

Oferta pracy: specjalista ds. finansowo-księgowych

Ogólny zakres obowiązków:

- prowadzenie księgowości;
- prowadzenie kasy;
- sporządzanie sprawozdań finansowych, informacji okresowych i rocznych;
- wystawianie faktur sprzedaży oraz prowadzenie rozrachunków z kontrahentami;
- przygotowywanie i realizacja przelewów bankowych, wydruk wyciągów bankowych;
- bieżąca znajomość przepisów w zakresie rachunkowości, podatku dochodowego osób prawnych, podatku od towarów i usług oraz podatków lokalnych i innych opłat;
- rozliczanie inwentaryzacji majątku Muzeum;
- naliczanie amortyzacji od środków trwałych;
- obsługa programów i systemów: Vulcan - Finanse Optivum, iPKO biznes – system bankowości elektronicznej;
- realizacja i rozliczenie finansowe projektów realizowanych przez Muzeum

Wymagania podstawowe:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki rachunkowość, ekonomia;
- umiejętność planowania pracy i zdolności organizacyjne;
- odpowiedzialność, dokładność, sumienność, samodzielność w wykonywaniu zadań,
- wysoka kultura osobista;
- biegła znajomość obsługi urządzeń biurowych;
- umiejętność budowania pozytywnych relacji;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków krajowych i europejskich,
- znajomość języka angielskiego

Oferujemy:

- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego,
- zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- wymiar czasu pracy pełen etat w równoważnym systemie czasu pracy,
- planowane rozpoczęcie okresu świadczenia pracy: 1 październik 2025 r.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na e-mail: d.pietrusiewicz@muzeum-wegorzewo.pl lub pocztą tradycyjną na adres: **Muzeum Kultury Ludowej, ul. Portowa 1, 11-600 Węgorzewo**

Termin składania zgłoszeń: 10 wrzesień 2025 r.

Informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy.
Muzeum zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Prosimy o zawarcie klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacyjnych, prowadzonych obecnie.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA SPOSOBU PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W MUZEUM KULTURY LUDOWEJ W WĘGORZEWIE

Szanowni Państwo, realizując obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie z siedzibą przy ul. Portowej 1, 11- 600 Węgorzewo, reprezentowany przez Dyrektora Panią Magdalenę Górniak. Z Administratorem Danych Osobowych (ADO) można skontaktować się pisząc pod wskazany adres e- mail: mkł.wegorzewo@wp.pl lub telefonując pod numer (87) 427 52 78.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych, Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i realizacji praw z tym związanych, pisząc na adres e- mail: paulina.wieckiel@gptogatus.pl.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu realizacji procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. wyrażona dobrowolna zgoda.

4. Informacja o dobrowolności/ wymogu podania danych osobowych:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3. niniejszej klauzuli.

5. Prawo do cofnięcia zgody:

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

6. Okres przechowywania danych osobowych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

7. Odbiorcy danych osobowych:

Bez Państwa wiedzy i zgody Administrator nie będzie udostępniał danych osobowych innym podmiotom. Jednak w niezbędnym zakresie i w trosce o najwyższą jakość świadczonych przez Administratora danych usług, Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

8. Przekazywanie danych osobowych/ profilowanie:

Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej oraz poza Europejski Obszar Gospodarczy. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą również wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

9. Przysługujące prawa związane z ochroną danych osobowych:

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, posiadają Państwo następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, na podstawie art. 15 RODO;
- prawo do żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) Państwa danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 21 RODO.

10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

W przypadku stwierdzenia, iż Państwa dane są przetwarzane z pominięciem przepisów o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, kancelaria@uodo.gov.pl

DYREKTOR
Muzeum Kultury Ludowej
w Węgorzewie
M. Górniak
Magdalena Górniak