

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE

działając na podstawie art. 69a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późniejszymi zmianami) w związku z § 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).

INFORMUJE, ŻE W DNIU 22.01.2024 R.

**OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO
TERMIN PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW:**

09.02.2024 r. (w godzinach: 7.00 – 14.30).

Aby skorzystać ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego musi zostać spełniony co najmniej jeden z priorytetów Ministra właściwego ds. pracy dotyczący wydatkowania środków na rok 2024, tj.:

PM/1	Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy
PM/2	Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych
PM/3	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych
PM/4	Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych
PM/5	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej
PM/6	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia
PM/7	Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców
PM/8	Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach

Aktualna wysokość środków na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego wynosi:
101 600,00 zł.

UWAGA:

WARUNKIEM UZYSKANIA DOFINANSOWANIA JEST:

- **rozpoczęcie kształcenia ustawicznego w roku 2024** (jednakże nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego),
- **zagwarantowanie dokonania płatności dla organizatora kształcenia ustawicznego w roku 2024.**

Umowa o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.

Kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego jest finansowane ze środków publicznych w związku, z czym podlega szczególnym zasadom rozliczania. Za kwalifikowalne w ramach rozliczenia umowy uznawane będą wyłącznie wydatki poniesione w okresie obowiązywania umowy o dofinansowanie.

W ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego **nie będą** finansowane działania skierowane do osób przebywających na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / wychowawczym oraz osób posiadających status osób współpracujących.

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie poinformuje na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu o wyczerpaniu puli środków przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Pracodawca zainteresowany uzyskaniem wsparcia w zakresie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego może złożyć w trwającym naborze tylko jeden wniosek. Wniosek może obejmować kilka form kształcenia.

Zasady ubiegania się o środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

1. O przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (*jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika*), którzy:
 - a) zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji pracowników;
 - b) siedziba lub miejsce prowadzenia działalności znajduje się na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;

- c) gwarantują możliwość rozliczenia się ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2024.
2. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą zostać przeznaczone na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego:
- pracowników (zatrudnionych na umowę o pracę bez względu na wymiar czasu pracy);
 - pracodawców.
- Zgodnie z art. 2 Kodeksu pracy, za pracownika uznaje się osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Definicja osoby współpracującej nie spełnia żadnego z powyższych kryteriów. Zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych za osobę współpracującą uważa się: małżonka, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujących przy prowadzeniu działalności lub wykonywaniu umowy agencyjnej lub umowy zlecenia. Oznacza to, że według przyjętych definicji kształcenie ustawiczne osoby współpracującej nie może zostać sfinansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Zatem nie jest pracodawcą podmiot prowadzący działalność gospodarczą i niezatrudniający pracowników w ramach umowy o pracę, współpracujący wyłącznie ze współmałżonkiem, zatrudniający osoby na podstawie umów cywilnoprawnych.
3. Finansowanie kształcenia ustawicznego zgodnie z art. 69 a ust. 2 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późniejszymi zmianami) pracowników i pracodawców obejmuje:
- określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
 - kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - egzamininy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
 - badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
 - ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem,

w wysokości

- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw,
- **100%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku mikroprzedsiębiorstw,

jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.

Warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie **20% wkładu własnego**.

4. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.
5. Wybór instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do decyzji pracodawcy.

Zasady oceny wniosku

1. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Wnioski będą rozpatrywane niezwłocznie po zakończeniu naboru (tj. po upływie terminu składania wniosków).
3. Ocena formalna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny formalnej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego polegającej między innymi na sprawdzeniu kompletności wniosku.
4. W przypadku, gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
5. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
 - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
 - b) niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
6. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Starostą a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
7. Ocena merytoryczna wniosku odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Maksymalna ilość punktów przyznana przez Komisję wynosi 100.
8. Wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zostanie zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o zaakceptowaniu wniosku lub jego odrzuceniu podejmuje Dyrektor PUP po zaopiniowaniu się z opinią Komisji (...)
9. Wnioskodawca o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie poinformowany w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
10. Ocena merytoryczna wniosków odbędzie się według poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Opis punktacji		Punktacja	Uwagi / wnioski
1	Koszt kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami usług tożsamyh /lub podobnych / dostępnych na rynku	Niski	20	20	
			
		Porównywalny	10	
		Wysoki	0	
			
Koszt kształcenia ustawicznego ustalany będzie w oparciu o koszt osobogodziny kształcenia (w przypadku kursów), przy czym przy ocenie kosztu kształcenia Urząd weźmie pod uwagę: <ul style="list-style-type: none"> a) ofertę cenową wybranego realizatora oraz dwóch pozostałych potencjalnych realizatorów kształcenia b) dokonane przez Urząd rozeznanie cen, o ile ceny wskazane przez Wnioskodawcę budzić będą wątpliwości Urzędu. W sytuacji gdy wskazany przez Wnioskodawcę realizator kształcenia ustawicznego jest jedynym wykonawcą i nie ma możliwości porównania cen kształcenia w danym zakresie, wskazane we wniosku koszty uznane zostaną za porównywalne ze średnią ceną rynkową.					
2	Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy - średni koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 uczestnika	<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie do 2 000,00 zł</i>	20	20	
			
		<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie od 2 000,01 zł do 5 000,00 zł</i>	10		
			
		<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie od 5 000,01 zł do 8 000,00 zł</i>	5	
		<i>Koszt kształcenia ustawicznego w przeliczeniu na 1 osobę w kwocie powyżej 8 000,01 zł</i>	0	
		
