

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2019., poz. 1482 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.)

ogłasza :

UZUPEŁNIAJĄCY NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU W RAMACH PROJEKTU

„Aktywizacja zawodowa osób w wieku powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020.

ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin ogłoszenia naboru:	15 lipca 2020 r.
Termin składania wniosków:	od dnia 15.07.2020 r. do odwołania
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Termin rozpatrzenia wniosków – w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP. Wnioski będą rozpatrywane na bieżąco, o kolejności rozpatrzenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu.
Miejsce składania wniosków:	Wnioski należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie (przy głównym wejściu do Urzędu została udostępniona urna na korespondencję) w godzinach od 7:00 do 15:00 w zamkniętej kopercie oznaczonej : NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU: CAZ.5700 NABÓR V.RPO.2020 NAZWA WNIOSKODAWCY: ADRES WNIOSKODAWCY: Należy składać wnioski opatrzone logotypami projektu „Aktywizacja zawodowa osób w wieku powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
Sposób składania wniosków:	W siedzibie Urzędu (urna na korespondencję), kurierem lub pocztą.
Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia <u>tylko 1 wniosku</u> w ramach naboru.	

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie przewiduje organizację stażu na okres od 3 do 4 miesięcy, przy czym termin zakończenia stażu określa się do dnia 30.11.2020 r.

W związku z wytycznymi projektu dotyczącymi konieczności osiągnięcia wysokich wskaźników efektywności zatrudnieniowej, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski od pracodawców/przedsiębiorców, którzy zadeklarują zatrudnienie po zakończonym stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub w wymiarze ½ etatu.

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że:

1. do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
2. nie będzie realizował wniosków, które pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, nie uzyskały co najmniej 51% punktów w kryterium nr 6 karty oceny merytorycznej – „Czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji”,
3. staż nie będzie realizowany u wnioskodawców, którzy w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku nie wywiązali się z warunków wcześniej zawartych umów dotyczących organizacji stażu/stażu w ramach bonu stażowego;
4. Urząd **może nie wyrazić zgody** na realizację stażu u wnioskodawców, którzy w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku, nie wywiązali się z umów dotyczących innych form wsparcia,
5. staże nie będą realizowane u Organizatorów stażu prowadzących działalność handlową i gospodarstwa rolne jeżeli w miejscu odbywania stażu nie zatrudniają oni pracownika,
6. opiekunem stażu może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe w obszarze wnioskowanego stanowiska stażu.

Staż **nie będą realizowane w zawodach nadwyżkowych** zgodnie z „Barometrem zawodów na rok 2020” dla powiatu węgorzewskiego tj.:

- a. ekonomiści
- b. gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy
- c. pracownicy fizyczni w produkcji i pracach prostych
- d. specjaliści administracji publicznej
- e. sprzątaczkę i pokojowe

Dopuszcza się organizację 3-miesięcznych staży w ww. zawodach, jeżeli staż będzie przygotowaniem do podjęcia pracy na zadeklarowany okres co najmniej 6 miesięcy.

Szczegółowy wykaz zawodów nadwyżkowych zawierających się w ww. grupach zawodowych znajduje się na stronie internetowej: <https://barometrzwodow.pl/pl/warminsko-mazurskie/prognozy-w-tabelach/2019/warminsko-mazurskie.18...323...1..14..0.1.1>

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z pracownikiem PUP.

KTO MOŻE BYĆ UCZESTNIKIEM I WNIOSKODAWCĄ

Grupa docelowa projektu:

Projekt „Aktywizacja zawodowa osób w wieku powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” realizowany w ramach RPO skierowany jest do osób, które spełniają łącznie następujące warunki:

- są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne,
- są osobami w wieku powyżej 30 roku życia tj. od dnia 30 urodzin,
- mają opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2019, poz. 1482 z późn. zmianami), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy

	<p>oraz dodatkowo spełniają jedno z niżej wymienionych kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ osoby długotrwale bezrobotne (na potrzeby projektu za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy), ➤ osoby niepełnosprawne, ➤ osoby powyżej 50 roku życia, ➤ kobiety, ➤ osoby niskowyzyskowane (osoby posiadające wykształcenie na poziomie podstawowym, gimnazjalnym oraz ponadgimnazjalnym).
Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:	<p>Do odbycia stażu będą kierowani bezrobotni, którzy spełniają kryteria określone w pozycji „Grupa docelowa projektu” oraz:</p> <p>1. nie pozostają z organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. rodzic – dziecko b. dziecko – rodzic c. małżonkowie d. rodzeństwo <p>oraz osoby, których adres zamieszkania jest inny niż adres wskazany przez organizatora stażu jako miejsce jego odbywania,</p> <p>2. nie posiadają doświadczenia zawodowego na stanowisku pracy wskazanym we wniosku, zdobytego w trakcie wcześniej odbywanego stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, praktycznej nauki zawodu i przyuczenia do pracy dorosłych, zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej trwającego co najmniej 6 miesięcy lub odbywania przygotowania zawodowego młodocianych.</p>
Kto może składać wnioski:	<p>W ramach niniejszego naboru wniosków o organizację stażu mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przedsiębiorca / pracodawca prowadzący działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 2. rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2019, poz. 299 z późn. zmianami) prowadzący ww. działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 3. organizacja pozarządowa prowadząca działalność na podstawie odrębnych przepisów co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*. <p>* do wskazanego okresu prowadzenia ww. działalności nie wlicza się okresu ich zawieszenia</p>
ZASADY OCENY WNIOSKÓW	
Kryteria oceny wniosków:	<p><u>Staż będzie organizowany u organizatora, który:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych, 2. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłatami zobowiązań podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, 3. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,

	<ol style="list-style-type: none"> 4. nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych, 5. nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, 6. organizacja stażu u wnioskodawcy nie będzie przyczyną zmniejszenia wymiaru czasu pracy i / lub rozwiązania stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami.
<u>OCENA FORMALNA</u>	
<p>Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej w oparciu o kartę oceny formalnej tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kompletność wniosku, 2. wypełnienie wszystkich punktów wniosku, 3. dołączenie wszystkich wymaganych załączników, 4. terminowe złożenie wniosku, 5. spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.), 6. podpisanie wniosku przez wnioskodawcę lub pełnomocnika bądź osobę upoważnioną, 7. spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o naborze, 8. wywiązywanie się w okresie ostatnich 2 lat licząc od dnia złożenia wniosku z umów o organizację stażu/bonu stażowego, 9. wywiązywanie się w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie wniosku z umów dotyczących innych form wsparcia. 	
<u>OCENA MERYTORYCZNA</u>	
Ocena merytoryczna odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów:	
Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę:	Max liczba pkt
<ul style="list-style-type: none"> • do 1 roku - 0 pkt • powyżej 1 roku do 3 lat - 2 pkt • powyżej 3 lat do 5 lat - 4 pkt • powyżej 5 lat - 6 pkt 	6 pkt
Liczba pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku:	
<ul style="list-style-type: none"> • od 0 do 1 pracownika - 0 pkt • powyżej 1 do 5 pracowników - 5 pkt • powyżej 5 pracowników - 10 pkt 	10 pkt
Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy:	
<ul style="list-style-type: none"> • TAK - 10 pkt • NIE - 0 pkt 	10 pkt
Zobowiązanie do zatrudnienia po okresie odbywania stażu:	
Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku :	
1. <u>umowa o pracę</u> :	
<ul style="list-style-type: none"> • w pełnym wymiarze czasu pracy - 20 pkt • w wymiarze ½ etatu - 10 pkt 	20 pkt
2. brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt	

