

**OA-240- 8/AK/15**

## **Ogłoszenie o zamówieniu**

### **Audyt bezpieczeństwa teleinformatycznego**

#### **1. Zamawiający:**

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie, ul. gen. Józefa Bema 16A,  
tel. 87 429 69 00, fax 87 429 69 01, [www.pup-wegorzewo.pl](http://www.pup-wegorzewo.pl)

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 ust. 8 i jest prowadzone w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

#### **3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu audytu dotyczącego bezpieczeństwa informacji zakończonego opracowaniem nowej Polityki Bezpieczeństwa wraz z Instrukcją Zarządzania Systemami Informatycznymi z uwzględnieniem specyfiki działalności jednostki.

Usługa może być rozszerzona o testy penetracyjne przeprowadzone z zewnątrz i z wewnątrz urzędu.

#### Szczegółowy zakres usługi:

##### a) audyt ochrony danych osobowych

- weryfikacja obszarów przetwarzania danych osobowych,
- rozpoznanie zbiorów danych przetwarzanych w Urzędzie,
- określenie wrażliwości danych przetwarzanych w Urzędzie,
- weryfikacja rejestracji oraz rejestracja zbiorów danych osobowych do GIODO,

##### b) audyt socjotechniczny

- próba uzyskania dostępu do komputera,
- próba uzyskania informacji o danych osobowych,
- próba umieszczenia szkodliwego oprogramowania na komputerze użytkownika,

##### c) audyt fizyczny i środowiskowy

- weryfikacja granic obszaru bezpieczeństwa,



- weryfikacja zabezpieczeń wejścia/wyjścia,
- weryfikacja zabezpieczeń pomieszczeń i urządzeń,
- weryfikacja bezpieczeństwa okablowania sieci komputerowej,

d) audyt teleinformatyczny

- weryfikacja procedury zarządzania systemem teleinformatycznym,
- weryfikacja ochrony przed oprogramowaniem szkodliwym,
- weryfikacja procedur zarządzania kopiami zapasowymi,
- weryfikacja procedur związanych z rejestracją błędów,
- weryfikacja procedur dostępu do systemów operacyjnych, w tym weryfikacja zabezpieczeń przed możliwością nieautoryzowanych instalacji oprogramowania,
- weryfikacja aktualizacji oprogramowania,
- weryfikacja zabezpieczeń stacji roboczych i nośników danych w szczególności tych, na których znajdują się dane osobowe,
- weryfikacja haseł,

e) przeprowadzenie analizy ryzyka w oparciu o aktualną normę

- inwentaryzacja oraz ocena posiadanych zasobów,
- identyfikacja zagrożeń,
- identyfikacja zabezpieczeń,
- ustalenie priorytetów dla zidentyfikowanych zagrożeń,
- oszacowanie możliwych strat oraz ryzyka związanego z naruszeniem bezpieczeństwa,
- propozycje rozwiązań zmniejszających ryzyko,

f) opracowanie raportu z audytu

- opis zakresu przeprowadzonych prac audytowych,
- analiza informacji zebranych podczas audytu,
- wnioski i zalecenia związane z rozwiązaniem powstałych problemów,

g) opracowanie dokumentu Polityka Bezpieczeństwa wraz z Instrukcją Zarządzania Systemami Informatycznymi

- weryfikacja istniejącego dokumentu,
- opracowanie nowego dokumentu dostosowanego do charakteru urzędu wraz z regulacjami ułatwiającymi nadzór nad systemem bezpieczeństwa informacji,

h) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji (szkolenie dla 30 osób podzielonych na dwie grupy).

#### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

Przeprowadzenie przynajmniej jednego audytu o tożsamym zakresie potwierdzonego referencjami, z których będzie wynikało należyte wykonanie usługi.

Dopuszcza się przeprowadzenie audytu i opracowanie dokumentacji (PB) jako dwóch niezależnych usług.

## 5. Istotne postanowienia umowy:

- a) termin realizacji zamówienia – do 15 grudnia 2015 r.
- b) prace związane z audytem z wyłączeniem opracowania dokumentów, powinny być prowadzone w siedzibie Zamawiającego,
- c) Zamawiający nie zakłada sporządzania dodatkowych opisów pomocnych w realizacji zamówienia, informacje będą udzielane ustnie,
- d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi objęte niniejszą umową przelewem bankowym w terminie 14 dni od wystawienia faktury na konto Wykonawcy,
- e) fakturę za usługę można będzie wystawić po podpisaniu protokołu odbioru wszystkich dokumentów,

## 6. Sposób przygotowania oferty:

- a) ofertę należy przygotować w formie pisemnej zgodnie z załączonym wzorem – Załącznik nr 1,
- b) oferta powinna zawierać całkowite koszty wykonania usługi opisanej w punkcie 3a)-h). Dodatkowo Oferent może podać koszt przeprowadzenia testów penetracyjnych,
- c) podana cena za usługi powinna zawierać podatek VAT,
- d) oferta musi być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem,
- e) ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z opisem „*Oferta na przeprowadzenie audytu*”.

7. **Oferty należy składać** w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie, pokój nr 4 (sekretariat) lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego w terminie do dnia 8 października 2015 r. do godziny 10<sup>30</sup>.

8. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu 8 października 2015 r. o godz. 10<sup>35</sup> w pokoju nr 1.

9. **Osoby upoważniona do kontaktów** – Andrzej Kaczmarczyk, tel. 87 429 69 00.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie  
  
Leszek Balon