Przy ocenie kryterium zostanie uwzględniony średni koszt kształcenia ustawicznego liczony według wzoru: $X = \frac{\Sigma \text{całkowitych kosztów kształcenia ustawicznego}}{\text{liczba osób}}$					
3	Certyfikaty jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego posiada certyfikaty jakości oferowanych usług</i>	10	10	
			
		<i>Realizator usługi kształcenia ustawicznego nie posiada certyfikatów jakości oferowanych usług</i>	0	
		

	Urząd uzna kryterium za spełnione jeżeli do wniosku zostanie załączona potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu, a w przypadku certyfikatu wydawanego wyłącznie w wersji elektronicznej - we wniosku zostanie wskazany dostęp do miejsca gdzie publikowana jest informacja o tym, że dany realizator kształcenia ustawicznego posiada certyfikat. Za certyfikaty jakości usług posiadane przez wybranego przez Pracodawcę realizatora kształcenia ustawicznego przyjmowane będą te, które są powszechnie uznawane np. ISO, akredytacja kuratorium oświaty.					
4	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	<i>Zawód deficytowy</i>	20	30		
		<i>Zawód zrównoważony</i>	10			
		<i>Zawód nadwyżkowy</i>	0			
		<i>Niezbędność podnoszenia kwalifikacji lub umiejętności celem utrzymania zatrudnienia na stanowisku</i>	0-10		
Do oceny kryterium Urząd uwzględni wyniki prognozy „Barometr Zawodów” dla powiatu węgorzewskiego dostępne na stronie Barometru Zawodów: https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-plakatach?publication=county&province=14&county=323&year=2024&form-group%5B%5D=all Niezbędność podnoszenia kwalifikacji / umiejętności w celu utrzymania zatrudnienia na stanowisku zostanie ocenione na podstawie analizy treści wniosku.						
5	Plany dotyczące: A) dalszego zatrudnienia pracowników, którzy objęci będą kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS	<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym zawartą ma umowę na czas nieokreślony</i>	20	20		
		<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony z możliwością dalszego zatrudnienia na czas nieokreślony</i>	15			
		<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony z możliwością przedłużenia jej na okres dłuższy niż 1 rok</i>	10			
		<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony z możliwością przedłużenia jej na okres 1 roku lub krótszy niż 1 rok</i>	5
		<i>Pracownik objęty kształceniem ustawicznym ma zawartą umowę na czas określony bez możliwości jej przedłużenia</i>	0			

B) działalności firmy w przyszłości (kryterium podlega ocenie w przypadku gdy kształceniem objęty będzie pracodawca)	<i>Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez okres min. 3 lat</i>	5		
	<i>Wpływ kształcenia na rozwój firmy lub osiągnięcia zamierzonych celów</i>	0-10		
	<i>Zgodność nabywanych kompetencji z potrzebami lokalnego rynku pracy</i>	0-5		
Ocena kryterium nastąpi na podstawie danych zawartych w Formularzu informacyjnym (załącznik nr 1 do wniosku), z tym że: a) W przypadku gdy kształcenie dotyczy wyłącznie pracowników ocenie podlega pkt A b) W przypadku kształcenia wyłącznie Pracodawcy ocenie podlega pkt B W sytuacji gdy do kształcenia wskazani zostaną zarówno pracownicy jak i Pracodawca ocena kryterium nastąpi na podstawie wzoru: $X = (\Sigma \text{punktów z kryterium A} / \text{liczba pracowników} + \Sigma \text{punktów z kryterium B} / \text{liczbę pracodawców}) / 2.$				
Łączna liczba uzyskanych punktów w ocenie Komisji (...)			

11. W przypadku dużej ilości wniosków, których wartość przekracza wartość przyznanego limitu, Urząd przy rozpatrzeniu wniosku może kierować się kolejnością wpływu wniosku oraz określić dodatkowe kryteria oceny wniosku. W takiej sytuacji umowy zostaną zawarte z Wnioskodawcami, których wnioski uzyskały najwyższą ilość punktów, zgodnie z listą rankingową.

W przypadku, o którym wyżej mowa Urząd będzie brał pod uwagę czy dany Wnioskodawca:

- korzystał w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych ze wsparcia w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- czy osoby, o których kształcenie się ubiega były w okresie trzech ostatnich lat kalendarzowych objęte wsparciem w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Zastosowanie dodatkowych kryteriów w opisanej powyżej sytuacji będzie miało na celu umożliwienie skorzystania ze wsparcia podmiotom / osobom dotychczas niekorzystającym z dofinansowań udzielanych w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRIORYTETÓW WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS:

AD. PRIORYTET PM/1 – Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy

Przez „nowe procesy, technologie czy narzędzia pracy” w niniejszym priorytecie należy rozumieć procesy, technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla wnioskodawcy a nie dla całego rynku. Przykładowo maszyna istniejąca na rynku od bardzo wielu lat, ale niewykorzystywana do tej pory w firmie wnioskodawcy, jest w jego przypadku „nową technologią czy narzędziem pracy”. Pod

pojęciem procesów należy rozumieć zaś serię powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu. Przykładowymi kategoriami procesów biznesowych są: proces zarządczy (który kieruje działaniem systemu, np. zarządzanie przedsiębiorstwem lub zarządzanie strategiczne), proces operacyjny (który dotyczy istoty biznesu i źródła wartości dodanej, np. zaopatrzenie, produkcja, marketing, sprzedaż), proces pomocniczy (który wspiera procesy główne, np. księgowość, rekrutacja, wsparcie techniczne) -

<https://www.gov.pl/web/popcwsparcie/zarzadzanie-procesami-biznesowymi-bpm>

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu **jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu** zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały/będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami. Nie przygotowano zamkniętej listy dokumentów na podstawie, których powiatowy urząd pracy ma zdecydować, czy złożony wniosek wpisuje się w priorytet. Decyzja zostanie podjęta na podstawie wiarygodnego dla urzędu dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/1** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

Do wniosku należy przedłożyć również wiarygodny dokument potwierdzający wdrożenie procesów, zakup nowych technologii czy narzędzi pracy, np. kopię dokumentów zakupu, decyzję, itp.

