



POWIATOWY URZĄD PRACY  
Centrum Aktywizacji Zawodowej

ul. Gen. J. Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo  
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: [olwe@praca.gov.pl](mailto:olwe@praca.gov.pl)  
ul. Gen. J. Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo  
tel. 87 429 69 00; fax 87 429 69 01  
REGON 511433999; NIP 845-17-99-363

Węgorzewo, dnia 14.06.2022 r.

Numer postępowania: CAZ.233.1.2022.MP

## WYJAŚNIENIA DO TREŚCI OGŁOSZENIA

DOTYCZĄCEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ZORGANIZOWANIE  
I PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA

„OPIEKUN OSÓB STARSZYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH – OPIEKA DOMOWA”

DLA 8 OSÓB BEZROBOTNYCH ZAREJESTROWANYCH

W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY

W nawiązaniu do zadanego pytania z dnia 13.06.2022 r., dotyczącego wyjaśnienia treści ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych – opieka domowa”, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie wyjaśnia:

### Treść pytania:

W przesłanej do nas dokumentacji dotyczącej organizacji kursu Opiekun osób starszych w minimum programowym jest punkt: "stosowanie programów komputerowych wspomagających wykonywanie zadań". Czy chodzi w tym przypadku o jakieś specjalne programy i zajęcia na sali komputerowej?

### Odpowiedź:

Pod pojęciem „Stosowanie programów komputerowych wspomagających wykonywanie zadań” należy rozumieć stosowanie programów w zakresie niezbędnym do gromadzenia i opracowywania danych, pism i dokumentów. Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie nie narzuca ani nie wskazuje konkretnych programów. Zajęcia mają mieć na celu uzyskanie wiedzy ogólnej w powyższym zakresie. Nie wymaga się również organizacji odrębnego bloku programowego w sali komputerowej.

Z up. STAROSTY  
Leszek Balon  
DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie