

**DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE**

działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2023, poz. 735) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.)

ogłasza :

NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU W RAMACH PROJEKTU

„Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgorzewskim (I)” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

| ZASADY NABORU WNIOSKÓW | |
|--|--|
| Termin ogłoszenia naboru: | 4 lipca 2023 r. |
| Termin składania wniosków: | Od dnia 04.07.2023 r. do wyczerpania puli środków na zadaniu Wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu |
| Termin rozstrzygnięcia naboru: | Termin rozpatrzenia wniosków – w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP. |
| Miejsce składania wniosków: | Wnioski należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie w godzinach od 7:00 do 14:30 w zamkniętej kopercie oznaczonej : NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU : CAZ.5700. NABÓR II NAZWA WNIOSKODAWCY : ADRES WNIOSKODAWCY : Należy składać wnioski opatrzone logotypami projektu : „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgorzewskim (I)” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu do siedziby PUP w Węgorzewie. |
| Sposób składania wniosków: | Osobiście, kurierem lub pocztą. |
| Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia tylko 1 wniosku w ramach naboru. (We wniosku należy wskazać liczbę osób o jakie ubiega się wnioskodawca z uwzględnieniem preferowanego zakresu wiekowego kandydata tj. do 30 roku życia i/lub 30 lat i więcej. | |
| Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie przewiduje organizację stażu na okres od 3 do 6 miesięcy, przy czym termin zakończenia stażu określa się do dnia 30.11.2023 r. | |



Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że w pierwszej kolejności realizowane będą te wnioski od pracodawców/przedsiębiorców, którzy zadeklarują zatrudnienie po zakończonym stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub w wymiarze ½ etatu.

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że:

1. do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
2. nie będzie realizował wniosków, które pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, nie uzyskały co najmniej 51% punktów w kryterium nr 6 karty oceny merytorycznej w części – „Czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji”,
3. staż nie będzie realizowany u wnioskodawców, którzy w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku nie wywiązali się z warunków wcześniej zawartych umów dotyczących organizacji stażu/stażu w ramach bonu stażowego;
4. Urząd **może nie wyrazić zgody** na realizację stażu u wnioskodawców, którzy w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku, nie wywiązali się z umów dotyczących innych form wsparcia,
5. staże nie będą realizowane u Organizatorów stażu prowadzących działalność handlową i gospodarstwa rolne jeżeli w miejscu odbywania stażu nie zatrudniają oni pracownika,
6. opiekunem stażu może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe w obszarze wnioskowanego stanowiska.
7. staże będą organizowane na terenie powiatu węgorzewskiego. Urząd dopuszcza możliwość organizacji stażu poza terenem powiatu węgorzewskiego po indywidualnym rozpatrzeniu każdego z takich wniosków, biorąc pod uwagę w szczególności możliwość dojazdu do miejsca odbywania stażu, a także prawdopodobieństwo wyłonienia kandydata na ewentualne uzupełnienie stażu.

Staż nie będą realizowane w zawodach nadwyżkowych zgodnie z „Barometrem Zawodów” na rok 2023 dla powiatu węgorzewskiego tj.:

- a) cała grupa: operatorzy maszyn rolniczych i ogrodniczych;
- b) pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowani z grupy: gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy;
- c) robotnik gospodarczy z grupy: gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy;
- d) cała grupa: rolnicy i hodowcy,
- e) pracownicy utrzymania czystości (sprzątaczk biurowe) z grupy: sprzątaczk i pokojowe,
- f) pomoce domowe i sprzątaczk z grupy: sprzątaczk i pokojowe.

Dopuszcza się organizację 3-miesięcznych staży w ww. zawodach, jeżeli staż będzie przygotowaniem do podjęcia pracy na zadeklarowany okres co najmniej 6 miesięcy.

Szczegółowy wykaz zawodów nadwyżkowych zawierających się w ww. grupach zawodowych znajduje się na stronie internetowej: <https://barometrzwodow.pl/>

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z pracownikiem PUP.

Zgodnie z założeniami projektu, staż który odbywa osoba będąca w przedziale wiekowym 18-29 lat, w zależności od jego charakteru powinien być ukierunkowany na umiejętności cyfrowe, umiejętności „zielone” (między innymi: świadomość i szacunek dla środowiska, podnoszenie świadomości z zakresu zrównoważonego rozwoju), umiejętności niezbędne z punktu widzenia inteligentnych specjalizacji województwa <https://biznes.warmia.mazury.pl/inteligentne-specjalizacje-warmii-i-mazur/> (tj. ekonomia wody, żywność wysokiej jakości, drewno i meblarstwo oraz zdrowe życie), umiejętności niezbędne w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.

UWAGA

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że udział w projekcie osób w wieku 18-29 lat jest poprzedzony oceną umiejętności cyfrowych. W zależności od wyników tej oceny ww. osobom zaproponowane zostanie uzupełnienie poziomu kompetencji w formie szkolenia podnoszącego umiejętności cyfrowe, tak by właściwa forma wsparcia mogła przebiegać na adekwatnym poziomie dostosowanym do umiejętności i potrzeb szkolonego. W związku z powyższym może wystąpić sytuacja, w której koniecznym będzie przesunięcie terminu rozpoczęcia stażu o okres odbywania ww. szkolenia.