AD. PRIORYTET PM/2 - Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych

Przyjęte sformułowanie priorytetu KFS pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólno-zawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego **na terenie powiatu węgorzewskiego**. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy (badana będzie sytuacja na terenie danego powiatu).

Zawody deficytowe w powiecie węgorzewskim według „Barometru zawodów 2024”

Nazwa zawodu	Kod zawodu / grupa zawodu	Podkategorie zawodów
Cieśle i stolarze budowlani	711501 711502 711503 711590	Cieśla (s) Cieśla szalunkowy Stolarz budowlany Pozostali cieśle i stolarze budowlani
Dekarze i blacharze budowlani	712101 721301 721302 721303 311221	Dekarz (s) Blacharz (s) Blacharz budowlany Blacharz izolacji przemysłowych Technik dekarstwa (s)
Dentyści	226101 226102 226201 226202 226203 226204 226205 226206 226207 226208 226209 226290	Lekarz dentysta Lekarz dentysta ze specjalizacją I stopnia Lekarz dentysta – specjalista chirurgii stomatologicznej Lekarz dentysta – specjalista chirurgii szczękowo-twarzowej Lekarz dentysta – specjalista epidemiologii Lekarz dentysta – specjalista ortodoncji Lekarz dentysta – specjalista periodontologii Lekarz dentysta – specjalista protetyki stomatologicznej Lekarz dentysta – specjalista stomatologii dziecięcej Lekarz dentysta – specjalista stomatologii zachowawczej z endodoncją Lekarz dentysta – specjalista zdrowia publicznego Pozostali lekarze dentyści specjaliści
Diagności samochodowi	311501 311503	Diagnosta uprawniony do wykonywania badań technicznych pojazdów Kontroler stanu technicznego pojazdów
Fryzjerzy	514101 514102 514103 514104 514105 514190	Fryzjer (s) Fryzjer damski Fryzjer męski (barber) Perukarz Technik usług fryzjerskich (s) Pozostali fryzjerzy
Lekarze	221101 221102 221201 221202 221203 221204 221205 221206 221207 221208 221209 221210 221211	Lekarz Lekarz ze specjalizacją I stopnia Lekarz – specjalista alergologii Lekarz – specjalista anestezjologii i intensywnej terapii Lekarz – specjalista angiologii Lekarz – specjalista audiologii i foniatryi Lekarz – specjalista balneologii i medycyny fizykalnej Lekarz – specjalista chirurgii dziecięcej Lekarz – specjalista chirurgii klatki piersiowej Lekarz – specjalista chirurgii naczyniowej Lekarz – specjalista chirurgii ogólnej Lekarz – specjalista chirurgii onkologicznej Lekarz – specjalista chirurgii plastycznej

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

221212	Lekarz – specjalista chirurgii szczękowo-twarzowej
221213	Lekarz – specjalista chorób płuc
221214	Lekarz – specjalista chorób wewnętrznych
221215	Lekarz – specjalista chorób zakaźnych
221216	Lekarz – specjalista dermatologii i wenerologii
221217	Lekarz – specjalista diabetologii
221218	Lekarz – specjalista diagnostyki laboratoryjnej
221219	Lekarz – specjalista endokrynologii
221220	Lekarz – specjalista epidemiologii
221221	Lekarz – specjalista farmakologii klinicznej
221222	Lekarz – specjalista gastroenterologii
221223	Lekarz – specjalista genetyki klinicznej
221224	Lekarz – specjalista geriatricy
221225	Lekarz – specjalista ginekologii onkologicznej
221226	Lekarz – specjalista hematologii
221227	Lekarz – specjalista hipertensjologii
221228	Lekarz – specjalista immunologii klinicznej
221229	Lekarz – specjalista kardiochirurgii
221230	Lekarz – specjalista kardiologii
221231	Lekarz – specjalista kardiologii dziecięcej
221232	Lekarz – specjalista medycyny nuklearnej
221233	Lekarz – specjalista medycyny paliatywnej
221234	Lekarz – specjalista medycyny pracy
221235	Lekarz – specjalista medycyny ratunkowej
221236	Lekarz – specjalista medycyny rodzinnej
221237	Lekarz – specjalista medycyny sądowej
221238	Lekarz – specjalista medycyny sportowej
221239	Lekarz – specjalista medycyny transportu
221240	Lekarz – specjalista mikrobiologii lekarskiej
221241	Lekarz – specjalista nefrologii
221242	Lekarz – specjalista neonatologii
221243	Lekarz – specjalista neurochirurgii
221244	Lekarz – specjalista neurologii
221245	Lekarz – specjalista neurologii dziecięcej
221246	Lekarz – specjalista neuropatologii
221247	Lekarz – specjalista okulistyki
221248	Lekarz – specjalista onkologii i hematologii dziecięcej
221249	Lekarz – specjalista onkologii klinicznej
221250	Lekarz – specjalista ortopedii i traumatologii narządu ruchu
221251	Lekarz – specjalista otorynolaryngologii
221252	Lekarz – specjalista otorynolaryngologii dziecięcej
221253	Lekarz – specjalista patomorfologii
221254	Lekarz – specjalista pediatrii
221255	Lekarz – specjalista położnictwa i ginekologii
221256	Lekarz – specjalista psychiatrii
221257	Lekarz – specjalista psychiatrii dzieci i młodzieży
221258	Lekarz – specjalista radiologii i diagnostyki obrazowej
221259	Lekarz – specjalista radioterapii onkologicznej

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

	221260	Lekarz – specjalista rehabilitacji medycznej
	221261	Lekarz – specjalista reumatologii
	221262	Lekarz – specjalista seksuologii
	221263	Lekarz – specjalista toksykologii klinicznej
	221264	Lekarz – specjalista transfuzjologii klinicznej
	221265	Lekarz – specjalista transplantologii klinicznej
	221266	Lekarz – specjalista urologii
	221267	Lekarz – specjalista urologii dziecięcej
	221268	Lekarz – specjalista zdrowia publicznego
	221269	Lekarz – specjalista chorób płuc dzieci
	221270	Lekarz – specjalista endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości
	221271	Lekarz – specjalista endokrynologii i diabetologii dziecięcej
	221272	Lekarz – specjalista gastroenterologii dziecięcej
	221273	Lekarz – specjalista intensywnej terapii
	221274	Lekarz – specjalista medycyny lotniczej
	221275	Lekarz – specjalista medycyny morskiej i tropikalnej
	221276	Lekarz – specjalista nefrologii dziecięcej
	221277	Lekarz – specjalista pediatrii metabolicznej
	221278	Lekarz – specjalista perinatologii
	221290	Pozostali lekarze specjaliści
	134207	Lekarz ordynator oddziału
Nauczyciele nauczania wczesnoszkolnego	234101	Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej
Nauczyciele praktycznej nauki zawodu	232001	Nauczyciel praktycznej nauki zawodu
	235905	Instruktor praktycznej nauki zawodu
Nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących	233001	Nauczyciel przedmiotu w szkole ponadpodstawowej
	233090	Pozostali nauczyciele szkół ponadpodstawowych (z wyjątkiem nauczycieli kształcenia zawodowego)
	234102	Nauczyciel przedmiotu w szkole podstawowej
	234190	Pozostali nauczyciele szkół podstawowych
	235301	Lektor języka obcego
Nauczyciele przedmiotów zawodowych	232002	Nauczyciel przedmiotów zawodowych artystycznych
	232003	Nauczyciel przedmiotów teoretycznych zawodowych
	232090	Pozostali nauczyciele kształcenia zawodowego
Nauczyciele przedszkoli	234201	Nauczyciel przedszkola
	234202	Nauczyciel innych form wychowania przedszkolnego
	234290	Pozostali specjaliści do spraw wychowania małego dziecka
Nauczyciele szkół specjalnych i oddziałów integracyjnych	235201	Nauczyciel niesłyszących i słabosłyszących (surdopedagog)
	235202	Nauczyciel niedostosowanych społecznie (pedagog resocjalizacji, socjoterapeuta)
	235203	Nauczyciel niewidomych i słabowidzących (tyflopodagog)
	235204	Nauczyciel przewlekle chorych oraz osób z niepełnosprawnością ruchową
	235205	Nauczyciel osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagog)
	235290	Pozostali nauczyciele pracujący z osobami o specjalnych potrzebach edukacyjnych
Pielęgniarki i położne	134205	Pielęgniarka oddziałowa
	134206	Położna oddziałowa

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

	222101 Pielęgniarka
	222201 Pielęgniarka – specjalista organizacji i zarządzania
	222202 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa anestezjologicznego i intensywnej opieki
	222203 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa chirurgicznego
	222204 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa diabetologicznego
	222205 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa epidemiologicznego
	222206 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa geriatrycznego
	222207 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa kardiologicznego
	222208 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa nefrologicznego
	222209 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa neonatologicznego
	222210 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa neurologicznego
	222211 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa onkologicznego
	222212 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa operacyjnego
	222213 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa opieki długoterminowej
	222214 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa opieki paliatywnej
	222215 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa pediatrycznego
	222216 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa psychiatrycznego
	222217 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa ratunkowego
	222218 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa rodzinnego
	222219 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa środowiska nauczania i wychowania
	222220 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa w ochronie zdrowia pracujących
	222221 Pielęgniarka – specjalista pielęgniarstwa zachowawczego / internistycznego
	222222 Pielęgniarka – specjalista promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej
	222290 Pozostałe pielęgniarki z tytułem specjalisty
	223101 Położna
	223201 Położna – specjalista organizacji i zarządzania
	223202 Położna – specjalista pielęgniarstwa epidemiologicznego
	223203 Położna – specjalista pielęgniarstwa ginekologicznego
	223204 Położna – specjalista pielęgniarstwa neonatologicznego
	223205 Położna – specjalista pielęgniarstwa położniczego
	223206 Położna – specjalista pielęgniarstwa rodzinnego
	223207 Położna – specjalista promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej
	223290 Pozostałe położne z tytułem specjalisty
	223208 Położna – specjalista pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego
	325902 Higienistka szkolna
Pracownicy ds. rachunkowości i księgowości	431101 Asystent do spraw księgowości
	431102 Fakturzystka
	431103 Technik rachunkowości (s)
	431190 Pozostali pracownicy do spraw rachunkowości i księgowości
	431301 Pracownik obsługi płacowej
	421106 Kontroler rozliczeń pieniężnych
	421107 Skarbnik bankowy
	331301 Księgowy
Pracownicy socjalni	341205 Pracownik socjalny
	263504 Specjalista pracy socjalnej
	263505 Specjalista resocjalizacji
	263590 Pozostali specjaliści do spraw społecznych

