kosztów dojazdu, wyżywienie oraz zestaw szkoleniowy na spotkaniach grupowych

- Aktywizacja zawodowa osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym z wykorzystaniem Coacha- **indywidualne spotkania z coachem**- 3h/osoba, zwrot kosztów dojazdu

- Wsparcie indywidualne oraz grupowe w zakresie podniesienia kompetencji zawodowych umożliwiających powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową – doradztwo zawodowe- **indywidualne spotkania z doradcą zawodowym**- 3h/osoba, zwrot kosztów dojazdu, **zajęcia grupowe z doradcą zawodowym** – 16 h/grupa, zwrot kosztów dojazdu, wyżywienie na spotkaniach grupowych

- Aktywizacja zawodowa w zakresie wyposażenia w kompetencje i kwalifikacje zawodowe – kursy i **szkolenia zawodowe**- szkolenia zawodowe- 100h, stypendium szkoleniowe w wysokości 6,78/ h , składki na ubezpieczenie społeczne do stypendium szkoleniowego, zwrot kosztów dojazdu

- Wsparcie indywidualne w zakresie podniesienia kompetencji zawodowych umożliwiających powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową – pośrednictwo pracy- **indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy**- 6h/osoba, zwrot kosztów dojazdu

- **staż zawodowy**- szczegóły realizacji stażu określa umowa stażowa podpisywana pomiędzy Wnioskodawcą, pracodawcą a stażystą. Uczestnikom projektu przysługuje stypendium stażowe za udział w stażu zawodowym w kwocie 1017,40 zł netto. Stypendium za niepełny miesiąc ustalone będzie poprzez podzielenie kwoty przysługującego stypendium przez 30 i pomnożenie przez liczbę dni kalendarzowych w okresie, za które jest świadczenie. Stypendium nie przysługuje za czas nieobecności na stażu. Uczestnikom projektu przysługuje urlop w wymiarze 2 dni za każdy pełny przepracowany miesiąc. Urlop należy wykorzystać przed zakończeniem realizacji stażu. W przypadku niewykorzystania należnego urlopu nie będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny. Liczba godzin stażu nie będzie przekraczać 8 godzin dziennie i 40 tygodniowo, dla osób niepełnosprawnych 7 godzin dziennie i 35 tygodniowo. Przed przystąpieniem do stażu uczestnicy muszą odbyć badania lekarskie z zakresu medycyny pracy bądź badania specjalistyczne, stwierdzające czy dana osoba spełnia pewne wymagania psychofizyczne, zanim zostanie dopuszczona do wykonywania swoich obowiązków, oraz czy nie występują przeciwwskazania do wykonywania danego zawodu. Koszt badań lekarskich pokrywa Beneficjent. Uczestnikom projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu oraz ubezpieczenie NWW.

ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje uczestnikom projektu dojeżdżającym na wszystkie formy wsparcia odbywające się poza miejscem zamieszkania.
2. Zwrot będzie następował po zakończeniu danej formy wsparcia – do 14 dni od daty pozytywnej weryfikacji przez Wnioskodawcę kompletnej i poprawnej dokumentacji złożonej przez UP.
3. Zwrot kosztów dojazdu wypłacany będzie na wniosek uczestników projektu, na podstawie przedstawionych biletów lub oświadczenia o wykorzystaniu własnego środka transportu i oświadczenia przewoźnika o koszcie biletu na danej trasie. Dopuszcza się, aby zwrot kosztów dojazdu następował na podstawie oświadczenia od przewoźnika o cenie biletu na danej trasie.
4. Uczestnik ma obowiązek udokumentować okres ponoszenia kosztów dojazdu związanych z uczestnictwem w przewidzianych dla niej formach wsparcia.
5. Zwrot kosztów dojazdu obejmuje zwrot za udokumentowany przejazd najtańszym dostępnym na danej trasie i w danym czasie środkiem lokomocji.

ZASADY ODPLATNOŚCI

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu dofinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania wsparcia, w szczególności



szkolenia zawodowego lub stażu Wnioskodawca może wystąpić do uczestnika o zwrot całości lub części kosztów związanych ze wsparciem w szczególności szkoleniem zawodowym lub stażem.

4. Organizator projektu zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektowym. W takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie przelany w momencie otrzymania środków od instytucji nadrzędnej.

ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW

1. Uczestnicy projektu zobowiązane są do każdorazowego potwierdzania skorzystania ze wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Uczestnik projektu zobowiązane są do wypełniania ankiet monitorujących w momencie przystąpienia do projektu/ formy wsparcia oraz po zakończeniu udziału w projekcie/ formy wsparcia.
3. Informacje, o których mowa w pkt. 1-2 będą wykorzystywane do wywiązania się Wnioskodawcy z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec IP.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Na uczestnikach projektu spoczywają następujące obowiązki:
 - przestrzeganie niniejszego Regulaminu;
 - złożenie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - uczestniczenie we wszystkich formach wsparcia, które zostały zaplanowane dla uczestnika projektu
 - przewidziane i tam gdzie to konieczne potwierdzenie tego faktu własnym podpisem (na liście obecności, formularzu doradztwa etc.);
 - usprawiedliwienie nieobecności w Biurze projektu w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia;
 - rzetelne przygotowanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów/wykładowców;
 - 80% frekwencji na zajęciach oraz przystąpienie do egzaminów w ramach szkoleń zawodowych;
 - poddawanie się monitoringowi;
 - poinformowanie o podjęciu zatrudnienia – złożenie kserokopii dokumentów potwierdzających uzyskanie zatrudnienia (zaświadczenia od pracodawcy, umowy, potwierdzenia rejestracji działalności gospodarczej) oraz otrzymania oferty pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu;
 - przekazania Wnioskodawcy w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 - przekazania Wnioskodawcy w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy.

ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie, po przedłożeniu dokumentów potwierdzających istotny powód przerwania udziału w projekcie.



2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
 - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
 - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie
4. Za nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się przekroczenie 20% nieobecności godzin określonych harmonogramem poszczególnej formy wsparcia, nieusprawiedliwionej zaświadczeniem lekarskim.
5. Każdy przypadek wykluczenia rozpatrywany jest indywidualnie.
6. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje odpowiednio Lider oraz Partnerzy w zakresie realizowanego zadania

ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

Uczestnik projektu kończy udział w projekcie w przypadku realizacji całości zaplanowanego wsparcia, który został dla niego ustalony.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019 r.
2. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu należy do Koordynatora projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Wnioskodawcą.
3. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Koordynatora projektu w porozumieniu z Wnioskodawcą.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy.