



DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE
działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2020, poz. 1409 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy
i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu
przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.)

ogłasza :

UZUPEŁNIAJĄCY NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU W RAMACH PROJEKTU
„AKTYWIZACJA OSÓB MŁODYCH POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE WĘGORZEWSKIM (VI)”
REALIZOWANEGO W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin ogłoszenia naboru:	16.02.2021 r.
Termin składania wniosków:	od dnia 17.02.2021 r. do odwołania
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Termin rozpatrzenia wniosków – w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP. O kolejności rozpatrywania wniosku decyduje kolejność wpływu do Urzędu.
Miejsce składania wniosków:	Wnioski należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie (przy Klubie Pracy, wejście od dolnego parkingu, została udostępniona urna na korespondencję papierową) w godzinach od 7:00 do 15:00 w zamkniętej kopercie oznaczonej : NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU : CAZ.5700. NABÓR II.PO WER.2021 NAZWA WNIOSKODAWCY : ADRES WNIOSKODAWCY : Należy składać wnioski opatrzone logotypami projektu : „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” projektu realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
Sposób składania wniosków:	Osobiście, kurierem lub pocztą.
Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia <u>tylko 1 wniosku</u> w ramach naboru.	
Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie przewiduje organizację stażu na okres od 3 do 6 miesięcy, przy czym termin zakończenia stażu określa się do dnia 30.11.2021 r.	
W związku z wytycznymi projektu dotyczącymi konieczności osiągnięcia wysokich wskaźników efektywności zatrudnieniowej, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że realizowane będą tylko wnioski od pracodawców/przedsiębiorców, którzy zadeklarują zatrudnienie po zakończonym stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub w wymiarze ½ etatu.	

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że:

1. do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
2. nie będzie realizował wniosków, które pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, nie uzyskały co najmniej 51% punktów w kryterium nr 6 karty oceny merytorycznej – „Czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji”,
3. staż nie będzie realizowany u wnioskodawców, którzy w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku nie wywiązali się z warunków wcześniej zawartych umów dotyczących organizacji stażu/stażu w ramach bonu stażowego;
4. Urząd **może nie wyrazić zgody** na realizację stażu u wnioskodawców, którzy w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku, nie wywiązali się z umów dotyczących innych form wsparcia,
5. staże nie będą realizowane u Organizatorów stażu prowadzących działalność handlową i gospodarstwa rolne jeżeli w miejscu odbywania stażu nie zatrudniają oni pracownika,
6. opiekunem stażu może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe w obszarze wnioskowanego stanowiska.

Staż **nie będą realizowane w zawodach nadwyżkowych** zgodnie z „Barometrem Zawodów” na rok 2021 dla powiatu węgorzewskiego tj.:

- a. ekonomiści,
- b. gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy,
- c. krawcy i pracownicy produkcji odzieży,
- d. robotnicy obróbki drewna i stolarze,
- e. rolnicy i hodowcy,
- f. sprzedawcy i kasjerzy.

Dopuszcza się organizację 3-miesięcznych staży w ww. zawodach, jeżeli staż będzie przygotowaniem do podjęcia pracy na zadeklarowany okres co najmniej 6 miesięcy.

Szczegółowy wykaz zawodów nadwyżkowych zawierających się w ww. grupach zawodowych znajduje się na stronie internetowej: <https://barometr Zawodow.pl/>

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z pracownikiem PUP.

