



## OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za fałszywe zeznanie, oświadczam co następuje:

Ja ..... jako małżonek(a)

Pana(i) ..... wyrażam zgodę na:

- 1) wzięcie przez **mojego (moją) męża (żonę)** jednorazowych środków przyznanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie w kwocie w wysokości do ..... zł (kwota wnioskowanego dofinansowania), na podjęcie działalności gospodarczej.
- 2) współodpowiedzialność w zobowiązaniach wynikających z przyznanych środków finansowych w związku z udzielonymi jednorazowymi środkami na podjęcie działalności gospodarczej.

.....

(miejsce i data)

.....

(własnoręczny podpis)\*

**\*wymaga się, aby podpis współmałżonka Wnioskodawcy został złożony w obecności pracownika PUP w Węgorzewie lub tożsamość i własnoręczność podpisu została potwierdzona notarialnie. W przypadku braku potwierdzenia tożsamości i własnoręczności podpisu współmałżonka Wnioskodawcy przez ww., wymagana będzie obecność współmałżonka przy podpisaniu umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.**

Potwierdzam tożsamość i własnoręczność podpisu Pana(i) ..... na podstawie dowodu osobistego seria ..... nr ..... PESEL .....

.....  
(podpis i pieczęć potwierdzającego)

### KLAUZULA INFORMACYJNA

#### dla współmałżonka osoby otrzymującej jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), zwanego dalej RODO Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie mający siedzibę przy ul. gen. Józefa Bema 16A, 11 – 600 Węgorzewo reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie.



Z administratorem danych można kontaktować się telefonicznie: 87 429 69 00, poprzez adres e-mailowy: [olwe@praca.gov.pl](mailto:olwe@praca.gov.pl) lub pocztą tradycyjną.

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można kontaktować się telefonicznie: 87 429 69 00, poprzez e-mail: [iod@wegorzewo.praca.gov.pl](mailto:iod@wegorzewo.praca.gov.pl) lub pocztą tradycyjną. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem swoich danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawartą przez współmałżonka umową o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w celach archiwalnych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
4. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
  - a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
  - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
  - d) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.
5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (*Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.
6. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia zawartej umowy a następnie archiwizowane przez czas określony przepisami prawa (nie dłużej niż 10 lat), zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla danej kategorii akt uzgodnioną z Archiwum Państwowym, która jest dostępny do wglądu w siedzibie urzędu.
8. Odbiorcy danych: obsługa prawna, podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (m.in. sądy, komornicy sądowi, organy ścigania, urzędy skarbowe), a także podmioty przetwarzające je na zlecenie PUP Węgorzewo (w ramach podpisanych umów w zakresie nadzoru autorskiego nad oprogramowaniem, w którym przetwarzane są Pani/Pana dane), ministerstwo właściwe ds. pracy na podstawie zawartej umowy powierzenia danych, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie, członkowie Powiatowej Rady Rynku Pracy.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy przez współmałżonka.
10. Administrator dokłada wszelkich starań aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. W tym celu zobowiązuje się właściwie chronić Pana/i dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi procedurami.

*Administrator*  
*Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie*

.....  
(własnoręczny podpis)