

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE
działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2021, poz. 1100 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy
i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu
przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.)

ogłasza :

NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU W RAMACH PROJEKTU

**„AKTYWIZACJA OSÓB MŁODYCH POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE WĘGORZEWSKIM (VI)”
REALIZOWANEGO W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin ogłoszenia naboru:	9 marca 2022 r.
Termin składania wniosków:	od dnia 24 marca 2022 r. do dnia 25 marca 2022 r.
Przewidywana liczba osób do odbycia stażu:	4 osoby
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Termin rozpatrzenia wniosków – w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP.
Miejsce składania wniosków:	<p>Wnioski należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie w godzinach od 7:00 do 15:00 w zamkniętej kopercie oznaczonej :</p> <p>NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU : CAZ.5700. NABÓR III.PO WER.2022 NAZWA WNIOSKODAWCY : ADRES WNIOSKODAWCY :</p> <p>Należy składać wnioski opatrzone logotypami projektu : „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” projektu realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu do siedziby PUP w Węgorzewie (do godz. 15.00 w dniu 25.03.2022 r.).</p>
Sposób składania wniosków:	Osobiście, kurierem lub pocztą.
Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia <u>tylko 1 wniosku</u> w ramach naboru.	
Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie przewiduje organizację stażu na okres od 3 do 6 miesięcy, przy czym termin zakończenia stażu określa się do dnia 30.11.2022 r.	

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” (dla osób do 30 roku życia) jest projektem dwuletnim, realizowanym od stycznia 2021 r., a udział w nim mogą wziąć jedynie osoby bezrobotne, które dotychczas nie uczestniczyły w niniejszym projekcie. Zgodnie z wytycznymi projektu osoby, które otrzymały wsparcie w ramach projektu (bez względu na formę aktywizacji), **nie będą** ponownie do niego rekrutowane w roku bieżącym.

W związku z wytycznymi projektu dotyczącymi konieczności osiągnięcia wysokich wskaźników efektywności zatrudnieniowej, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że w pierwszej kolejności realizowane będą te wnioski od **pracodawców/przedsiębiorców, którzy zadeklarują zatrudnienie po zakończonym stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub w wymiarze ½ etatu.**

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że:

1. do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
2. nie będzie realizował wniosków, które pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, nie uzyskały co najmniej 51% punktów w kryterium nr 6 karty oceny merytorycznej w części – „Czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji”,
3. staż nie będzie realizowany u wnioskodawców, którzy w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku nie wywiązali się z warunków wcześniej zawartych umów dotyczących organizacji stażu/stażu w ramach bonu stażowego;
4. Urząd **może nie wyrazić zgody** na realizację stażu u wnioskodawców, którzy w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku, nie wywiązali się z umów dotyczących innych form wsparcia,
5. staże nie będą realizowane u Organizatorów stażu prowadzących działalność handlową i gospodarstwa rolne jeżeli w miejscu odbywania stażu nie zatrudniają oni pracownika,
6. opiekunem stażu może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe w obszarze wnioskowanego stanowiska.

Staż **nie będą realizowane w zawodach nadwyżkowych** zgodnie z „Barometrem Zawodów” na rok 2022 dla powiatu węgorzewskiego tj.:

- a) ekonomiści,
- b) operatorzy maszyn rolniczych i ogrodniczych,
- c) pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowane z grupy: gospodarze obiektów, portierzy, woźnicy i dozorczy,
- d) robotnik gospodarczy z grupy: gospodarze obiektów, portierzy, woźnicy i dozorczy,
- e) rolnicy i hodowcy,
- f) sprzątaczkę biurowe z grupy: sprzątaczkę i pokojowe,
- g) sprzedawcy i kasjerzy.

Dopuszcza się organizację 3-miesięcznych staży w ww. zawodach, jeżeli staż będzie przygotowaniem do podjęcia pracy na zadeklarowany okres co najmniej 6 miesięcy.

Szczegółowy wykaz zawodów nadwyżkowych zawierających się w ww. grupach zawodowych znajduje się na stronie internetowej: <https://barometr Zawodow.pl/>

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z pracownikiem PUP.

KTO MOŻE BYĆ WNIOSKODAWCĄ I UCZESTNIKIEM

Grupa docelowa:	Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (VI)” realizowany w ramach PO WER skierowany jest do osób, które spełniają łącznie następujące warunki : <ul style="list-style-type: none">➤ są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne,➤ są w wieku 18 – 29 lat,➤ należą do tzw. młodzieży NEET*,➤ mają opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2021, poz. 1100
------------------------	--



