

DYREKTOR POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WĘGORZEWIE
działając na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.)

ogłasza :

NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU W RAMACH PROJEKTU

**„AKTYWIZACJA OSÓB MŁODYCH POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE WĘGORZEWSKIM (IV)”
REALIZOWANEGO W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin ogłoszenia naboru:	15 lipca 2019 r.
Termin składania wniosków:	od dnia 15.07.2019 r. do wykorzystania środków przewidzianych na realizację zadania
Termin rozstrzygnięcia naboru:	Wnioski będą oceniane na bieżąco. O kolejności oceny decyduje data wpływu wniosku do PUP.
Miejsce składania wniosków:	<p>Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie w godzinach od 7:00 do 15:00 (pok. nr 4 - Sekretariat) w zamkniętej kopercie oznaczonej :</p> <p>NABÓR WNIOSKÓW DLA ORGANIZATORÓW STAŻU : CAZ.5700. NABÓR V.PO WER.2019 NAZWA WNIOSKODAWCY : ADRES WNIOSKODAWCY :</p> <p>Należy składać wnioski opatrzone logotypami projektu : „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (IV)” projektu realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p>
Sposób składania wniosków:	Osobiście, kurierem lub pocztą.
<p>W związku z wytycznymi projektu dotyczącymi konieczności osiągnięcia wysokich wskaźników efektywności zatrudnieniowej, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że realizowane będą tylko wnioski od pracodawców/przedsiębiorców, którzy zadeklarują zatrudnienie po zakończonym stażu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub w wymiarze ½ etatu.</p>	
<p>Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia tylko 1 wniosku w ramach naboru.</p>	

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie przewiduje organizację stażu na okres od 3 do 4 miesięcy, przy czym termin zakończenia stażu określa się do dnia **30.11.2019 r.**

Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie informuje, że :

1. do projektu w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby, które spełniają warunki kryteriów dostępu i innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
2. nie będzie realizował wniosków, które pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, nie uzyskały co najmniej 51% punktów w kryterium nr 6 karty oceny merytorycznej – „Czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji”,
3. staż nie będzie realizowany u wnioskodawców, którzy w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku nie wywiązali się z warunków wcześniej zawartych umów dotyczących organizacji stażu/stażu w ramach bonu stażowego;
4. Urząd **może nie wyrazić zgody** na realizację stażu u wnioskodawców, którzy w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia złożenia wniosku, nie wywiązali się z umów dotyczących innych form wsparcia,
5. staże nie będą realizowane u Organizatorów stażu prowadzących działalność handlową i gospodarstwa rolne jeżeli w miejscu odbywania stażu nie zatrudniają oni pracownika,
6. opiekunem stażu może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe w obszarze wnioskowanego stanowiska stażu.

Staż nie będą realizowane w zawodach nadwyżkowych zgodnie z „Barometrem Zawodów na rok 2019 dla powiatu węgorzewskiego” tj.:

- a. ekonomiści
- b. gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy
- c. pomoce kuchenne
- d. pracownicy fizyczni w produkcji i pracach prostych
- e. rolnicy i hodowcy
- f. sekretarki i asystenci
- g. specjaliści administracji publicznej
- h. sprzątaczk i pokojowe

Dopuszcza się organizację 3-miesięcznych staży w ww. zawodach, jeżeli staż będzie przygotowaniem do podjęcia pracy na zadeklarowany okres co najmniej 6 miesięcy.

Szczegółowy wykaz zawodów nadwyżkowych zawierających się w ww. grupach zawodowych znajduje się na stronie internetowej <https://barometrzwodow.pl/pl/warminsko-mazurskie/prognozy-w-tabelach/2019/warminsko-mazurskie.18...323...1..14..0.1.1>

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z pracownikiem PUP.

KTO MOŻE BYĆ WNIOSKODAWCĄ I UCZESTNIKIEM

Grupa docelowa:

Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie węgorzewskim (IV)” realizowany w ramach PO WER skierowany jest do osób, które spełniają łącznie następujące warunki :

- są zarejestrowane w PUP w Węgorzewie jako osoby bezrobotne,
- są w wieku 18 – 29 lat,
- należą do tzw. młodzieży NEET*,
- mają opracowany Indywidualny Plan Działania oraz spełniają inne warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zmianami), z których wynikać będzie, że można wobec nich zastosować daną formę pomocy.