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

	341290 Pozostali pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej 263501 Kurator sądowy 263503 Specjalista poradnictwa psychospołecznego i rodzinnego 263508 Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej 263509 Specjalista do spraw adopcji 325201 Terapeuta środowiskowy 325290 Pozostali środowiskowi pracownicy ochrony zdrowia 325903 Instruktor terapii uzależnień 341207 Asystent rodziny 263511 Specjalista do spraw ochrony praw dziecka i rodziny
Psycholodzy i psychoterapeuci	229905 Psychoterapeuta 263401 Psycholog 263402 Psycholog biznesu 263403 Psycholog kliniczny 263404 Psycholog organizacji 263405 Psycholog sportowy 263406 Psycholog wychowawczy 263407 Specjalista do spraw uzależnień od mediów cyfrowych 263409 Specjalista marketingu społecznego 263490 Pozostali psycholodzy i pokrewni 263408 Grafolog 229906 Specjalista psychoterapii uzależnień 229907 Specjalista terapii uzależnień 229909 Psychoonkolog 229910 Psychotraumatolog 263502 Mediator 263507 Mediator sądowy 263510 Specjalista komunikacji społecznej 325907 Terapeuta zajęciowy (s) 323013 Arteterapeuta 235908 Nauczyciel psycholog 323006 Instruktor hipoterapii 323007 Kynoterapeuta (dogoterapeuta)
Samodzielni księgowi	121101 Główni księgowi 000007 Samodzielni księgowi 241103 Specjalista do spraw rachunkowości 241190 Pozostali specjaliści do spraw księgowości i rachunkowości
Weterynarze	225101 Lekarz weterynarii 225201 Lekarz weterynarii – specjalista chirurgii weterynaryjnej 225202 Lekarz weterynarii – specjalista chorób drobiu i ptaków ozdobnych 225203 Lekarz weterynarii – specjalista chorób koni 225204 Lekarz weterynarii – specjalista chorób owadów użytkowych 225205 Lekarz weterynarii – specjalista chorób przeżuwaczy 225206 Lekarz weterynarii – specjalista chorób psów i kotów 225207 Lekarz weterynarii – specjalista chorób ryb 225208 Lekarz weterynarii – specjalista chorób trzody chlewnej 225209 Lekarz weterynarii – specjalista chorób zwierząt futerkowych 225210 Lekarz weterynarii – specjalista chorób zwierząt nieudomowionych

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

	225211 Lekarz weterynarii – specjalista epizootiologii i administracji weterynaryjnej 225212 Lekarz weterynarii – specjalista higieny zwierząt rzeźnych i żywności pochodzenia zwierzęcego 225213 Lekarz weterynarii – specjalista prewencji weterynaryjnej i higieny pasz 225214 Lekarz weterynarii – specjalista radiologii weterynaryjnej 225215 Lekarz weterynarii – specjalista rozrodu zwierząt 225216 Lekarz weterynarii – specjalista użytkowania i patologii zwierząt laboratoryjnych 225217 Lekarz weterynarii – specjalista weterynaryjnej diagnostyki laboratoryjnej 225290 Pozostali lekarze weterynarii specjaliści 324002 Technik weterynarii (s) 324090 Pozostali technicy weterynarii
Kierownicy ds. zarządzania i obsługi biznesu UWAGA! Grupa zawodowa: Kierownicy ds. zarządzania i obsługi biznesu- znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: Koordynator projektów unijnych	242102 Koordynator projektów unijnych
Opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej UWAGA! Grupa zawodowa: Opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej- znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: Opiekun osoby starszej	341202 Opiekun osoby starszej (s)
Pedagodzy UWAGA! Grupa zawodowa: Pedagodzy- znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: Pedagog szkolny	235912 Pedagog szkolny
Monterzy instalacji budowlanych UWAGA! Grupa zawodowa: Monterzy instalacji budowlanych- znajduje się	712601 Hydraulik

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. gen. Józefa Bema 16 A , 11-600 Węgorzewo
tel. 87 429 69 00, fax. 87 429 69 01, e-mail: olwe@praca.gov.pl

wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: Hydraulik	
<u>Robotnicy obróbki drewna i stolarze</u> UWAGA! Grupa zawodowa: Robotnicy obróbki drewna i stolarze- znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko zawodu: Stolarz oraz Stolarz meblowy	752205 Stolarz (s) 752208 Stolarz meblowy
<u>Pracownicy służb mundurowych</u> UWAGA! Grupa zawodowa: Pracownicy służb mundurowych - znajduje się wśród zawodów zrównoważonych w powiecie węgorzewskim. Deficyt dotyczy tylko wymienionych zawodów. <u>Możliwość uzyskania wsparcia dotyczy wyłącznie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.</u>	335501 Negocjator policyjny 335502 Policjant służby kryminalnej 335503 Technik kryminalistyki 335504 Policjant służby prewencji 335505 Policjant służby wspomagającej 335590 Pozostali policjanci 335506 Policjant służby kontrterrorystycznej 335507 Policjant służby spraw wewnętrznych 335508 Policjant służby śledczej 031001 Szeregowy zawodowy Sił Zbrojnych 335102 Funkcjonariusz straży granicznej

Ścieżka dostępu:

<https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-plakatach?publication=county&province=14&county=323&year=2024&form-group%5B%5D=all>

W ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego **brak jest możliwości finansowania** staży podyplomowych oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentyków oraz specjalizacji pielęgniarek i położnych. Uzasadnienie wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pielęgniarek i lekarzy powinno precyzyjnie wskazywać, czy planowane działania są szkoleniem specjalizacyjnym lekarzy i pielęgniarek czy też nie. Nie ma przeciwwskazań do finansowania różnych form kształcenia ustawicznego pielęgniarek, położnych i lekarzy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego takich jak: kursy, studia podyplomowe i egzaminy.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/2** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/3 – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych

Uwaga: Warunki - powrotu na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz bycia członkiem rodziny wielodzietnej - nie muszą być spełniane łącznie.