	<p>z późn. zmianami), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy.</p> <p><u>W tym w szczególności:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ osób długotrwale bezrobotnych (na potrzeby projektu za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy – dotyczy osób w wieku poniżej 25 roku życia <i>lub</i> osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy – dotyczy osób powyżej 25 roku życia), ✓ osób niepełnosprawnych. <p>W projekcie mogą wziąć udział tylko osoby do 29 roku życia (do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin) będące *Młodzieżą NEET tj. osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie pracują (tj. bezrobotni lub bierni zawodowo), 2. nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, rozumianym jako kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym), 3. nie szkolą się (tj. nie uczestniczą obecnie lub w okresie ostatnich 4 tygodni nie uczestniczyli w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy, finansowanych ze środków publicznych).
<p>Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:</p>	<p>Do odbycia stażu będą kierowani bezrobotni, którzy spełniają kryteria określone w pozycji „Grupa docelowa” oraz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie pozostają z organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa: <ol style="list-style-type: none"> a. rodzic – dziecko b. dziecko – rodzic c. małżonkowie d. rodzeństwo <p>oraz osoby, których adres zamieszkania jest inny niż adres wskazany przez organizatora stażu jako miejsce jego odbywania,</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. nie posiadają doświadczenia zawodowego na stanowisku pracy wskazanym we wniosku, zdobytego w trakcie wcześniej odbywanego stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, praktycznej nauki zawodu i przyuczenia do pracy dorosłych, zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej trwającego co najmniej 6 miesięcy lub odbywania przygotowania zawodowego młodocianych. 3. bezrobotni, którzy dotychczas nie uczestniczyli w szóstej edycji niniejszego projektu, tj. „ Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorszewskim (VI)”.
<p>Kto może składać wnioski:</p>	<p>W ramach niniejszego naboru wniosków o organizację stażu mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przedsiębiorca / pracodawca prowadzący działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 2. rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2021, poz.266 z późn. zm.) prowadząca ww. działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 3. organizacja pozarządowa prowadząca działalność na podstawie odrębnych przepisów co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*. <p style="text-align: center;">* do wskazanego okresu prowadzenia ww. działalności nie wlicza się okresu ich zawieszenia</p>



ZASADY OCENY WNIOSKÓW

<p>Kryteria oceny wniosków:</p>	<p>Staż będzie organizowany u organizatora, który:</p> <ol style="list-style-type: none"> nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłatami zobowiązań podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych, nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno – prawnych, nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, organizacja stażu u wnioskodawcy nie będzie przyczyną zmniejszenia wymiaru czasu pracy i / lub rozwiązania stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami. 																																										
	<p style="text-align: center;"><u>OCENA FORMALNA</u></p> <p>Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej w oparciu o kartę oceny formalnej tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> kompletność wniosku, wypełnienie wszystkich punktów wniosku, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, terminowe złożenie wniosku, spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160) podpisanie wniosku przez wnioskodawcę lub pełnomocnika bądź osobę upoważnioną, spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków, a także Regulaminie organizacji stażu oraz przyznawania bonów stażowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie, wywiązywanie się w okresie ostatnich 2 lat licząc od dnia złożenia wniosku z umów o organizację stażu/bonu stażowego, wywiązywanie się w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie wniosku z umów dotyczących innych form wsparcia. <p style="text-align: center;"><u>OCENA MERYTORYCZNA</u></p> <p>Ocena merytoryczna odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę:</td> <td style="text-align: right;">Max liczba punktów</td> </tr> <tr> <td>• do 1 roku</td> <td style="text-align: right;">- 0 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• powyżej 1 roku do 3 lat</td> <td style="text-align: right;">- 2 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• powyżej 3 lat do 5 lat</td> <td style="text-align: right;">- 4 pkt</td> <td style="text-align: center;">6 pkt</td> </tr> <tr> <td>• powyżej 5 lat</td> <td style="text-align: right;">- 6 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• od 0 do 1 pracownika</td> <td style="text-align: right;">- 0 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• powyżej 1 do 5 pracowników</td> <td style="text-align: right;">- 5 pkt</td> <td style="text-align: center;">10 pkt</td> </tr> <tr> <td>• powyżej 5 pracowników</td> <td style="text-align: right;">- 10 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• TAK</td> <td style="text-align: right;">- 10 pkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>• NIE</td> <td style="text-align: right;">- 0 pkt</td> <td style="text-align: center;">10 pkt</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1. <u>umowa o pracę:</u></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę:		Max liczba punktów	• do 1 roku	- 0 pkt		• powyżej 1 roku do 3 lat	- 2 pkt		• powyżej 3 lat do 5 lat	- 4 pkt	6 pkt	• powyżej 5 lat	- 6 pkt		Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku:			• od 0 do 1 pracownika	- 0 pkt		• powyżej 1 do 5 pracowników	- 5 pkt	10 pkt	• powyżej 5 pracowników	- 10 pkt		Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy:			• TAK	- 10 pkt		• NIE	- 0 pkt	10 pkt	Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:			1. <u>umowa o pracę:</u>		
Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę:		Max liczba punktów																																									
• do 1 roku	- 0 pkt																																										
• powyżej 1 roku do 3 lat	- 2 pkt																																										
• powyżej 3 lat do 5 lat	- 4 pkt	6 pkt																																									
• powyżej 5 lat	- 6 pkt																																										
Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku:																																											
• od 0 do 1 pracownika	- 0 pkt																																										
• powyżej 1 do 5 pracowników	- 5 pkt	10 pkt																																									
• powyżej 5 pracowników	- 10 pkt																																										
Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy:																																											
• TAK	- 10 pkt																																										
• NIE	- 0 pkt	10 pkt																																									
Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:																																											
1. <u>umowa o pracę:</u>																																											



	<ul style="list-style-type: none"> • w pełnym wymiarze czasu pracy - 20 pkt • w wymiarze ½ etatu - 10 pkt 		
	2. brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt		20 pkt
	Wnioskodawca deklaruje zatrudnienie na okres:		
	<ul style="list-style-type: none"> • min. 1 m-c (jednakże nie mniej niż 30 dni) - 5 pkt • powyżej 1 m-ca do 3 m-cy , jeżeli TAK wskazać ile m-cy - 10 pkt • powyżej 3 m-cy, jeżeli TAK wskazać ile m-cy - 15 pkt • brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt 		15 pkt
	Treść merytoryczna:		
	<ul style="list-style-type: none"> • czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji (0 – 10 pkt) • czy wymagania stawiane kandydatom na staż, dotyczące ich kwalifikacji są istotne z punktu widzenia zaproponowanego programu stażu (0 – 10 pkt) • czy na wnioskowane stanowisko istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy (czy uzyskane w trakcie stażu kwalifikacje są poszukiwane na rynku pracy) : DEFICYT - 10 pkt RÓWNOWAGA - 5 pkt NADWYŻKA - 0 pkt 		30 pkt
	Miejsce odbywania stażu przez osobę bezrobotną:		
	<ul style="list-style-type: none"> • powiat węgorzewski - 10 pkt • inne - 0 pkt 		10 pkt
	Wnioskowana liczba osób:		
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 osoba - 6 pkt • 2 osoby - 4 pkt • 3 osoby - 2 pkt • powyżej 3 osób - 0 pkt 		6 pkt
	Wnioskowany okres odbycia stażu:		
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 miesiące - 6 pkt • 4 miesiące - 3 pkt • powyżej 4 miesięcy - 1 pkt 		6 pkt
	Zatrudnienie po stażu w ramach umów realizowanych w roku bieżącym i poprzednim:		
	<ul style="list-style-type: none"> • zatrudniał pomimo braku deklaracji - 5 pkt • zatrudniał zgodnie z deklaracją - 5 pkt • nie deklarował i nie zatrudniał bądź nie organizował stażu - 5 pkt • zatrudniał przez okres dłuższy niż deklarowano - 15 pkt • wystąpiły zastrzeżenia - 0 pkt 		15 pkt
	Wskazanie kandydata do przyjęcia na staż:		
	<ul style="list-style-type: none"> • wskazanie kandydata - 0 pkt • nie wskazanie kandydata co umożliwi swobodny wybór kandydatów spośród zarejestrowanych w PUP - 5 pkt 		5 pkt
	<p>Maksymalna liczba punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi 133. Wniosek w sprawie organizacji stażu zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji.</p>		
	<p>W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają ocenę pozytywną będzie większa niż ilość</p>		



	wolnych miejsc stażowych, umowy zostaną zawarte z Organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą ilość punktów.	
INFORMACJE DODATKOWE		
Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu.2. Program stażu sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska - załącznik nr 1 do wniosku.3. Zgłoszenie wolnego miejsca odbycia stażu – załącznik nr 2 do wniosku.4. Obowiązek informacyjny – załącznik nr 3 do wniosku.5. W przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy do wniosku dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.	
Druki do pobrania ze strony:	REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU: https://wegorzewo.praca.gov.pl/documents/1717602/3007583/Regulamin%20organizacji%20sta%C5%BCu%20oraz%20przyznawania%20bon%C3%B3w%20sta%C5%BCowych%20w%202022%20roku.pdf/25345169-2ed6-4f78-aa21-de1e84c4b268?t=1640683818428 WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ORAZ KARTY OCENY WNIOSKÓW: https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/11259647-staze-po-wer-2022	
Pomocne strony:	Klasyfikacja zawodów i specjalności: https://psz.praca.gov.pl/documents/10240/3046874/Klasyfikacja%20zawod%C3%B3w%20i%20specjalno%C5%9Bci%20na%20potrzeby%20rynku%20pracy%202014%20z%20p%C3%B3w%20zm.%20%28Dz.U.%20poz.%202285%29%20-%20wg%20stanu%20na%20dzie%20%284%201%20stycznia%202022r.doc/16a9a107-d722-4b81-948f-c3270296bd28 Wyszukiwarka opisów zawodów : https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow/?p_p_id=jobclassificationportlet_WAR_nnkportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1 Doradca 2000 – Przewodnik po zawodach: https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/doradca-2000	
Osoby do kontaktu:	Aneta Wiszniewska Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej tel. 87 429-69-10 Marta Mil-Giełwanowska Specjalista ds. programów tel. 87 429-69-13	

Węgorzewo, dnia 09.03.2022 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie
Leszek Balon