KTO MOŻE BYĆ WNIOSKODAWCĄ I UCZESTNIKIEM

Grupa docelowa:	<p>Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” realizowany w ramach PO WER skierowany jest do osób, które spełniają łącznie następujące warunki :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne, ➤ są w wieku 18 – 29 lat, ➤ należą do tzw. młodzieży NEET*, ➤ mają opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2020, poz. 1409 z późn. zmianami), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy. <p><u>W tym w szczególności:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ osób długotrwale bezrobotnych (na potrzeby projektu za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy – dotyczy osób w wieku poniżej 25 roku życia <i>lub</i> osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy – dotyczy osób powyżej 25 roku życia), ✓ osób niepełnosprawnych. <p>W projekcie mogą wziąć udział tylko osoby do 29 roku życia (do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin) będące *Młodzieżą NEET tj. osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie pracują (tj. bezrobotni lub bierni zawodowo), 2. nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, rozumianym jako kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym),
------------------------	---



	<p>3. nie szkolą się (tj. nie uczestniczą obecnie lub w okresie ostatnich 4 tygodni nie uczestniczyli w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy, finansowanych ze środków publicznych).</p>
Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:	<p>Do odbycia stażu będą kierowani bezrobotni, którzy spełniają kryteria określone w pozycji „Grupa docelowa” oraz:</p> <p>1. nie pozostają z organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa:</p> <ol style="list-style-type: none"> rodzic – dziecko dziecko – rodzic małżonkowie rodzeństwo <p>oraz osoby, których adres zamieszkania jest inny niż adres wskazany przez organizatora stażu jako miejsce jego odbywania,</p> <p>2. nie posiadają doświadczenia zawodowego na stanowisku pracy wskazanym we wniosku, zdobytego w trakcie wcześniej odbywanego stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, praktycznej nauki zawodu i przyuczenia do pracy dorosłych, zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej trwającego co najmniej 6 miesięcy lub odbywania przygotowania zawodowego młodocianych.</p>
Kto może składać wnioski:	<p>W ramach niniejszego naboru wniosków o organizację stażu mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none"> przedsiębiorca / pracodawca prowadzący działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2020, poz.174 z późn. zmianami) prowadząca ww. działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, organizacja pozarządowa prowadząca działalność na podstawie odrębnych przepisów co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*. <p style="text-align: center;">* do wskazanego okresu prowadzenia ww. działalności nie wlicza się okresu ich zawieszenia</p>
ZASADY OCENY WNIOSKÓW	
Kryteria oceny wniosków:	<p>Staż będzie organizowany u organizatora, który:</p> <ol style="list-style-type: none"> nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych, nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłatami zobowiązań podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych, nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno – prawnych, nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, organizacja stażu u wnioskodawcy nie będzie przyczyną zmniejszenia wymiaru czasu pracy i / lub rozwiązania stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami.
OCENA FORMALNA	
<p>Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej w oparciu o kartę oceny formalnej tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> kompletność wniosku, wypełnienie wszystkich punktów wniosku, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, terminowe złożenie wniosku, 	



5. spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.),
6. podpisanie wniosku przez wnioskodawcę lub pełnomocnika bądź osobę upoważnioną,
7. spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o naborze,
8. wywiązywanie się w okresie ostatnich 2 lat licząc od dnia złożenia wniosku z umów o organizację stażu/bonu stażowego'
9. wywiązywanie się w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie wniosku z umów dotyczących innych form wsparcia.

<u>OCENA MERYTORYCZNA</u>		
Ocena merytoryczna odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów:		
Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę:		Max liczba punktów
• do 1 roku	- 0 pkt	
• powyżej 1 roku do 3 lat	- 2 pkt	
• powyżej 3 lat do 5 lat	- 4 pkt	6 pkt
• powyżej 5 lat	- 6 pkt	
Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku:		
• od 0 do 1 pracownika	- 0 pkt	
• powyżej 1 do 5 pracowników	- 5 pkt	10 pkt
• powyżej 5 pracowników	- 10 pkt	
Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy:		
• TAK	- 10 pkt	
• NIE	- 0 pkt	10 pkt
Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:		
1. <u>umowa o pracę:</u>		
• w pełnym wymiarze czasu pracy	- 20 pkt	
• w wymiarze ½ etatu	- 10 pkt	20 pkt
2. brak deklaracji zatrudnienia	- 0 pkt	
Wnioskodawca deklaruje zatrudnienie na okres:		
• min. 1 m-c (jednakże nie mniej niż 30 dni)	- 5 pkt	
• powyżej 1 m-ca do 3 m-cy , jeżeli TAK wskazać ile m-cy	- 10 pkt	
• powyżej 3 m-cy, jeżeli TAK wskazać ile m-cy	- 15 pkt	15 pkt
• brak deklaracji zatrudnienia	- 0 pkt	
Treść merytoryczna:		
• czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji	(0 – 10 pkt)	
• czy wymagania stawiane kandydatom na staż, dotyczące ich kwalifikacji są istotne z punktu widzenia zaproponowanego programu stażu	(0 – 10 pkt)	
• czy na wnioskowane stanowisko istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy (czy uzyskane w trakcie stażu kwalifikacje są poszukiwane na rynku pracy) :		30 pkt
DEFICYT	- 10 pkt	
RÓWNOWAGA	- 5 pkt	
NADWYŻKA	- 0 pkt	