Przyjęty zapis priorytetu pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. **Priorytet adresowany jest do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.** Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu bez szczegółowych informacji mogących zostać uznane za dane wrażliwe.

Priorytet adresowany jest także do osób, które mają na utrzymaniu rodziny 3+ bądź są członkami takich rodzin, ma na celu zachęcić te osoby do inwestowania we własne umiejętności i kompetencje, a przez to dać im szansę na utrzymanie miejsca pracy.

Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, **którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania.** Należy pamiętać, że dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków, jak i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym. Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom:

- w wieku do 18. roku życia,
- w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,

ale tylko w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci, prawo to nie przysługuje również rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

Karta jest przyznawana niezależnie od dochodu w rodzinie.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, który jest:

- osobą posiadającą obywatelstwo polskie, mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- cudzoziemcem mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 oraz art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2023 r. poz. 519, z późn. zm.), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkuje z członkami rodziny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkom jego rodziny w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2021 r. poz. 1697, z późn. zm.), posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/3** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/4 – Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych

Postęp technologiczny i cyfrowy jest coraz bardziej obecny w życiu każdego człowieka i będzie skutkować istotnymi zmianami w strukturze zatrudnienia oraz popycie na konkretne zawody i umiejętności. Bardzo ważne jest, aby osoby funkcjonujące na rynku pracy były wyposażone w umiejętności, które nie będą się szybko dezaktualizować i pozwolą na stały rozwój posiadanego doświadczenia, wiedzy i umiejętności. Z punktu widzenia pracodawców w perspektywie wieloletniej ważne będzie to, by kadry gospodarki dysponowały nowoczesnymi umiejętnościami, niezbędnymi w scyfryzowanych branżach oraz gospodarce obiegu zamkniętego.

Składając stosowny wniosek o dofinansowanie podnoszenia kompetencji cyfrowych Wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

W przypadku niniejszego priorytetu należy również pamiętać, że w obszarze kompetencji cyfrowych granica pomiędzy szkoleniami zawodowymi, a tzw. miękkimi nie jest jednoznaczna. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie

elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem. W każdej dziedzinie gospodarki i w większości współczesnych zawodów kompetencje cyfrowe nabierają kluczowego znaczenia. Dlatego pracodawcy coraz częściej poszukują takich pracowników, którzy będą rozumieć potrzebę funkcjonowania w cyfrowym świecie i – przede wszystkim – sprawnie i twórczo posługiwać się narzędziami nowych technologii. Kompetencje cyfrowe to nie tylko obsługa komputera i programów. Wraz z postępem technologicznym zmienia się ich zakres. Dziś kompetencje cyfrowe to także umiejętności korzystania z danych i informacji, umiejętności porozumiewania się i współpracy, tworzenie treści cyfrowych, programowanie, kompetencje związane z cyberbezpieczeństwem.

Nowe zawody związane z rewolucją cyfrową to nie tylko domena branży IT, jak na przykład specjalista big data (osoba, która zajmuje się analizowaniem i przygotowywaniem rekomendacji biznesowych z ogromnych zbiorów danych) czy specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa (przeciwdziała zagrożeniom płynącym z internetu). To także zawody, takie jak traffic manager (zajmuje się analizowaniem ruchu na stronach www) czy też menedżer inteligentnych domów, które posiadają system czujników i detektorów oraz zintegrowany system zarządzania (<https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/004171>).

PKD Wnioskodawcy nie jest w tym przypadku istotne. Dotyczy wszystkich wnioskodawców.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/4** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/5 – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej

Niniejszy priorytet wynika z trwającej obecnie transformacji branży motoryzacyjnej w kierunku napędów niskoemisyjnych i zeroemisyjnych oraz wzrostu wykorzystania paliw alternatywnych. Powoduje to zmniejszenie produkcji tradycyjnych silników spalinowych i ich części, przy czym przyczynia się do zwiększenia produkcji akumulatorów montowanych w pojazdach elektrycznych oraz komponentów elektronicznych wykorzystywanych w tych pojazdach.

W przypadku serwisów obsługujących i naprawiających dotychczas tradycyjne pojazdy spalinowe pojawia się potrzeba podnoszenia umiejętności w zakresie budowy zeroemisyjnych (samochody elektryczne) i niskoemisyjnych (samochody hybrydowe i hybrydowe typu plug-in), układów napędowych oraz diagnozowania i naprawy ich usterek.

W związku z tym uzasadnione oraz konieczne jest podnoszenie kwalifikacji dla pracowników branży motoryzacyjnej, aby mogli nabyć umiejętności związane z innowacyjnymi rozwiązaniami technicznymi. Szczególnie dotyczy to zatrudnionych w fabrykach pojazdów spalinowych oraz części i komponentów do silników spalinowych. W ramach priorytetu przewiduje się szeroki zakres wspieranych działań dotyczący podnoszenia kompetencji dla osób planujących kontynuację pracy w branży motoryzacyjnej, zatrudnionych obecnie przy produkcji i naprawie pojazdów samochodowych.

