



## DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie art. 69 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100) w związku z §2 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 117).

**INFORMUJE, ŻE W DNIU 23.08.2021 R.**

### **OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

**TERMIN PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW:**

**10.09.2021 r. (w godzinach pracy Urzędu tj.: 7.00 – 15.00).**

**Aby skorzystać ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego musi zostać spełniony co najmniej jeden z priorytetów Ministra dotyczący wydatkowania środków na rok 2021, tj.:**

- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów / osób chorych / niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych;
- Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości;
- Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

### **UWAGA:**

**WARUNKIEM UZYSKANIA DOFINANSOWANIA JEST:**

- rozpoczęcie kształcenia ustawicznego w roku 2021
- zagwarantowanie dokonania płatności dla organizatora kształcenia ustawicznego w roku 2021.



Umowa o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.

W ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego **nie będą** finansowane działania skierowane do osób przebywających na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / wychowawczym oraz osób posiadających status osób współpracujących.

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie poinformuje na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu o wyczerpaniu puli środków przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Pracodawca zainteresowany uzyskaniem wsparcia w zakresie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego może złożyć w trwającym naborze tylko jeden wniosek. Wniosek może obejmować kilka form kształcenia.

### Zasady ubiegania się o środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

1. O przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (*jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika*), którzy:
  - a) zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji pracowników;
  - b) siedziba lub miejsce prowadzenia działalności znajduje się na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;
  - c) gwarantują możliwość rozliczenia się ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2021.
2. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą zostać przeznaczone na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego:
  - a) pracowników (zatrudnionych na umowę o pracę bez względu na wymiar czasu pracy);
  - b) pracodawców.

Zgodnie z art. 2 Kodeksu pracy, za pracownika uznaje się osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

Definicja osoby współpracującej nie spełnia żadnego z powyższych kryteriów. Zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych za osobę współpracującą uważa się: małżonka, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujących przy prowadzeniu działalności lub wykonywaniu umowy agencyjnej lub umowy zlecenia. Oznacza to, że według przyjętej definicji kształcenie ustawiczne osoby współpracującej nie może zostać sfinansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Zatem nie jest pracodawcą podmiot prowadzący działalność gospodarczą i niezatrudniający pracowników w ramach umowy o pracę, współpracujący wyłącznie ze współmałżonkiem, zatrudniający osoby na podstawie umów cywilnoprawnych.



3. Finansowanie kształcenia ustawicznego zgodnie z art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100) pracowników i pracodawców obejmuje:
  - a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
  - b) kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
  - c) studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
  - d) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
  - e) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
  - f) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

#### w wysokości

- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw,
- **100%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku mikroprzedsiębiorstw,

jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.

Warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie **20% wkładu własnego**.

4. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.
5. Wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do decyzji pracodawcy.
6. Aktualna wysokość środków na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców wynosi: **15 153,34 zł** według planu podziału:
  - określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS: 0,00 zł;
  - kursy: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
  - studia podyplomowe: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
  - egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych: **zgodnie z zapotrzebowaniem**;
  - badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu: 0,00 zł;
  - ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem: 0,00 zł.

### Zasady oceny wniosku

1. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Wnioski będą rozpatrywane niezwłocznie po zakończeniu naboru (tj. po upływie terminu składania wniosków).



3. Ocena formalna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny formalnej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego polegającej między innymi na sprawdzeniu kompletności wniosku.
4. W przypadku, gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
5. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
  - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
  - b) niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z §5 ust. 2 Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
6. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Starostą a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych
7. Ocena merytoryczna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Maksymalna ilość punktów przyznana przez Komisję wynosi 100.
8. Wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zostanie zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o zaakceptowaniu wniosku lub jego odrzuceniu podejmuje Dyrektor PUP po zaopiniowaniu się z opinią Komisji (...)
9. Wnioskodawca o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie poinformowany w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
10. Ocena merytoryczna wniosków odbędzie się według poniższych kryteriów:

Kryterium	Opis punktacji		Waga	Punktacja	Uwagi / wnioski
<b>Koszt kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami usług tożsamych /lub podobnych/ dostępnych na rynku</b>	Niski	10	1	10	
	Porównywalny	5			
	Wysoki	0			
<b>Koszt kształcenia ustawicznego</b>  liczony według wzoru: $X = \sum \text{kosztów kształcenia ustawicznego} / \text{liczba osób}$	<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie do 2 000,00 zł</i>	10	2	20	
	<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę kwocie powyżej 2 000,00 zł do 5 000,00 zł</i>	5			