KTO MOŻE BYĆ WNIOSKODAWCĄ I UCZESTNIKIEM

Grupa docelowa:

Projekt „**Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgorzewskim (I)**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 skierowany jest do następujących grup osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie:

GRUPA I:

- osoby w wieku 18 – 29 lat,
- należące do tzw. młodzieży NEET*,
- mające opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2023, poz. 735), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy.

*Młodzież NEET tj. osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:

1. nie pracują (tj. bezrobotni lub bierni zawodowo),
2. nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym rozumianym jako kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym, albo zaniedbują obowiązek szkolny lub nauki),
3. nie szkolą się (tj. nie uczestniczą obecnie lub w okresie ostatnich 4 tygodni nie uczestniczyli w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy, finansowanych ze środków publicznych).

GRUPA II:

- osoby w wieku 30 lat i więcej, tj. od dnia 30 urodzin,
- spełniające co najmniej jedno z niżej wymienionych kryteriów:
 - osoby długotrwale bezrobotne;
 - osoby z niepełnosprawnościami,
 - osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - kobiety,
 - osoby o niskich kwalifikacjach (osoby posiadające wykształcenie na poziomie podstawowym, gimnazjalnym oraz ponadgimnazjalnym),
- mające opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2023, poz. 735), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy.

Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:

Do odbycia stażu **będą kierowane** osoby, które spełniają kryteria określone w pozycji „Grupa docelowa” oraz:

1. **nie pozostają** z organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa:

- a. rodzic – dziecko
- b. dziecko – rodzic
- c. małżonkowie
- d. rodzeństwo

oraz osoby, których adres zamieszkania jest inny niż adres wskazany przez organizatora stażu jako miejsce jego odbywania,

2. **nie posiadają** doświadczenia zawodowego na stanowisku pracy wskazanym we wniosku, zdobytego w trakcie wcześniej odbywanego stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, praktycznej nauki zawodu i przyuczenia do pracy dorosłych, zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej trwającego co najmniej 6 miesięcy lub odbywania przygotowania zawodowego młodocianych.



| | | |
|---|--|----------------------------------|
| <p>Kto może składać wnioski:</p> | <p>W ramach niniejszego naboru wniosków o organizację stażu mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przedsiębiorca / pracodawca prowadzący działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 2. rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2023, poz. 208 z późn. zm.) prowadząca ww. działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 3. organizacja pozarządowa prowadząca działalność na podstawie odrębnych przepisów co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*. <p>* do wskazanego okresu prowadzenia ww. działalności nie wlicza się okresu ich zawieszenia</p> | |
| <p>ZASADY OCENY WNIOSKÓW</p> | | |
| <p>Kryteria oceny wniosków:</p> | <p>Staż będzie organizowany u organizatora, który:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, 2. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłatami zobowiązań podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, 3. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych, 4. nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno – prawnych, 5. nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, 6. organizacja stażu u wnioskodawcy nie będzie przyczyną zmniejszenia wymiaru czasu pracy i / lub rozwiązania stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami. | |
| | <p><u>OCENA FORMALNA</u> Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej w oparciu o kartę oceny formalnej tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kompletność wniosku, 2. wypełnienie wszystkich punktów wniosku, 3. dołączenie wszystkich wymaganych załączników, 4. terminowe złożenie wniosku, 5. spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160) 6. podpisanie wniosku przez wnioskodawcę lub pełnomocnika bądź osobę upoważnioną, 7. spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków, a także Regulaminie organizacji stażu oraz przyznawania bonów stażowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie, 8. wywiązywanie się w okresie ostatnich 2 lat licząc od dnia złożenia wniosku z umów o organizację stażu/bonu stażowego, wywiązywanie się w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie wniosku z umów dotyczących innych form wsparcia. <p><u>OCENA MERYTORYCZNA</u></p> <p>Ocena merytoryczna odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów:</p> <p>Okres prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub innej (na podstawie odrębnych przepisów) przez wnioskodawcę:</p> | <p>Max liczba punktów</p> |