Wsparcie w ramach priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej.

O przynależności do ww. branży decydować będzie posiadanie jako przeważającego jednego z poniższych kodów PKD:

29.10.B Produkcja samochodów osobowych,

29.10.C Produkcja autobusów,

29.10.D Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów,

29.10.E Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli,

29.20.Z Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep,

29.31.Z Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych,

29.32.Z Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli,

45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli.

Celem priorytetu jest dofinansowanie specjalistycznych szkoleń technicznych, które pozwolą nabyć nowe kwalifikacje osobom zatrudnionym w branży motoryzacyjnej przy produkcji pojazdów i ich komponentów. Szkolenia te mogą obejmować między innymi obszary dotyczące: budowy układów magazynowania energii (akumulatorów) stosowanych w pojazdach elektrycznych, budowę instalacji elektrycznej pojazdów niski i zeroemisyjnych, technologie napędów wodorowych, uzyskanie uprawnień SEP do 1 kv, urządzeń elektronicznych stosowanych w pojazdach zeroemisyjnych.

W przypadku serwisów i zakładów naprawczych w ramach priorytetu przewiduje się dofinansowanie m.in. specjalistycznych szkoleń technicznych w zakresie serwisowania i obsługi samochodów elektrycznych dla mechaników obsługujących i naprawiających dotychczas tradycyjne pojazdy spalinowe, uzyskanie uprawnień SEP do 1 kv, które są niezbędne do wykonywania prac przy wysokonapięciowej instalacji elektrycznej pojazdów.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/5** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/6 – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób **wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia** (zarówno pracodawców jak i pracowników).

Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/6** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/7 – Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców, jak i polskich pracowników (to samo dotyczy pracodawców), które odpowiadają na specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający. Szkolenia dla cudzoziemców mogą być finansowane również w ramach innych priorytetów, o ile spełniają oni kryteria w nich określone.

Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności:

- doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży;
- doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
- ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
- rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.

Należy pamiętać, że powyższa lista nie jest katalogiem zamkniętym i każdy pracodawca może określić własną listę potrzeb.

Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnianiu priorytetu PM/7** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

AD. PRIORYTET PM/8 – Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach

Obecnie wiele firm zwłaszcza z sektora MŚP boryka się z trudnościami, w tym trudnościami finansowymi. W wielu przypadkach nastąpiła kumulacja wielu niekorzystnych czynników takich, jak rynkowe skutki pandemii COVID-19, wojna na terytorium Ukrainy, rosnące koszty energii i koszty pracy, wzrost inflacji, które przekładają się na spowolnienie rozwoju gospodarczego i rosnącą liczbę

podmiotów kończących lub zawieszających działalność. Konieczne staje się zatem wspieranie nabywania umiejętności przedsiębiorców i kadry zarządzającej w zakresie prawidłowej identyfikacji ryzyk towarzyszących danej działalności gospodarczej, umiejętności prawidłowej oceny sytuacji finansowej, trafnej oceny symptomów zwiastujących nadchodzący kryzys finansowy w danej firmie, a nade wszystko umiejętności znajdowania konkretnych sposobów i rozwiązań przewyższania trudności i umiejętności budowania długofalowej odporności na kryzysy, aby pomimo trudności firma mogła przetrwać na rynku.

Warunki kryzysu sprawiają, że szanse na przetrwanie mają organizacje uczące się, mogące elastycznie dostosować się do zmian, co stanowi warunek wypracowania przewagi konkurencyjnej na rynku.

W celu zapewnienia przedsiębiorstwu możliwości osiągnięcia sukcesu należy optymalizować warunki pracy, budować skuteczny system zarządzania kryzysem, wypracowywać nowe innowacyjne rozwiązania.

W szczególności wspierane powinny być szkolenia i kursy, które są dedykowane dla danej branży i dotyczą analizowania sytuacji finansowej, pozwalają na poznanie w praktyce narzędzi do controllingu i monitorowania kondycji danego przedsiębiorstwa, podczas których omówione zostaną przypadki odstępstw od przyjętych norm w zakresie prawidłowego zarządzania finansami, nakładami na inwestycje czy marketing a także uczące pozyskiwania dodatkowych preferencyjnych źródeł finansowania lub restrukturyzacji zadłużenia.

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia przede wszystkim dla właścicieli firm, kadry zarządzającej, menadżerów oraz pracowników realizujących zadania w obszarze zarządzania i finansów.

Przykładowe tematy szkoleniowe (moduły) programów szkoleniowych z zakresu zarządzania finansami i zapobiegania sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach:

1. Zarządzanie finansami:
 - Analiza finansowa i interpretacja sprawozdań finansowych.
 - Planowanie budżetu i kontrola kosztów.
 - Skuteczne zarządzanie płynnością finansową.

2. Zapobieganie sytuacjom kryzysowym:
 - Wczesne wykrywanie sygnałów ostrzegawczych.
 - Ocena ryzyka i strategię jego minimalizacji.
 - Planowanie awaryjne i scenariusze kryzysowe.

3. Komunikacja w sytuacjach kryzysowych:
 - Skuteczna komunikacja z interesariuszami w trudnych sytuacjach.
 - Zarządzanie wizerunkiem firmy podczas kryzysu.