	<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie powyżej 5 000,00 zł do 8 000,00 zł</i>	3 .....			
	<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie powyżej 8 000,00 zł</i>	0 .....			
<b>Certyfikaty jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego</b>	<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego posiada certyfikaty jakości oferowanych usług</i>	10 .....	1	10	
	<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego nie posiada certyfikatów jakości oferowanych usług</i>	0 .....			
<b>Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</b>	<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</i>	10 .....	1	10	
	<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego nie posiada wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych</i>	0 .....			
<b>Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy</b>	<i>Zawód deficytowy</i>	10 .....	2	30	
	<i>Zawód zrównoważony</i>	5 .....			
	<i>Zawód nadwyżkowy</i>	0 .....			
	<i>Niezbędność podnoszenia kwalifikacji lub umiejętności celem utrzymania zatrudnienia na stanowisku</i>	0-5 .....			
<b>Plany dotyczące:</b>  <b>A) dalszego zatrudnienia pracowników, którzy objęci będą kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS</b>  <b>B) działalności firmy w przyszłości</b> (kryterium podlega ocenie w przypadku gdy kształceniem objęty będzie pracodawca)	<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym zawarł ma umowę na czas nieokreślony</i>	10 .....	2	20	
	<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony z możliwością przedłużenia jej na okres min. 1 rok</i>	5 .....			
	<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony bez możliwości przedłużenia jej</i>	0 .....			
	<i>Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez okres min. 3 lat</i>	3 .....			
	<i>Innowacyjność oferowanego produktu / usługi</i>	0-3 .....			
	<i>Zgodność nabywanych kompetencji z potrzebami lokalnego rynku pracy</i>	0-4 .....			



Łączna liczba punktów w ocenie Komisji (...)

.....

Maksymalna ilość punktów przyznana przez Komisję (...) wynosi 100.

11. W przypadku dużej ilości wniosków, których wartość przekracza wartość przyznanego limitu, Urząd przy rozpatrzeniu wniosku może kierować się kolejnością wpływu wniosku oraz określić dodatkowe kryteria oceny wniosku. W takiej sytuacji umowy zostaną zawarte z Wnioskodawcami, których wnioski uzyskały najwyższą ilość punktów, zgodnie z listą rankingową.

W przypadku, o którym wyżej mowa Urząd będzie brał pod uwagę czy dany Wnioskodawca:

- korzystał w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych ze wsparcia w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- czy osoby, o których kształcenie się ubiega były w okresie trzech ostatnich lat kalendarzowych objęte wsparciem w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Zastosowanie dodatkowych kryteriów w opisanej powyżej sytuacji będzie miało na celu umożliwienie skorzystania ze wsparcia podmiotom / osobom dotychczas niekorzystającym z dofinansowań udzielanych w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

#### **INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRIORYTETÓW WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS:**

**AD. PRIORYTET 1 – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność.**

Do wsparcia w ramach tego priorytetu mają prawo wszyscy pracodawcy, na których zostały nałożone ograniczenia, nakazy i zakazy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ustanowione w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, określone w przepisach wydanych na podstawie przytoczonych niżej art. 46a art. 46b pkt 1-6 i 8-12 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845 i 2112), które przyjęły brzmienie:

**Art. 46a** – w przypadku wystąpienia stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego o charakterze i w rozmiarach przekraczających możliwości działania właściwych organów administracji rządowej i organów jednostek samorządu terytorialnego, Rada Ministrów może określić, w drodze rozporządzenia, na podstawie danych przekazanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia, ministra właściwego do spraw wewnętrznych, ministra właściwego do spraw administracji publicznej, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz wojewodów:

1. zagrożony obszar wraz ze wskazaniem rodzaju strefy, na którym wystąpił stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego,
2. rodzaj stosowanych rozwiązań – w zakresie określonym w art. 46b – mając na względzie zakres stosowanych rozwiązań oraz uwzględniając bieżące możliwości budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

**Art. 46b** – w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 46a, można ustanowić:

1. ograniczenia, obowiązki i nakazy, o których mowa w art. 46 ust. 4;
2. czasowe ograniczenie określonych zakresów działalności przedsiębiorców;
3. czasową reglamentację zaopatrzenia w określonego rodzaju artykuły;
4. obowiązek poddania się badaniom lekarskim oraz stosowaniu innych środków profilaktycznych i zabiegów przez osoby chore i podejrzane o zachorowanie;
5. obowiązek poddania się kwarantannie;
6. miejsce kwarantanny;



7. (uchylony);
8. czasowe ograniczenie korzystania z lokali lub terenów oraz obowiązek ich zabezpieczenia;
9. nakaz ewakuacji w ustalonym czasie z określonych miejsc, terenów i obiektów;
10. nakaz lub zakaz przebywania w określonych miejscach i obiektach oraz na określonych obszarach;
11. zakaz opuszczania strefy zero przez osoby chore i podejrzane o zachorowanie;
12. nakaz określonego sposobu przemieszczania się.

bądź wynikające z obostrzeń nałożonych przez władze samorządowe.

Priorytet adresowany jest do tych Pracodawców, którzy na skutek obostrzeń wprowadzonych przy okazji walki z pandemią COVID-19 podjęli decyzję o całkowitej zmianie obszaru dotychczasowej działalności gospodarczej bądź o jej zmianie w sposób wprowadzający nowe obszary działania. Przykładowo nie kwalifikujący się do priorytetu będzie kurs dla fryzjerek mający na celu podniesienie kwalifikacji fryzjerskich ale jeśli ten sam Pracodawca będzie chciał poszerzyć swą działalność w postaci usług np. podologicznych to szkolenia czy nabycie odpowiednich certyfikatów w tej dziedzinie dla pracowników bądź jego samego będzie jak najbardziej do zaakceptowania.

**UWAGA!** W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć **własne oświadczenie** o konieczności nabycia nowych umiejętności czy kwalifikacji w związku z rozszerzeniem / przekwalifikowaniem obszaru działalności firmy z powołaniem się na odpowiedni przepis.

**AD. PRIORYTET 2 – Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów / osób chorych / niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby.**

Środki KFS w ramach niniejszego priorytetu będą przeznaczane na wsparcie kształcenia osób pracujących z chorymi na COVID-19 lub osobami należącymi do grupy ryzyka ciężkiego przebiegu COVID takich jak osoby przewlekle chore, w podeszłym wieku, bezdomne, itp.

Priorytet adresowany jest do pracowników służb medycznych i socjalnych, którzy na co dzień i bezpośrednio pracują z osobami chorymi bądź należącymi do grupy wysokiego ryzyka zachorowalności na COVID-19. Formy kształcenia ustawicznego otrzymujące dofinansowanie w ramach tego priorytetu powinny być związane z wykonywaną pracą w warunkach obostrzeń czy zagrożeń związanych z pandemią. Oznacza to, że szkolenia przykładowo polegające na uzupełnieniu wiedzy na temat przepisów i regulacji prawnych mogą zostać dofinansowane z innych priorytetów.

**UWAGA!** W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć **własne oświadczenie** o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności.

**AD. PRIORYTET 3 - Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.**

Przyjęte sformułowanie priorytetu KFS pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólno-zawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy (badana będzie sytuacja na terenie danego powiatu).



**Zawody deficytowe w powiecie węgorzewskim według „Barometru zawodów 2021”**

Nazwa zawodu	Kod zawodu / grupa zawodu	Podkategorie zawodów
<a href="#">Cieśle i stolarze budowlani</a>	711501 711502 711503 711590	cieśla (s) cieśla szalunkowy stolarz budowlany pozostali cieśle i stolarze budowlani
<a href="#">Dentyści</a>	2261 2262	lekarze dentyści bez specjalizacji, w trakcie specjalizacji lub ze specjalizacją i stopnia lekarze dentyści specjaliści
<a href="#">Fryzjerzy</a>	5141	fryzjerzy
<a href="#">Lekarze</a>	2211 2212 134207	lekarze bez specjalizacji, w trakcie specjalizacji lub ze specjalizacją i stopnia lekarze specjaliści lekarz ordynator oddziału
<a href="#">Nauczyciele przedszkoli</a>	234201 234202	nauczyciel przedszkola wychowawca małego dziecka
<a href="#">Opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej</a>	341201 341202 341203 341204 5322 5321 5162	asystent osoby niepełnosprawnej (s) opiekun osoby starszej (s) opiekun w domu pomocy społecznej (s) opiekunka środowiskowa (s) pracownicy domowej opieki osobistej pomocniczy personel medyczny osoby do towarzystwa
<a href="#">Pielęgniarki i położne</a>	134205 134206 2221 2222 2231 2232 325902	pielęgniarka oddziałowa położna oddziałowa pielęgniarki bez specjalizacji lub w trakcie specjalizacji pielęgniarki z tytułem specjalisty położne bez specjalizacji lub w trakcie specjalizacji położne z tytułem specjalisty higienistka szkolna
<a href="#">Pracownicy robót wykończeniowych w budownictwie</a>	7129 311219 7122 7131	robotnicy budowlani robót wykończeniowych i pokrewni gdzie indziej niesklasyfikowani technik robót wykończeniowych w budownictwie (s) posadzkarze, parkieciarze i glazurnicy malarze budowlani i pokrewni
<a href="#">Pracownicy socjalni</a>	341205 263504 263505 263590 341290 263501 263503 263508 263509 3252 325903 341207	pracownik socjalny specjalista pracy socjalnej specjalista resocjalizacji pozostali specjaliści do spraw społecznych pozostali pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej kurator sądowy specjalista poradnictwa psychospołecznego i rodzinnego koordynator rodzinnej pieczy zastępczej specjalista do spraw adopcji środowiskowi pracownicy ochrony zdrowia instruktor terapii uzależnień asystent rodziny
<a href="#">Psycholodzy i psychoterapeuci</a>	228905 2634 229906 229907 229909 229910 263502	psychoterapeuta psycholodzy i pokrewni specjalista psychoterapii uzależnień specjalista terapii uzależnień psychoonkolog psychotraumatolog mediator





	263507 mediator sądowy 263510 specjalista komunikacji społecznej 325907 terapeuta zajęciowy (s) 323013 arteterapeuta 235908 nauczyciel psycholog
<u>Samodzielni księgowi</u>	121101 główny księgowy
<u>Pracownicy służb mundurowych</u> UWAGA! Grupa zawodowa: Pracownicy służb mundurowych - znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko wymienionych zawodów. Dotyczy wyłącznie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę	3355 policjanci 0310 żołnierze szeregowi 5411 strażacy 335102 funkcjonariusz straży granicznej
<u>Specjaliści technologii żywności i żywienia</u> UWAGA! Grupa zawodowa: Specjaliści technologii żywności i żywienia - znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu dietetyk	322001 dietetyk
<u>Pracownicy ds. rachunkowości i księgowości</u> UWAGA! Grupa zawodowa: Pracownicy ds. rachunkowości i księgowości - znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: księgowy	3313 księgowi

Ścieżka dostępu:

<https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-plakatach?publication=county&province=14&county=323&year=2021&form-group%5B%5D=all>

**UWAGA!** Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 5 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego brak jest możliwości finansowania staży podyplomowych oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów oraz specjalizacji pielęgniarek i położnych. Uzasadnienie wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pielęgniarek i lekarzy powinno precyzyjnie wskazywać, czy planowane działania są szkoleniem specjalizacyjnym lekarzy i pielęgniarek czy też nie.

Nie ma przeciwwskazań do finansowania różnych form kształcenia ustawicznego pielęgniarek, położnych i lekarzy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego takich jak: kursy, studia podyplomowe i egzaminy.



**AD. PRIORYTET 4 – wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.**

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników).

Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy.

Temat szkolenia / kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

**UWAGA!** Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 5 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

**AD. PRIORYTET 5 – wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.**

Przyjęty zapis priorytetu pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

Priorytet adresowany jest przede wszystkim do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

**UWAGA!** W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć **własne oświadczenie**, że potencjalny uczestnik kształcenia spełnia warunki dostępu do priorytetu bez podawania szczegółowych informacji mogących zostać uznane za dane wrażliwe.

**AD. PRIORYTET 6 – Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych.**

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu 3 miesięcy po jego złożeniu zostały / zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi / planowanymi do wprowadzenia zmianami.

Kształceniem ustawicznym w ramach niniejszego priorytetu może zostać objęta jedynie osoba, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy.

Przez nowe technologie czy narzędzia pracy należy rozumieć technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla Wnioskodawcy.

**UWAGA!** W celu wykazania spełniania warunków priorytetu do wniosku należy **przedłożyć wiarygodny dokument** np. kopię dokumentów zakupu, decyzję, itp. oraz złożyć wiarygodne i logiczne uzasadnienie w pkt 5 załącznika nr 1 do wniosku (Formularz informacyjny).

**AD. PRIORYTET 7 - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości.**

W ramach niniejszego priorytetu ze wsparcia mogą korzystać osoby, które nie mają ukończonej szkoły na jakimkolwiek poziomie lub nie uzyskały świadectwa dojrzałości.

**UWAGA!** W celu wykazania spełniania warunków priorytetu do wniosku należy przedłożyć **własne oświadczenie**, w którym należy wykazać, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia spełnia kryteria dostępu.



**AD. PRIORYTET 8 – Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.**

W ramach priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego - prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego. Priorytet pozwala również na skorzystanie z dofinansowania do różnych form kształcenia ustawicznego osób, którym powierzono obowiązki instruktorów praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć pojęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego.

Definicja stażu uczniowskiego wskazana w art. 121a ust. 1 i ust. 21 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. określa go jako staż w rzeczywistych warunkach pracy jaki w celu ułatwienia uzyskiwania i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym kształcą się, mogą w okresie nauki odbywać uczniowie technikum i uczniowie branżowej szkoły I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami. W czasie odbywania stażu uczniowskiego opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczony przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski opiekun stażu uczniowskiego.

Rozporządzenie MEN z 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu w § 11 ust. 1 określa, że praktyki zawodowe organizowane u pracodawców lub w indywidualnych gospodarstwach rolnych są prowadzone pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi mogą być pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy albo osoby prowadzące indywidualne gospodarstwo rolne.

**UWAGA!** Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 5 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

**Dokumenty, które uznać za certyfikaty jakości usług:**

Za certyfikaty jakości usług posiadane przez wybranego przez pracodawcę realizatora kształcenia ustawicznego przyjmowane będą te, które są powszechnie uznawane.

Spełnia wymogi certyfikatu np. akredytacja kuratorium oświaty. Użyteczna może okazać się aktualizowana na bieżąco lista certyfikatów prowadzona przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) na potrzeby Bazy Usług Rozwojowych, publikowana na stronie internetowej PARP w zakładce Baza Usług Rozwojowych. Na liście tej znajdują się przykładowo: Certyfikat ISO 29990:2010, Certyfikaty Systemu Zarządzania Jakością wg. ISO 9001:2008 oraz wg. ISO 9001:2015, Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES), Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna, Akredytacja Centrów Egzaminacyjnych ECDL.

**Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz informacyjny,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wnioskodawcy,
3. Załącznik nr 3 – Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
4. Załącznik nr 4 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o pomocy de minimis,
6. Załącznik nr 6 – Kontroferta (min. 2 kontroferty do każdego wnioskowanego zadania; dotyczy: kursy, studia podyplomowe, egzaminy),
7. Załącznik nr 7 i/lub 7A i/lub 7B do wniosku – Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (wraz z określonymi w nim wzorami dokumentów)
8. Załącznik nr 8 – Klauzula Informacyjna,



9. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności, w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
10. W przypadku gdy Wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca wniosek jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odnośnym dokumencie rejestracyjnym.  
**Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale, w postaci notarialnie potwierdzonej kopii lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub o osoby udzielające pełnomocnictwa (tj. osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji pracodawcy lub przedsiębiorcy).**

UWAGA: kserokopie dokumentów (każdą zapisaną stronę) należy opatrzyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisem Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wnioskodawcy.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawrze z pracodawcą umowę o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

#### Wnioski można składać:

- ✓ **osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. Gen. J. Bema 16A, 11-600 Węgorzewo w godzinach pracy Urzędu,**
- ✓ **drogą pocztową na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. Gen. J. Bema 16A, 11-600 Węgorzewo (liczy się data wpływu wniosku do Urzędu),**
- ✓ **elektronicznie na adres [olwe@praca.gov.pl](mailto:olwe@praca.gov.pl) z dopiskiem w tytule „Wniosek o dofinansowanie kształcenia ze środków KFS”**  
**UWAGA: Przesyłając skan wniosku na powyższy adres mailowy należy również przesać wniosek w oryginale na adres Urzędu. Oryginał wniosku winien być dostarczony niezwłocznie, jednakże nie później niż do dnia zawarcia umowy o dofinansowanie,**
- ✓ **lub przez e-PUAP (wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać: bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym albo podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).**

#### Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy  
ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego  
Nazwa Pracodawcy:.....



POWIATOWY URZĄD PRACY  
**Centrum Aktywizacji Zawodowej**  
ul. Gen. J. Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo  
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: [olwe@praca.gov.pl](mailto:olwe@praca.gov.pl)

---

Regulamin oraz wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego dostępne są w siedzibie urzędu (pokój nr 01) oraz na stronie internetowej  
[www.wegorzewo.praca.gov.pl](http://www.wegorzewo.praca.gov.pl)

lub w poniższym linku:

- wersja Word i PDF:

<https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/2957636-krajowy-fundusz-szkoleniowy-kfs->

Osoba do kontaktu:

Magdalena Ponomarow – Specjalista ds. rozwoju zawodowego, tel. 87 429 69 14, [m.ponomarow@wegorzewo.praca.gov.pl](mailto:m.ponomarow@wegorzewo.praca.gov.pl)

*Zatwierdził*

**Leszek Balon**

**Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie**

Węgorzewo, dnia 23.08.2021 r.