W tym w szczególności:

- ✓ osób długotrwale bezrobotnych (na potrzeby projektu za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy – dotyczy osób w wieku poniżej 25 roku życia *lub* osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy – dotyczy osób powyżej 25 roku życia),
- ✓ osób niepełnosprawnych.

W projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które :



	<p>a. są w wieku poniżej 25 roku życia i do momentu rozpoczęcia stażu nie minie okres 4 miesięcy od daty ich rejestracji w PUP,</p> <p>b. są w wieku powyżej 25 roku życia.</p> <p>*Młodzież NEET – osoby, które spełniają łącznie następujące warunki :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie pracują (tj. bezrobotni lub bierni zawodowo), 2. nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, rozumianym jako kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym), 3. nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).
<p>Dodatkowe wymagania dotyczące uczestników projektu:</p>	<p>Do odbycia stażu będą kierowani bezrobotni, którzy spełniają kryteria określone w pozycji „Grupa docelowa” oraz :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie pozostają z organizatorem stażu w najbliższym stosunku pokrewieństwa : <ol style="list-style-type: none"> a. rodzic – dziecko b. dziecko – rodzic c. małżonkowie d. rodzeństwo <p>oraz osoby, których adres zamieszkania jest inny niż adres wskazany przez organizatora stażu jako miejsce jego odbywania,</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. nie posiadają doświadczenia zawodowego na stanowisku pracy wskazanym we wniosku, zdobytego w trakcie wcześniej odbywanego stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, praktycznej nauki zawodu i przyuczenia do pracy dorosłych, zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej trwającego co najmniej 6 miesięcy lub odbywania przygotowania zawodowego młodocianych.
<p>Kto może składać wnioski:</p>	<p>W ramach niniejszego naboru wniosków o organizację stażu mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przedsiębiorca / pracodawca prowadzący działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 2. rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej działalność specjalnej produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 z późn. zmianami) prowadząca ww. działalność co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*, 3. organizacja pozarządowa prowadząca działalność na podstawie odrębnych przepisów co najmniej 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku*. <p>* do wskazanego okresu prowadzenia ww. działalności nie wlicza się okresu ich zawieszenia</p>
<p>ZASADY OCENY WNIOSKÓW</p>	
<p>Kryteria oceny wniosków:</p>	<p>Staż będzie organizowany u organizatora, który :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych, 2. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłatami zobowiązań podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, 3. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych, 4. nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilno – prawnych, 5. nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, 6. organizacja stażu u wnioskodawcy nie będzie przyczyną zmniejszenia wymiaru czasu pracy i / lub rozwiązania stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami.

<u>OCENA FORMALNA</u>		
<p>Złożone wnioski podlegać będą ocenie formalnej : kompletność wniosku, wypełnienie wszystkich punktów wniosku, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, terminowe złożenie wniosku, spełnienie warunków, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z 2009 r.), podpisanie wniosku przez wnioskodawcę lub pełnomocnika bądź osobę upoważnioną - w oparciu o kartę oceny formalnej.</p>		
<u>OCENA MERYTORYCZNA</u>		
<p>Ocena merytoryczna odbywać się będzie w oparciu o kartę oceny merytorycznej według poniższych kryteriów :</p>		
<p>Okres prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę :</p> <ul style="list-style-type: none"> • do 1 roku - 0 pkt • powyżej 1 roku do 3 lat - 2 pkt • powyżej 3 lat do 5 lat - 4 pkt • powyżej 5 lat - 6 pkt 	<p>Max ilość punktów</p> <p>6 pkt</p>	
<p>Ilość pracowników zatrudnionych u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku :</p> <ul style="list-style-type: none"> • od 0 do 1 pracownika - 0 pkt • powyżej 1 do 5 pracowników - 5 pkt • powyżej 5 pracowników - 10 pkt 	<p>10 pkt</p>	
<p>Czy w planowanym miejscu odbywania stażu zatrudniony jest co najmniej 1 pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy :</p> <ul style="list-style-type: none"> • TAK - 10 pkt • NIE - 0 pkt 	<p>10 pkt</p>	
<p>Wnioskodawca w terminie 14 dni po zakończonym stażu deklaruje zatrudnienie na stanowisku wskazanym we wniosku na podstawie:</p> <p>1. <u>umowa o pracę</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • w pełnym wymiarze czasu pracy - 20 pkt • w wymiarze ½ etatu - 10 pkt <p>2. brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt</p>	<p>20 pkt</p>	
<p>Wnioskodawca deklaruje zatrudnienie na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimum 30 dni - 5 pkt • powyżej 30 dni do 3 miesięcy - 10 pkt • powyżej 3 miesięcy - 15 pkt • brak deklaracji zatrudnienia - 0 pkt 	<p>15 pkt</p>	
<p>Treść merytoryczna :</p> <ul style="list-style-type: none"> • czy proponowany program stażu zapewnia istotny rozwój kompetencji (0 – 10 pkt) • czy wymagania stawiane kandydatom na staż, dotyczące ich kwalifikacji są istotne z punktu widzenia zaproponowanego programu stażu (0 – 10 pkt) • czy na wnioskowane stanowisko istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy (czy uzyskane w trakcie stażu kwalifikacje są poszukiwane na rynku pracy) : <p>DEFICYT - 10 pkt</p> <p>RÓWNOWAGA - 5 pkt</p> <p>NADWYŻKA - 0 pkt</p>	<p>30 pkt</p>	