4. Doskonalenie umiejętności przywódczych:
 - Rozwijanie umiejętności decyzyjnych w warunkach presji.
 - Motywowanie zespołu w trudnych czasach.

5. Technologie wspierające zarządzanie finansami:

- Wykorzystanie nowoczesnych narzędzi i systemów do analizy danych finansowych.
- Automatyzacja procesów księgowych i raportowania.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien wykazać powiązanie zakresu obowiązków pracownika z wnioskowanym szkoleniem. Składając stosowny wniosek o dofinansowanie w ramach przedmiotowego priorytetu wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności, wiedzy, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

UWAGA! Szczegółowe uzasadnienie przyznania dofinansowania w ramach powyższego priorytetu należy wskazać w pkt 8 załącznika nr 1 (Formularz informacyjny).

W celu wykazania, że Wnioskodawca spełnia warunki priorytetu musi złożyć:

- **Oświadczenie o spełnieniu priorytetu PM/8** – stanowiące załącznik do ogłoszenia.

Dokumenty, które uznać za certyfikaty jakości usług:

Za certyfikaty jakości usług posiadane przez wybranego przez pracodawcę realizatora kształcenia ustawicznego przyjmowane będą te, które są powszechnie uznawane. Nie została określona lista dopuszczalnych certyfikatów. Spełnia wymogi certyfikatu np. akredytacja kuratorium oświaty, Certyfikat ISO.

W przypadku certyfikatu wydawanego wyłącznie w wersji elektronicznej - we wniosku należy wskazać dostęp do miejsca gdzie publikowana jest informacja o tym, że dany realizator kształcenia ustawicznego posiada certyfikat.

Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:

1. Załącznik nr 1 – Formularz informacyjny,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wnioskodawcy,
3. Załącznik nr 3 – Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
4. Załącznik nr 4 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o pomocy de minimis,
6. Załącznik nr 6 – Kontroferta (min. 2 kontroferty do każdego wnioskowanego zadania; dotyczy: kursy, studia podyplomowe, egzaminy, określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS),
7. Załącznik nr 7 i/lub 7A i/lub 7B do wniosku – Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu (wraz z określonymi w nim wzorami dokumentów). **W przypadku złożenia**

niniejszego dokumentu w wersji skanu lub kopii - Pracodawca zobowiązany jest dostarczyć oryginał dokumentu nie później niż do 7 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.

8. Załącznik nr 8 – Klauzula Informacyjna,
9. Oświadczenia o spełnianiu priorytetów (właściwe),
10. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności, w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
11. W przypadku gdy Wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca wniosek jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odnośnym dokumencie rejestracyjnym.

Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale, w postaci notarialnie potwierdzonej kopii lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub o osoby udzielające pełnomocnictwa (tj. osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji pracodawcy lub przedsiębiorcy). Podpis lub podpisy osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi.

12. Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego i kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego (dla wszystkich wskazanych we wniosku działań realizowanych w ramach kursów, egzaminów oraz studiów podyplomowych),
13. Kopia certyfikatów jakości usług posiadanych przez organizatora kształcenia ustawicznego **(Niedołączenie kopii wskazanego dokumentu traktowane będzie jako brak niniejszego certyfikatu – dotyczy oceny merytorycznej wniosku. W przypadku certyfikatu wydawanego wyłącznie w wersji elektronicznej - we wniosku należy wskazać dostęp do miejsca gdzie publikowana jest informacja o tym, że dany realizator kształcenia ustawicznego posiada certyfikat.)**,
14. W przypadku kursów należy dołączyć dokument, na podstawie którego organizator kształcenia ustawicznego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego.

UWAGA: kserokopie dokumentów (każdą zapisaną stronę) należy opatrzyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” oraz podpisem Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wnioskodawcy. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawrze z pracodawcą umowę o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Wnioski można składać (w godzinach: 7.00 - 14.30):

- ✓ **osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. gen. J. Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo (sekretariat),**
- ✓ **drogą pocztową na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie ul. gen. J. Bema 16 A, 11-600 Węgorzewo (liczy się data wpływu wniosku do Urzędu),**

- ✓ **elektronicznie na adres olwe@praca.gov.pl** z dopiskiem w tytule „Wniosek o dofinansowanie kształcenia ze środków KFS”

UWAGA: Przesyłając skan wniosku na powyższy adres mailowy należy również przesać wniosek w oryginale na adres Urzędu. **Oryginał wniosku wraz z wymaganymi załącznikami winien być dostarczony niezwłocznie, jednakże nie później niż do 7 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.**

- ✓ **lub przez e-PUAP** (wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać: bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym albo podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).

UWAGA!! W przypadku wniosku złożonego elektronicznie, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy, niewłaściwie przesłane pliki lub pliki uszkodzone.

Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego Nazwa Pracodawcy:.....
--

Regulamin oraz wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego dostępne są w siedzibie urzędu (pokój nr 01) oraz na stronie internetowej: www.wegorzewo.praca.gov.pl

lub w poniższym linku:

- wersja Word i PDF:

<https://wegorzewo.praca.gov.pl/-/2957636-krajowy-fundusz-szkoleniowy-kfs->

Osoby do kontaktu:

1. Magdalena Ponomarow – Specjalista ds. rozwoju zawodowego, tel. 87 429 69 14, m.ponomarow@wegorzewo.praca.gov.pl
2. Aneta Wiszniewska – Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej, tel. 87 429 69 10, a.wiszniewska@wegorzewo.praca.gov.pl

Zatwierdził:

Andrzej Kaczmarczyk
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Węgorzewie

Węgorzewo, dnia 22.01.2024 r.