



Ankieta oceniająca szkolenie

„.....”

Szanowni Państwo!

Zwracamy się do Państwa z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej oceny odbywanego przez Państwa kursu. Dzięki poznaniu Państwa opinii będziemy mogli w przyszłości wraz z instytucjami szkolącymi podnieść poziom kolejnych tego typu działań, a tym samym zwiększyć szanse uczestników szkoleń na znalezienie pracy.

Państwa opinie są dla nas niezwykle cenne i będziemy wdzięczni za szczerą odpowiedź.

Jednocześnie pragniemy poinformować, że ankieta ma charakter anonimowy i wszystkie odpowiedzi zostaną przedstawione jedynie w formie zbiorczych zestawień tabelarycznych

1. Prosimy określić, używając skali ocen szkolnych (od 1 do 6), w jaki sposób ocenia Pan(i) szkolenie:
 - 1.1 Ocena ogólna
 -
 - 1.2 Ocena szkolenia pod względem organizacyjnym
 -
 - 1.3 Ocena treści szkolenia
 -
 - 1.4 Ocena zajęć praktycznych
 -

2. Prosimy określić, używając skali ocen szkolnych (od 1 do 6), w jaki sposób ocenia Pan(i):
 - 2.1. Cel szkolenia został jasno określony.
 -
 - 2.2. Program szkolenia odpowiadał moim potrzebom i oczekiwaniom.
 -
 - 2.3 Zajęcia były prowadzone w sposób ciekawy.
 -
 - 2.4. Zdobyta na szkoleniu wiedza będzie przydatna w pracy zawodowej.
 -

3. Czy Pana(i) zdaniem to szkolenie zasługuje na polecenie go innym osobom poszukującym pracy?
 -

4. W trakcie szkolenia korzystał(a) Pan(i) z materiałów szkoleniowych. Prosimy je ocenić, posługując się skalą ocen szkolnych (od 1 do 6).
 - 4.1. Materiały jako pomoc w zdobywaniu nowej wiedzy
 -
 - 4.2. Przydatność materiałów w zdobywaniu nowych kwalifikacji zawodowych
 -
 - 4.3. Przydatność materiałów po zakończeniu szkolenia
 -

5. Czy usługa szkolenia spełniła Pana(i) oczekiwania? Oceń używając skali ocen szkolnych (od 1 do 6)
 -

6. Czy organizatorzy szkolenia służyli Panu(i) pomocą w razie potrzeby? Oceń używając skali ocen szkolnych (od 1 do 6)
 - 6.1 Organizatorzy zapewnili wszystkie pomoce i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć?



-
- 6.2 Sale wykładowe/warsztatowe były dobrze przygotowane.
-
- 6.3 Czy organizatorzy zapewnili pomoc w przypadku pojawiających się problemów?
-

7. Posługując się skalą ocen szkolnych (od 1 do 6) proszę ocenić poszczególnych trenerów prowadzących zajęcia pod względem ich umiejętności dydaktycznych, kompetencji oraz nastawienia do uczestników szkolenia. Ocenę prosimy wpisać w odpowiednią kratkę tabeli, prosimy również o podzielenie się z nami wszelkimi uwagami, które nasunęły się Państwu w trakcie zajęć prowadzonych przez poszczególnych trenerów.

Imię i Nazwisko					
Przygotowanie dydaktyczne					
Przygotowanie merytoryczne					
Stosunek do uczestników szkolenia					
Uwagi					

8. Czy Pana/Pani zdaniem tego typu szkolenie jest pożyteczne i zasadne? ? Oceń używając skali ocen szkolnych (od 1 do 6)

-

Uwagi i komentarze:

.....
.....
.....
.....

Płeć: K M

Wiek

Miejsce zamieszkania : Wieś Miasto

Wykształcenie:

- Gimnazjalne i niższe
- Zasadnicze zawodowe
- Średnie Ogólnokształcące
- Policealne/Średnie zawodowe
- Wyższe

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!

1. Kierownik Działu Rynku Pracy i Rozwoju Zawodowego,
Refundacje pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego / tel. 87 429 69 10/ aszalko@pup-wegorzewo.pl ,
2. Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej / tel. 87 429 69 11/ dotacje@pup-wegorzewo.pl .
3. Prace interwencyjne, roboty publiczne, prace społecznie użyteczne / tel. 87 429 69 12/ prace_interwencyjne@pup-wegorzewo.pl ,
4. Staże zawodowe / tel. 87 429 69 13/ staze@pup-wegorzewo.pl.
5. Szkolenia, przygotowanie zawodowe dla dorosłych /tel. 87 429 69 14/ szkolenia@pup-wegorzewo.pl.
6. Programy aktywizacji osób bezrobotnych /tel. 87 429 69 15/, programy@pup-wegorzewo.pl .