Wnioskodawca deklaruje zatrudnienie na okres:		
<ul style="list-style-type: none"> min. 1 m-c (jednakże nie mniej niż 30 dni) - 5 pkt powyżej 1 m-ca do 3 m-cy, jeżeli TAK wskazać ile m-cy..... 10 pkt powyżej 3 m-cy, jeżeli TAK, wskazać ile m-cy..... - 15 pkt brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt 		15 pkt
Treść merytoryczna:		
<ul style="list-style-type: none"> czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji (0 – 10 pkt) czy wymagania stawiane kandydatom na staż, dotyczące ich kwalifikacji są istotne z punktu widzenia zaproponowanego programu stażu (0 – 10 pkt) czy na wnioskowane stanowisko istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy (czy uzyskane w trakcie stażu kwalifikacje są poszukiwane na rynku pracy) : <ul style="list-style-type: none"> DEFICYT - 10 pkt RÓWNOWAGA - 5 pkt NADWYŻKA - 0 pkt 		30 pkt
Miejsce odbywania stażu przez osobę bezrobotną:		
<ul style="list-style-type: none"> powiat węgorzewski - 10 pkt inne - 0 pkt 		10 pkt
Wnioskowana liczba osób:		
<ul style="list-style-type: none"> 1 osoba - 6 pkt 2 osoby - 4 pkt 3 osoby - 2 pkt powyżej 3 osób - 0 pkt 		6 pkt
Wnioskowany okres odbycia stażu:		
<ul style="list-style-type: none"> 3 miesiące - 6 pkt 4 miesiące - 3 pkt powyżej 4 miesięcy - 1 pkt 		6 pkt
Zatrudnienie po stażu w ramach umów realizowanych w roku bieżącym i poprzednim:		
<ul style="list-style-type: none"> zatrudniał pomimo deklaracji - 5 pkt zatrudniał zgodnie z deklaracją - 5 pkt nie deklarował i nie zatrudniał bądź nie organizował stażu - 5 pkt zatrudniał przez okres dłuższy niż deklarowano - 15 pkt wystąpiły zastrzeżenia - 0 pkt 		15 pkt
Wskazanie kandydata / osoby bezrobotnej do przyjęcia na staż:		
<ul style="list-style-type: none"> wskazanie kandydata - 0 pkt niewskazanie kandydata co umożliwi swobodny wybór kandydatów spośród zarejestrowanych w PUP - 5 pkt 		5 pkt
<p>Maksymalna liczba punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi 133. Wniosek w sprawie organizacji stażu zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji.</p>		

W przypadku gdy ilość wniosków, które otrzymają ocenę pozytywną będzie większa niż ilość wolnych miejsc stażowych, umowy zostaną zawarte z Organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą liczbę punktów.

INFORMACJE DODATKOWE

<p>Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu. 2. Program stażu sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska - załącznik nr 1 do wniosku. 3. Zgłoszenie wolnego miejsca odbycia stażu – załącznik nr 2 do wniosku. 4. Obowiązek informacyjny – załącznik nr 3 do wniosku. 5. W przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy do wniosku dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
<p>Druki do pobrania ze strony:</p>	<p>REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU: : https://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column1&p_p_col_count=1&15_struts.action=%2Fjournal%2Fview_article&15_groupId=1717602&15_articleId=3007702</p> <p>WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ORAZ KARTY OCENY WNIOSKÓW: https://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&15_struts.action=%2Fjournal%2Fview_article&15_groupId=1717602&15_articleId=8892583</p>
<p>Pomocne strony:</p>	<p>Klasyfikacja zawodów i specjalności: http://psz.praca.gov.pl/documents/10240/3843243/Za%C5%82.%20KZiS%202014%20z%20p%C3%B3%C5%BCn.%20zm.%20%28Dz.U.%20z%202016%20poz.1876%29.pdf/4130123d-5dd1-47cf-9801-84cb5f170c2a</p> <p>Wyszukiwarka opisów zawodów : http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow</p> <p>Doradca 2000 – Przewodnik po zawodach : http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/doradca-2000</p>
<p>Osoby do kontaktu:</p>	<p>Aneta Wiszniewska Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej tel. 87 429-69-10</p> <p>Beata Dmochowska – Balon Specjalista ds. aktywizacji tel. 87 429-69-13</p>

Węgorzewo, dnia 15.07.2020 r.

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie

Leszek Balon