	<p>Miejsce odbywania stażu przez osobę bezrobotną:</p> <ul style="list-style-type: none"> • powiat węgorszewski - 10 pkt • inne - 0 pkt <p>Wnioskowana liczba osób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 osoba - 6 pkt • 2 osoby - 4 pkt • 3 osoby - 2 pkt • powyżej 3 osób - 0 pkt <p>Wnioskowany okres odbycia stażu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 miesiące - 6 pkt • 4 miesiące - 3 pkt • powyżej 4 miesięcy - 1 pkt <p>Zatrudnienie po stażu w ramach umów realizowanych w roku bieżącym i poprzednim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zatrudniał pomimo braku deklaracji - 5 pkt • zatrudniał zgodnie z deklaracją - 5 pkt • nie deklarował i nie zatrudniał bądź nie organizował stażu - 5 pkt • zatrudniał przez okres dłuższy niż deklarowano - 15 pkt • wystąpiły zastrzeżenia - 0 pkt <p>Wskazanie kandydata do przyjęcia na staż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wskazanie kandydata - 0 pkt • nie wskazanie kandydata co umożliwi swobodny wybór kandydatów spośród zarejestrowanych w PUP - 5 pkt <p>Maksymalna liczba punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi 133. Wniosek w sprawie organizacji stażu zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji.</p> <p>W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają ocenę pozytywną będzie większa niż ilość wolnych miejsc stażowych, umowy zostaną zawarte z Organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą ilość punktów.</p>	<p>10 pkt</p> <p>6 pkt</p> <p>6 pkt</p> <p>15 pkt</p> <p>5 pkt</p>
INFORMACJE DODATKOWE		
<p>Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu. 2. Program stażu sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska - załącznik nr 1 do wniosku. 3. Zgłoszenie wolnego miejsca odbycia stażu – załącznik nr 2 do wniosku. 4. Obowiązek informacyjny – załącznik nr 3 do wniosku. 5. W przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy do wniosku dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. 	
<p>Druki do pobrania ze strony:</p>	<p>REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU: https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/3007702-regulamin-organizacji-stazu-oraz-pryznawania-bonow-stazowych-w-2021-roku</p> <p>WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ORAZ KARTY OCENY WNIOSKÓW: https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/14482853-staze-po-wer-2021</p>	



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Pomocne strony:	Klasyfikacja zawodów i specjalności: http://psz.praca.gov.pl/documents/10240/3843243/Za%C5%82.%20KZiS%202014%20z%20p%C3%B3Cn.%20zm.%20%28Dz.U.%20z%202016%20poz.1876%29.pdf/4130123d-5dd1-47cf-9801-84cb5f170c2a Wyszukiwarka opisów zawodów : http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow Doradca 2000 – Przewodnik po zawodach: http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/doradca-2000
Osoby do kontaktu:	Aneta Wiszniewska Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej tel. 87 427-69-10 Beata Dmochowska – Balon Specjalista ds. aktywizacji tel. 87 429-69-13

Węgorzewo, dnia 16.02.2021 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie
Leszek Balon

