



(pieczęć wykonawcy)

Miejscowość ..... Data .....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie powyższego przedmiotu zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów (np. referencje) potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Nazwa szkolenia	Ilość przeszkolonych osób	Okres realizacji szkolenia	Wartość szkolenia	Nazwa i adres instytucji dla której szkolenie zostało zrealizowane

\* należy dołączyć listy referencyjne lub inne dokumenty potwierdzające należyte zrealizowanie szkolenia.

..... dn. ....

.....

podpisy osoby uprawnionej

1. Kierownik Działu Rynku Pracy i Rozwoju Zawodowego, Refundacje pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego / tel. 87 429 69 10/ [a.szalko@pup-wegorzewo.pl](mailto:a.szalko@pup-wegorzewo.pl) .
2. Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej /tel. 87 429 69 11/ [dotacje@pup-wegorzewo.pl](mailto:dotacje@pup-wegorzewo.pl) ,
3. Prace interwencyjne, roboty publiczne, prace społecznie użyteczne / tel. 87 429 69 12/ [prace\\_interwencyjne@pup-wegorzewo.pl](mailto:prace_interwencyjne@pup-wegorzewo.pl) ,
4. Staże zawodowe / tel. 87 429 69 13/ [staze@pup-wegorzewo.pl](mailto:staze@pup-wegorzewo.pl) .
5. Szkolenia, przygotowanie zawodowe dla dorosłych /tel. 87 429 69 14/ [szkolenia@pup-wegorzewo.pl](mailto:szkolenia@pup-wegorzewo.pl) .
6. Programy aktywizacji osób bezrobotnych /tel. 87 429 69 15/, [programy@pup-wegorzewo.pl](mailto:programy@pup-wegorzewo.pl) .