	<p>Miejsce odbywania stażu przez osobę bezrobotną :</p> <ul style="list-style-type: none"> • powiat węgorszewski - 10 pkt • inne - 0 pkt <p>Wnioskowana liczba osób :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 osoba - 6 pkt • 2 osoby - 4 pkt • 3 osoby - 2 pkt • powyżej 3 osób - 0 pkt <p>Wnioskowany okres odbycia stażu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 miesiące - 6 pkt • 4 miesiące - 3 pkt • powyżej 4 miesięcy - 1 pkt <p>Zatrudnienie po stażu w ramach umów realizowanych w roku bieżącym i poprzednim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zatrudniał pomimo braku deklaracji - 5 pkt • zatrudniał zgodnie z deklaracją - 5 pkt • nie deklarował i nie zatrudniał bądź nie organizował stażu - 5 pkt • zatrudniał przez okres dłuższy niż deklarowano - 15 pkt • wystąpiły zastrzeżenia - 0 pkt <p>Wskazanie kandydata do przyjęcia na staż :</p> <ul style="list-style-type: none"> • wskazanie kandydata - 0 pkt • nie wskazanie kandydata co umożliwi swobodny wybór kandydatów spośród zarejestrowanych w PUP - 5 pkt <p>Maksymalna ilość punktów przyznana przez jednego członka Komisji wynosi 133. Wniosek w sprawie organizacji stażu zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 51% ogółu możliwych do zdobycia punktów. Ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor PUP po zapoznaniu się z opinią Komisji.</p> <p>W przypadku, gdy ilość wniosków, które otrzymają ocenę pozytywną będzie większa niż ilość wolnych miejsc stażowych, umowy zostaną zawarte z Organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą ilość punktów.</p>	<p>10 pkt</p> <p>6 pkt</p> <p>6 pkt</p> <p>15 pkt</p> <p>5 pkt</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

INFORMACJE DODATKOWE

Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu. 2. Program stażu sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska - załącznik Nr 1 do wniosku. 3. Zgłoszenie wolnego miejsca odbycia stażu – załącznik Nr 2 do wniosku. 4. W przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy do wniosku dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
Druki do pobrania ze strony:	<p>REGULAMIN ORGANIZACJI STAŻU: http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&_15_struts_action=%2Fjournal%2Fview_article&_15_groupId=1717602&_15_articleId=3007702</p>





	<p>WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ORAZ KARTY OCENY WNIOSKÓW: http://wegorzewo.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania/?p_p_id=15&p_p_lifecycle=0&p_p_state=maximized&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&15_struts.action=%2Fjournal%2Fview_article&15_groupId=1717602&15_articleId=8507948</p>
Pomocne strony:	<p>Klasyfikacja zawodów i specjalności : http://psz.praca.gov.pl/documents/10240/3843243/Za%C5%82.%20KZiS%202014%20z%20p%C3%B3%B3%20zm.%20%28Dz.U.%20z%202016%20poz.1876%29.pdf/4130123d-5dd1-47cf-9801-84cb5f170c2a Wyszukiwarka opisów zawodów : http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow Doradca 2000 – Przewodnik po zawodach : http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/doradca-2000</p>
Osoby do kontaktu:	<p>Aneta Wiszniewska Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej tel. 87 427-69-10</p> <p>Malwina Fiłonowicz Specjalista ds. programów tel. 87 429-69-11</p>

Węgorzewo, dnia 15.07.2019 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie
Andrzej Kaczmarczyk