| | | |
|--|---|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> do 1 roku powyżej 1 roku do 3 lat powyżej 3 lat do 5 lat powyżej 5 lat | <p>- 0 pkt</p> <p>- 2 pkt</p> <p>- 4 pkt</p> <p>- 6 pkt</p> | 6 pkt |
| <p>Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy na dzień złożenia wniosku:</p> <ul style="list-style-type: none"> od 0 do 1 pracownika powyżej 1 do 5 pracowników powyżej 5 pracowników | <p>- 0 pkt</p> <p>- 5 pkt</p> <p>- 10 pkt</p> | 10 pkt |
| <p>Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> TAK NIE | <p>- 10 pkt</p> <p>- 0 pkt</p> | 10 pkt |
| <p>Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>umowa o pracę:</u> <ul style="list-style-type: none"> w pełnym wymiarze czasu pracy w wymiarze ½ etatu brak deklaracji zatrudnienia | <p>- 20 pkt</p> <p>- 10 pkt</p> <p>- 0 pkt</p> | 20 pkt |
| <p>Wnioskodawca deklaruje zatrudnienie na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> min. 1 m-c (jednakże nie mniej niż 30 dni), powyżej 1 m-ca do 3 m-cy , powyżej 3 m-cy, brak deklaracji zatrudnienia | <p>- 5 pkt</p> <p>- 10 pkt</p> <p>- 15 pkt</p> <p>- 0 pkt</p> | 15 pkt |
| <p>Treść merytoryczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji (0 – 10 pkt) czy wymagania stawiane kandydatom na staż, dotyczące ich kwalifikacji są istotne z punktu widzenia zaproponowanego programu stażu (0 – 10 pkt) czy na wnioskowane stanowisko istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy (czy uzyskane w trakcie stażu kwalifikacje są poszukiwane na rynku pracy) : DEFICYT - 10 pkt RÓWNOWAGA - 5 pkt NADWYŻKA - 0 pkt | | 30 pkt |
| <p>Miejsce odbywania stażu:</p> <ul style="list-style-type: none"> powiat węgorzewski inne | <p>- 10 pkt</p> <p>- 0 pkt</p> | 10 pkt |
| <p>Wnioskowana liczba osób:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 osoba 2 osoby 3 osoby powyżej 3 osób | <p>- 6 pkt</p> <p>- 4 pkt</p> <p>- 2 pkt</p> <p>- 0 pkt</p> | 6 pkt |
| <p>Wnioskowany okres odbycia stażu:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 miesiące 4 miesiące powyżej 4 miesięcy | <p>- 6 pkt</p> <p>- 3 pkt</p> <p>- 1 pkt</p> | 6 pkt |



| | | |
|---|---|--|
| | <p>Zatrudnienie po stażu w ramach umów realizowanych w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● zatrudniał pomimo braku deklaracji - 5 pkt ● zatrudniał zgodnie z deklaracją - 5 pkt ● nie deklarował i nie zatrudniał bądź nie organizował stażu - 5 pkt ● zatrudniał przez okres dłuższy niż deklarowano - 15 pkt ● wystąpiły zastrzeżenia - 0 pkt <p>Wskazanie kandydata do przyjęcia na staż:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● wskazanie kandydata - 0 pkt ● nie wskazanie kandydata co umożliwi swobodny wybór kandydatów spośród zarejestrowanych w PUP - 5 pkt <p>Maksymalna liczba punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi 133. Wniosek w sprawie organizacji stażu zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji.</p> <p>W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają ocenę pozytywną będzie większa niż ilość wolnych miejsc stażowych, umowy zostaną zawarte z Organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą ilość punktów.</p> | <p>15 pkt</p> <p>5 pkt</p> |
| INFORMACJE DODATKOWE | | |
| Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu. 2. Program stażu sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska - załącznik nr 1 do wniosku. 3. Zgłoszenie wolnego miejsca odbycia stażu – załącznik nr 2 do wniosku. 4. Obowiązek informacyjny – załącznik nr 3 do wniosku. 5. W przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy do wniosku dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. 6. W przypadku jednostek sfery budżetowej należy dołączyć dokument potwierdzający powołanie – wybór osoby reprezentującej wnioskodawcę (starosta, burmistrz, wójt, komendant, dyrektor itp.); | |
| Druki do pobrania ze strony: | <p>REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU: https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/3007702-regulamin-organizacji-stazu-oraz-pryzyznawania-bonow-stazowych-2023</p> <p>WNIOSK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ORAZ KARTY OCENY WNIOSKÓW: https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/14482853-staze-efs-2023-rok-wniosek-o-organizacje-stazu</p> | |
| Pomocne strony: | <p>Klasyfikacja zawodów i specjalności: https://wegorzewo.praca.gov.pl/documents/10240/19787340/Klasyfikacja%20zawod%C3%B3w%20i%20specjalno%C5%9Bci%20na%20potrzeby%20rynku%20pracy%202018%20z%20p%C3%B3l%20C3%B3%C5%BAAn.%20zm.%20wg.%20stanu%20na%2001.01.2023%20r.pdf/595af7f9-3d72-440c-af62-22ffe9f22a3b</p> <p>Wyszukiwarka opisów zawodów : https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow/?p_p_id=jobclassificationportlet_WAR_nnkportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1</p> <p>Doradca 2000 – Przewodnik po zawodach: https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/doradca-2000</p> <p>Barometr zawodów: https://barometrzawodow.pl/</p> <p>Umiejętności niezbędne z punktu widzenia inteligentnych specjalizacji województwa: https://biznes.warmia.mazury.pl/inteligentne-specjalizacje-warmii-i-mazur/</p> | |



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



| | |
|---------------------------|--|
| Osoby do kontaktu: | Aneta Wiszniewska Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej tel. 87 429-69-10 Mirela Mruk Pośrednik pracy tel. 87 429-69-21 |
|---------------------------|--|

Węgorzewo, dnia 04.07.2023 r.

Andrzej Kaczmarczyk
Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie